



ประกาศ
การรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปี 2557 ครั้งที่ 1
สำนักงานประสานงานชุดโครงการ
“งานวิจัยเชิงนโยบายเกษตรและเสริมสร้างเครือข่ายงานวิจัยเชิงนโยบาย”

1. เหตุผลและความจำเป็น

การผลิตในภาคการเกษตรของไทยประกอบด้วยเกษตรกรรายย่อยจำนวนมาก เกษตรกรในกลุ่มนี้มีจำนวนไม่น้อยที่ประสบปัญหาในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ทางการค้าและรูปแบบของการตลาดที่เปลี่ยนแปลงไปภายใต้การก้าวสู่นโยบายการค้าเสรีตามข้อตกลงขององค์การการค้าโลก ดังจะเห็นได้ว่าการผลิตสินค้าของเกษตรกรในกลุ่มนี้ส่วนใหญ่ยังขาดการคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐาน สินค้าที่ผลิตได้จึงมีลักษณะเป็นสินค้าล้นตลาดไม่สามารถกำหนดราคาและแข่งขันได้ อีกทั้งการจำกัดของทรัพยากรในครัวเรือน ได้แก่ เงินทุน ที่ดิน แรงงาน รวมถึงการเข้าสู่ภาวะสูงวัยของเกษตรกรและการขาดทักษะในการจัดการไร่นาส่งผลให้เกษตรกรในกลุ่มนี้ไม่สามารถพึ่งพาการผลิตจากภาคเกษตรเป็นแหล่งรายได้หลักให้กับครัวเรือน และรวมถึงการเป็นหนี้สินผูกพัน ต้องตกอยู่ในภาวะยากจน อีกทั้ง เป็นที่วิตกว่าในอนาคตข้างหน้าเกษตรกรขนาดเล็กดังกล่าวจะไม่สามารถดำรงอาชีพอยู่ได้รวมถึงความเสี่ยงที่จะสูญเสียที่ดินทำกินตามมา

สำหรับประเด็นความไม่เป็นธรรมในระบบการผลิตและการค้าสินค้าเกษตรที่เกิดขึ้นกับเกษตรกรรายย่อยนั้น ได้มีแนวคิดที่แตกต่างกันถึงสาเหตุของความไม่เป็นธรรมที่เกิดขึ้น ด้านหนึ่งเห็นว่าความไม่เป็นธรรมนั้นอาจเกิดขึ้นจากรูปแบบของการค้าและการตลาดที่ขาดการพัฒนา หรือการพัฒนาทางการตลาดได้นำไปสู่ข้อตกลงรูปแบบการค้าแนวใหม่ที่ส่งผลต่อความไม่เป็นธรรม แต่อีกแนวคิดหนึ่งเห็นว่าความไม่เป็นธรรมที่เกิดจากการผูกขาดในตลาดปัจจัยการผลิตบางชนิดส่งผลให้ทางเลือกของเกษตรกรลดลง หรือในทางกลับกันอาจเกิดจากการใช้ลักษณะข้อจำกัดของเทคโนโลยี หรือข้อจำกัดของเงินทุนมาเป็นข้อผูกมัด ทำให้อำนาจต่อรองในระบบการผลิตและการค้าของเกษตรกรขาดหายไป เป็นต้น

การจัดทำนโยบายของรัฐเพื่อยกระดับรายได้ของเกษตรกร โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการยกระดับราคาและการสร้างเสถียรภาพของราคาสินค้าเกษตร ซึ่งในมุมมองหนึ่งกล่าวได้ว่าเป็นมาตรการที่จะช่วยสร้างเสถียรภาพด้านราคาและรายได้ให้กับเกษตรกร แต่ในอีกมุมมองหนึ่งกลับเห็นว่ามาตรการดังกล่าวจะทำให้กลไกการตลาดในระดับต่างๆ ด้อยประสิทธิภาพลงและสร้างผลกระทบต่องานเกษตรตามมา อีกทั้งยังจะเป็นการสร้างผลกระทบต่อการสร้างการใช้ทรัพยากรการผลิตในภาคการเกษตร ส่งผลทำให้โครงสร้างของการจัดสรรทรัพยากรการเกษตรขาดความสมดุลเกิดขึ้น อันจะนำไปสู่การปรับตัวของระดับราคาอาหารสูงขึ้นตามมา

นอกจากนี้ ภาวะการปรับตัวของค่าจ้างแรงงานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีความเชื่อมโยงกับประเด็นด้านผลิตภาพของแรงงานและรวมถึงประเด็นด้านการใช้เครื่องจักรกลการเกษตร ตลอดจนประเด็นด้านตลาดการให้บริการเช่าเครื่องจักรกลการเกษตร เป็นต้น

การศึกษาวิจัยเพื่อสร้างความเข้าใจและการตอบโจทยเชิงนโยบายต่อประเด็นปัญหาดังกล่าว มีความสำคัญต่อพัฒนาการของภาคเกษตรไทยในอนาคต สำนักงานประสานงานชุดโครงการ “งานวิจัยเชิงนโยบายเกษตรและเสริมสร้างเครือข่ายงานวิจัยเชิงนโยบาย” โดยการสนับสนุนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และสถาบันคลังสมองของชาติ (สคช.) จึงประกาศเชิญชวนนักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา นักวิชาการผู้ที่มีความรู้ความชำนาญด้านเศรษฐกิจการเกษตรและสาขาที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเสนอต่อสำนักประสานงานฯ โดยมีกรอบของโจทย์วิจัยดังต่อไปนี้

- (1) การศึกษาวิเคราะห์มาตรการเชิงนโยบาย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนให้เกิดการจัดการ / พัฒนาแนวทาง และเสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรขนาดเล็กให้มีความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพทางการเกษตร

เป้าหมาย: เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการศึกษาวิเคราะห์ โดยใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์อันนำไปสู่การตอบ โจทย์เชิงนโยบายด้านประสิทธิภาพ ศักยภาพ หรือการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะกับการผลิตหรือการค้าพืชและสัตว์เศรษฐกิจสำคัญ

- (2) การศึกษาเพื่อพัฒนากลไกในระบบการตลาดหรือ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน สินค้าเกษตรเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

และหรือการตอบประเด็นคำถามและสร้างข้อความรู้เกี่ยวกับผลจากมาตรการแทรกแซงกลไกตลาดของภาครัฐ

เป้าหมาย: เพื่อให้ได้ข้อมูลทางการตลาดหรือการค้าของสินค้าเกษตรที่สำคัญ ช่องทางการตลาด การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานของสินค้าเกษตรหรือธุรกิจการค้าสินค้าเกษตรจากต้นน้ำสู่ปลายน้ำ ต้นทุนทางการตลาด กลไกในการกำหนดราคาสินค้าเกษตร อำนาจทางการตลาด มิติของปัญหาที่นำไปสู่ความไม่เป็นธรรมในระบบการตลาดสินค้าเกษตรและรวมถึงการเกษตรภายใต้ระบบพันธสัญญา เป็นต้น

- (3) การศึกษาวิเคราะห์ สถานภาพด้านผลิตภาพของแรงงานในภาคการเกษตร (หรือในพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ) ตลาดแรงงาน การเคลื่อนย้ายแรงงาน สถานภาพของตลาดเครื่องจักรกลและการให้บริการเครื่องจักรกลการเกษตร และรวมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย: เพื่อเป็นฐานข้อความรู้ถึงสถานภาพการใช้แรงงานในภาคการเกษตร การเป็นพลวัตของตลาดแรงงานในภาคการเกษตร การปรับตัวของภาคการเกษตรต่อสถานการณ์การขาดแคลนอุปทานแรงงานและการปรับตัวของค่าจ้างจ้างแรงงานที่สูงขึ้น ลักษณะของการทดแทนแรงงานเกษตรด้วยเครื่องจักรกลการเกษตร ลักษณะการกระจายตัวของการใช้เครื่องจักรกลการเกษตร ขนาดของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับประสิทธิภาพในการผลิตเนื่องจากความมีจำกัดของอุปทานแรงงาน ตลอดจนการใช้แรงงานทดแทนทั้งในภาคการผลิตและการแปรรูป รวมถึงผลกระทบของนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงสู่ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อไป

2. ลักษณะของข้อเสนอโครงการวิจัย

- 2.1 เป็นงานวิจัยประยุกต์ที่สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้หรือเกิดองค์ความรู้ใหม่ที่มีบริบทที่ชัดเจน
- 2.2 มีกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยนี้
- 2.3 ผลการศึกษาสามารถตอบโจทย์วิจัยในเชิงนโยบายในระดับหน่วยงาน ภูมิภาค สาขา และ/หรือระดับประเทศ
- 2.4 มีการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ (optional)

3. ระยะเวลาดำเนินการวิจัยไม่เกิน 1 ปี

4. เงินทุนการวิจัย

- 4.1 งบประมาณที่จะได้รับเป็นไปตามกิจกรรมการวิจัย
- 4.2 การพิจารณาให้ทุนวิจัยขึ้นอยู่กับความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและ สกว.

5. การเสนอโครงการและกำหนดการ

5.1 แนวทางเขียนข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ควรประกอบด้วยหัวข้อ และรายละเอียด ดังตัวอย่างใน “แบบโครงร่างข้อเสนอโครงการวิจัย” ดังในภาคผนวก ก

5.2 กำหนดรับข้อเสนอโครงการ

ผู้สนใจสามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัย (proposal) ตามแบบฟอร์มส่วนที่ 1 และ 2 จำนวน 3 ชุด พร้อมข้อมูลที่บรรจุใน CD 1 ชุด มายัง

รศ.สมพร อิศวิลานนท์

นักวิชาการอาวุโส

สำนักงานประสานงานชุดโครงการ “งานวิจัยเชิงนโยบายเกษตรและเสริมสร้างเครือข่ายงานวิจัยเชิงนโยบาย”

สถาบันคลังสมองของชาติ ชั้น 22B อาคารมหานครยิบซัม เลขที่ 539/2 ถนนศรีอยุธยา

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

ภายในวันที่ 31 มกราคม 2557

5.3 ขั้นตอนการพิจารณา

ขั้นที่ 1 สำนักประสานงานฯ จะจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการเพื่อตรวจสอบว่าตรงกับกรอบโจทย์วิจัย และเป้าหมายตามประกาศหรือไม่ หากข้อเสนอโครงการวิจัยไม่ตรงตามโจทย์วิจัยที่ประกาศไว้ ทางสำนักประสานงานฯ จะจัดส่งข้อเสนอโครงการฯ คืนให้ผู้เสนอทางไปรษณีย์

ขั้นที่ 2 สำนักประสานงานฯ ร่วมกับฝ่ายเกษตร สกว. และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยสาขานั้น จะดำเนินการพิจารณาประเมินข้อเสนอโครงการที่ผ่านขั้นตอนที่ 1 มาแล้ว โดยคำนึงถึงบริบทของการใช้ประโยชน์ และกระบวนการดำเนินการวิจัยที่เป็นไปได้และจัดทำข้อเสนอแนะ เพื่อให้นักวิจัยปรับปรุงข้อเสนอโครงการ (หากคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิมีมติเห็นควรจัดส่งข้อเสนอแนะให้นักวิจัยปรับปรุง ทั้งนี้ นักวิจัยต้องเสนอข้อเสนอโครงการที่ปรับปรุงแล้วกลับมาภายในระยะเวลา 1 เดือนหลังจากได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ มิฉะนั้นถือว่าท่านสละสิทธิ์)

ขั้นที่ 3 ข้อเสนอโครงการที่นักวิจัยปรับปรุงแล้ว (ผ่านขั้นที่ 2 แล้ว) จะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาอนุมัติทุนวิจัยโดย สกว.

5.4 กำหนดการ

วันที่ 5 ธันวาคม 2556 – 31 มกราคม 2557	ประกาศรับข้อเสนอโครงการ
วันที่ 1 – 28 กุมภาพันธ์ 2557	แจ้งผลการพิจารณาขั้นที่ 1 ทางไปรษณีย์
วันที่ 1 มีนาคม – 1 เมษายน 2557	นักวิจัยปรับปรุงข้อเสนอโครงการ และส่งกลับให้สำนักประสานงานฯ พิจารณาอีกครั้ง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ดร.ปิยะทัศน์ พาพอนุรักษ์ โทรศัพท์ 02640-0461 ต่อ 114

E-mail: piyatat@knit.or.th

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย (ส่วนที่ 1)
ฝ่ายเกษตร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) :

(ภาษาอังกฤษ) :

คำสำคัญ :

Keywords :

หัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) :

ตำแหน่งปัจจุบัน (ทางวิชาการ/ราชการ) :

สังกัด/หน่วยงาน

ที่อยู่ :

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

โทรศัพท์มือถือ :

E-mail :

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) (ที่เกี่ยวข้องกับโจทย์วิจัย ประเด็นวิจัย input และ outputs ในระยะต่าง ๆ)

โครงการศึกษาเป็นงานวิจัยเชิงนโยบาย เพื่ออะไร

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ 1. เพื่อหาโจทย์/การกำหนดนโยบาย
- ☐ 2. เพื่อข้อมูลและประเมินผลกระทบจากนโยบาย (Impact from policy)
- ☐ 3. เพื่อสร้างทางเลือกเชิงนโยบาย (Policy option)
- ☐ 4. เพื่อติดตาม และทบทวนนโยบาย (Review)

ผลงานวิจัย/ตัวชี้วัด/สิ่งที่คาดว่าจะส่งมอบต่อ สกว. (นอกเหนือจากรายงานผลการวิจัย)...

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ และขีดฆ่าในส่วนที่ไม่เกี่ยวข้อง)

- ☐ 1. ความรู้/ สิ่งตีพิมพ์ / Website
- ☐ 2. เอกสารวิชาการ / บทความ / แผ่นพับ / หนังสือ
- ☐ 3. นวัตกรรม และ/หรือกระบวนการ (Processes)
- ☐ 4. การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย (นักวิจัย บัณฑิตศึกษา เกษตรกร อื่นๆ)
- ☐ 5. อื่น ๆ (เช่น จัดอบรม สัมมนา ประชุมวิชาการ นิทรรศการ ฯลฯ)

ผู้ที่ท่านคาดว่าจะใช้ประโยชน์จากงานวิจัยนี้/ที่ไหน/ใช้อย่างไร/ เกิดผลเช่นใด (Outcomes)...(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ 1. เกษตรกร.....
- ☐ 2. หน่วยงานรัฐ.....
- ☐ 3. ภาคเอกชน.....
- ☐ 4. อื่น ๆ.....

ที่มาของข้อเสนอโครงการวิจัย

- ☐ 1. ประกาศรับข้อเสนอโครงการของสำนักประสานงานฯ
- ☐ 2. นำเสนอตรงต่อ สกว.
- ☐ 3. คำแนะนำจากผู้บริหาร / ผู้ประสานงาน

ผู้ร่วมโครงการ (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) :

ตำแหน่ง (ทางวิชาการ/ราชการ) :

สังกัด/หน่วยงาน

ที่อยู่ :

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :

ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) :

ตำแหน่ง (ทางวิชาการ/ราชการ) :

สังกัด/หน่วยงาน

ที่อยู่ :

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :

ผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา (เช่น อธิการบดี หรือ รองอธิการบดี)

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) :

ตำแหน่ง (ทางวิชาการ/ราชการ) :

สังกัด/หน่วยงาน

ที่อยู่ :

โทรศัพท์

โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ

E-mail :

งบประมาณที่เสนอขอ

บาท

ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือน

ลงนาม

ผู้เสนอโครงการ (หัวหน้าโครงการ)

วันที่

ผู้รับข้อเสนอโครงการ

วันที่

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (ส่วนที่ 2)

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) :
(ภาษาอังกฤษ) :

ที่มาและความสำคัญ/หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาและความสำคัญของปัญหา แสดงให้เห็นถึงความจำเป็น/ปัญหา/โจทย์คิดของการทำวิจัยนี้ และหากเป็นโครงการต่อเนื่องกรุณาให้ข้อมูลโครงการเดิมโดยสรุป โดยเนื้อหาครอบคลุมถึงความสำคัญของงานวิจัยว่ามีคุณค่าในการศึกษาเพียงใด โจทย์วิจัยเกี่ยวข้องกับนโยบายในระดับหน่วยงาน ภูมิภาค สาขา และ/หรือระดับประเทศอย่างไร การศึกษามีผลกระทบต่อสังคมหรือกลุ่มคนใด และเมื่อศึกษาแล้วจะช่วยแก้ไขปัญหาของกลุ่มคน และ/หรือปัญหาของสังคมได้อย่างไร)

ทบทวนเอกสารเชิงสังเคราะห์

(ทบทวนบริบทของประเด็นวิจัย สถานะของงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกลไกการนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยเขียนเป็นเชิงประมวลความรู้และสังเคราะห์ ไม่ใช้การสรุปความ)

วัตถุประสงค์ (ระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล ตรงตามเป้าหมายของโจทย์วิจัยที่ประกาศไว้ข้างต้น และสามารถวัดสัมฤทธิ์ผลหรือประเมินผลได้ตามระยะเวลาที่กำหนด)

ระเบียบวิธีวิจัย (อธิบายถึงขอบเขตการศึกษา วิธีการดำเนินงาน และระยะเวลาของโครงการ) ดังรายละเอียด

1. ขอบเขตการศึกษา (ระบุขอบเขตในการศึกษาให้ชัดเจน ว่าเน้นศึกษาประเด็นใดมีขอบเขตการศึกษาครอบคลุมเพียงใด)
2. วิธีดำเนินการวิจัย (research methodology) (ระบุวิธีการศึกษา กรอบแนวคิด ข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา วิธีการเก็บข้อมูล/สุ่มตัวอย่าง ระบุแบบจำลองและเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ครอบคลุมถึงการอธิบายวิธีและทฤษฎีที่นำมาใช้)
3. ระยะเวลาของโครงการ (ระบุระยะเวลาดังแต่เริ่มต้นโครงการจนสิ้นสุด)

แผนการดำเนินงาน (รายละเอียดกิจกรรมที่สอดคล้องและนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ ระบุแผนปฏิบัติการในแต่ละกิจกรรมที่ชัดเจน ภายใต้กรอบเวลาทุก 6 เดือน และผลลัพธ์ที่จะได้รับ)

วัตถุประสงค์	กิจกรรม	จำนวน วันที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ (%ภาระงานของนักวิจัยแต่ละท่าน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ (แบ่งเป็นราย 6 เดือน)

เดือนที่ 1	กิจกรรม (activities)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (outputs)
6 เดือนที่ 1		
6 เดือนที่ 2		

ผลที่คาดว่าจะได้รับเมื่อสิ้นสุดการวิจัย (โดยระบุผลการวิจัยและผู้ที่ใช้ประโยชน์ ควรได้บทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศอย่างน้อย 1 เรื่อง และ/หรือ การนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการจำนวน 1 ครั้ง)

.....

.....

.....

กระบวนการผลักดันผลงานออกสู่การใช้ประโยชน์ (ระบุแนวทางที่จะนำไปสู่การใช้ประโยชน์)

.....

.....

.....

.....

เอกสารอ้างอิง (ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิงทั้งหมดในข้อเสนอโครงการ ในรูปแบบที่ยอมรับทางวิชาการ)

.....

.....

.....

.....

งบประมาณ (แบ่งเป็นหมวดต่างๆ เป็นราย 6 เดือน...ดังตาราง ทั้งนี้ *สกว. ไม่มีระบบเหมาจ่าย* โดยระบุค่าใช้จ่ายและเหตุผล รายละเอียดงบประมาณที่เสนอ กรณีที่มีการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น ทั้งในรูปแบบงบประมาณ หรือการสนับสนุนรูปแบบอื่น ให้แยกระบุไว้ด้วย) กรุณา Double clicks เพื่อระบุตัวเลขในตารางฟอร์ม excel

ก. ส่วนที่โครงการบริหาร		6 เดือนที่ 1	6 เดือนที่ 2	
	เดือนละ	งวดที่ 1	งวดที่ 2	รวม
1. หมวดค่าตอบแทน				
1.1 หัวหน้าโครงการ				
1.2 ผู้ร่วมโครงการ (ถ้ามี)				
1.3 ที่ปรึกษาโครงการ (ถ้ามี)				
2. หมวดค่าจ้าง				
เช่น ผู้ช่วยวิจัย (ระบุวุฒิการศึกษา)				
3. หมวดค่าใช้สอย				
(เช่น ค่าจ้างเหมาจ่าย ค่าเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำรายงาน ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าตรวจตัวอย่าง เป็นต้น)				
4. หมวดค่าวัสดุ				
(เช่น ค่าวัสดุติด, ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานวิจัย, ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ)				
รวมงบประมาณที่โครงการบริหาร				
ข. ส่วนที่บริหารโดย สกว.				
5. ค่าครุภัณฑ์ (งวดพิเศษ ค.)				
7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (งวดพิเศษ จ.)				
(เช่น ค่าจัดประชุม ค่านำเสนอผลงาน ค่าจัดพิมพ์หนังสือ เป็นต้น)				
8. ค่าใช้จ่ายทางอ้อม (ค่าบำรุงสถาบัน)				
รวมค่าใช้จ่ายส่วนที่บริหารโดย สกว.				
รวมงบประมาณทั้งโครงการ				

หมายเหตุ: งบประมาณที่เสนอมานั้นจะต้องมีความสอดคล้องกับกิจกรรมของงานที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้โปรดระบุรายละเอียดของค่าใช้จ่าย อาทิ เช่น ค่าที่พัก จำนวนกี่ท่าน กี่คืน / ค่าเดินทาง (ระบุชนิดพาหนะ) เป็นตัวโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัด (เบิกจ่ายตามจริง) จำนวนกี่ท่าน / ค่าเช่ารถ (รวมค่าน้ำมันหรือไม่) จำนวนกี่วัน กี่บาท / ค่าจ้างเหมาเก็บแบบสอบถาม จำนวนกี่ชุด กี่ท่าน อัตราจ้างเหมาเก็บบาท / ค่าตอบแทนผู้ให้สัมภาษณ์ (หรือของที่ระลึก) จำนวนกี่ราย รายละเอียดบาท / ค่าจัดประชุมระดมสมอง งบประมาณผู้เข้าร่วมกี่ท่าน ค่าใช้จ่ายท่านละกี่บาท เป็นต้น

ในหมวดค่าตอบแทน ค่าจ้าง และกิจกรรมอื่นๆ ที่สามารถระบุค่าใช้จ่ายต่อเดือน กรุณาระบุตัวเลขในช่อง “เดือนละ” สำหรับค่าตอบแทนที่ปรึกษา สามารถระบุค่าตอบแทนตามจำนวนครั้งที่ให้คำปรึกษาได้

สำหรับ หมวด ข. ส่วนที่บริหารโดย สกว. ค่าครุภัณฑ์ (งวดพิเศษ ค.) นั้น หากเป็นโครงการระยะสั้น 12 เดือน ส่วนใหญ่ สกว. จะไม่พิจารณาอนุมัติ

ประวัตินักวิจัย

หัวหน้าโครงการ และนักวิจัยร่วมโครงการ

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) :

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน :

ตำแหน่งปัจจุบัน (ทางวิชาการ/ราชการ):

สถานที่ติดต่อ (ที่ทำงาน)

ที่อยู่ (หน่วยงาน) :

.....

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :

สถานที่ติดต่อ (ที่บ้าน)

ที่อยู่ (ที่บ้าน) ที่อยู่ :

.....

.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....E-mail :

ประวัติการศึกษา (ปริญญาตรี-เอก ; สาขา และสถาบัน)

.....

.....

.....

.....

ภาระงานในปัจจุบัน (งานประจำที่รับผิดชอบ)

.....

.....

.....

งานวิจัยที่รับผิดชอบ (กำลังดำเนินงาน) (ชื่อโครงการ แหล่งทุน และระยะเวลาดำเนินการ)

.....

.....

.....

ผลงานที่ผ่านมา

ก. ผลงานวิจัยตีพิมพ์ (ระดับชาติ และระดับนานาชาติ) (ชื่อผลงาน ชื่อวารสาร แหล่งทุน ปีที่พิมพ์)

ข. ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ (ต่อสาธารณะ, ชุมชน, กลุ่มเกษตรกร ฯลฯ)

ค. ผลงานอื่น ๆ เช่น บทความ หนังสือ สิทธิบัตร ฯลฯ

ง. รางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับ
