



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
หมวดเอกสาร.....	599-2
ลำดับเอกสาร.....	26
วันที่.....	ก.ค. 2556
เวลา.....	15:09
หน้า.....	
หน้า.....	C

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา โทร ๔๘๕๓๔

ที่ สวพ. ๖๒๕ / ๒๕๕๖

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (สกอ.)

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงขอแจ้งให้อาจารย์ นักวิจัย ที่ประสงค์จะเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ซึ่งแบ่งเป็น ๓ กลุ่มโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการวิจัยบูรณาการพัฒนาคูของครูด้วยโจทย์วิจัยท้องถิ่น (ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศ.ดร.สุมาลี ตั้งประดับกุล) ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

๒. โครงการบูรณาการวิจัยจากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศ.ดร.เกตุ กรุดพันธ์) ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

๓. โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ (ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศ.ดร.วิสุทธิ์ ใบไม้) ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

โดยจัดทำข้อเสนอการวิจัยตามรายละเอียดสิ่งที่แนบมาด้วยนี้ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้จากเว็บไซต์ของสำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนา มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (<http://www.herp.go.th>)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

๑. ทน

๒. อธิการบดี

กัมม

๒๖.๑๑.๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดช บุญประจักษ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557
โครงการพัฒนาครูของครูโดยผ่านกระบวนการวิจัยภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการพัฒนาครูของครูโดยผ่านกระบวนการวิจัยภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ประสานงานกลุ่ม
โครงการวิจัย คือ ศาสตราจารย์ ดร. สุมาลี ตั้งประดับกุล

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเดิม มีรายละเอียดดังนี้

1.1 นักวิจัยที่สนใจขอทุนโครงการพัฒนาครูของครูฯ เขียน concept paper โดยเนื้อหาประกอบด้วยหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ
2. ผู้เสนอ
3. เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ Fax และ E-mail
4. หน่วยงานที่สังกัด
5. แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้
6. ทักษะที่ต้องพัฒนา
7. การต่อยอดองค์ความรู้
8. งบประมาณตลอดโครงการ
9. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ
10. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ
11. ผู้ทรงคุณวุฒิที่แนะนำ (ถ้ามี)

การส่ง concept paper ขอให้ส่งทางอีเมล pexcotung@gmail.com และ rattanamagee@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ 9 สิงหาคม 2556 และหากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อไปที่อีเมลดังกล่าว

1.2 นักวิจัยที่ผ่านการพิจารณาว่าผ่านในขั้นต้นแล้ว จะได้รับการติดต่อจากผู้ประสานงานกลุ่ม เพื่อนัดประชุมปรับแก้โครงการก่อนการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) ตามคำแนะนำของผู้ประสานงานกลุ่ม ภายในวันจันทร์ที่ 19 สิงหาคม 2556

1.3 นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมพร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบเดิม (สิ่งที่ส่งมาด้วย 5) ส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลตามรายละเอียดหน้า 2 ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

1.4 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

1.5 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย ในระบบ NRPM ระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

2. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบแข่งขัน มีรายละเอียดดังนี้

2.1 นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) พร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบแข่งขัน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 6) โดยไม่จำเป็นต้องผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย แต่ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาของต้นสังกัด ระดับตั้งแต่ คณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลตามรายละเอียดด้านล่าง ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

2.2 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

2.3 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRPM ในระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

ที่อยู่และอีเมลในการจัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย

ที่อยู่ : สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

128/356 ชั้น 33 เอ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

อีเมล : proposal.herp@gmail.com

เว็บไซต์ติดตามข่าวสาร : <http://www.herp.go.th>

หมายเหตุ 1. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องส่งมาภายในวันศุกร์ที่ 30

สิงหาคม 2556 มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

2. ผู้ขอรับทุนที่ยังไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า หรือ รายงานฉบับสมบูรณ์ จะมีผลต่อการพิจารณาการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

ข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557
โครงการบูรณาการวิจัยจากภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการบูรณาการวิจัยจากภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้
ประสานงานกลุ่มโครงการวิจัย คือ ศาสตราจารย์ ดร. เกตุ กรุดพันธุ์

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเดิม รายละเอียดดังนี้

1.1 นักวิจัยที่สนใจส่งข้อเสนอโครงการวิจัยในกลุ่มนี้สามารถติดต่อผู้ประสานงานกลุ่ม
โครงการวิจัยเพื่อขอส่ง concept paper ไปให้พิจารณาก่อนเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยจริง ได้ตามช่องทาง
ดังต่อไปนี้

- อีเมล cheinno@gmail.com
- <http://www.cheinno.com>
- <https://www.facebook.com/profile.php?id=100002793560629>
- เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่: 088-268-4298

1.2 สำหรับเนื้อหา concept paper ประกอบไปด้วยหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ
2. ผู้เสนอ
3. เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ Fax และ E-mail
4. หน่วยงานที่สังกัด
- * 5. แนวคิดที่เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. ปราชญ์ชาวบ้าน
- * 7. การต่อยอดองค์ความรู้
8. งบประมาณตลอดโครงการ
9. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ
- * 10. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ
11. ผู้ทรงคุณวุฒิที่แนะนำ (ถ้ามี)
- * ต้องมี 3 หัวข้อนี้

การส่ง concept paper ขอให้ส่งทางอีเมล cheinno@gmail.com หรือ
<http://www.cheinno.com> ภายในวันศุกร์ที่ 9 สิงหาคม 2556 และหากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อไปตาม
รายละเอียดข้อ 1.1

1.3 นักวิจัยจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) และ
ส่งให้ผู้ประสานงานกลุ่มโครงการวิจัยพิจารณาและปรับแก้ไขตามคำแนะนำ ภายในวันจันทร์ที่ 19 สิงหาคม
2556

1.2 นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมพร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบเดิม (สิ่งที่ส่งมาด้วย 5) ส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลล์ตามรายละเอียดด้านล่าง ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

1.3 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

1.4 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย ในระบบ NRPM ระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

2. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบแข่งขัน มีรายละเอียดดังนี้

2.1 นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) พร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบแข่งขัน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 6) โดยไม่จำเป็นต้องผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย แต่ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาของต้นสังกัด ระดับตั้งแต่ คณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลล์ตามรายละเอียดด้านล่าง ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

2.2 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

2.3 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRPM ในระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

ที่อยู่และอีเมลในการจัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย

ที่อยู่ : สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

128/356 ชั้น 33 เอ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

อีเมล : proposal.herp@gmail.com

เว็บไซต์ติดตามข่าวสาร : <http://www.herp.go.th>

หมายเหตุ 1. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องส่งมาภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556 มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

2. ผู้ขอรับทุนที่ยังไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า หรือ รายงานฉบับสมบูรณ์ จะมีผลต่อการพิจารณาการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

ข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ

โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ ผู้ประสานงานกลุ่มโครงการวิจัย คือ ศาสตราจารย์ ดร. วิสุมิ ไบไม้

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเดิม รายละเอียดดังนี้

1.1 นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) ให้สถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมพร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบเดิม (สิ่งที่ส่งมาด้วย 5) ส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลล์ตามรายละเอียดด้านล่าง ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

1.2 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

1.3 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย ในระบบ NRPM ระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

นักวิจัยที่สนใจส่งข้อเสนอโครงการนี้ในขั้นต้นให้ไปคิดว่าอยากทำวิจัยเรื่องใด โดยนักวิจัยอาจรวมกลุ่มกันเพื่อทำวิจัยในลักษณะที่มี protocol เหมือนกัน แต่ทำในต่างพื้นที่ ซึ่งมีความหลากหลายทางชีวภาพต่างกัน และหากนักวิจัยต้องการคำปรึกษาจากผู้ประสานกลุ่มโครงการวิจัยก็เพื่อจัดหาผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ ไปให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือได้โดยสามารถติดต่อได้ที่ kunrapeen@gmail.com

2. ข้อเสนอโครงการวิจัยแบบแข่งขัน มีรายละเอียดดังนี้

2.1 นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สมบูรณ์ ตามแบบฟอร์ม ว1ด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 4) พร้อมแบบฟอร์มการเลือกกลุ่มโครงการวิจัยแบบแข่งขัน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 6) โดยไม่จำเป็นต้องผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัย แต่ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาของต้นสังกัด ระดับตั้งแต่ คณบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยส่งมายังสำนักบริหารโครงการฯ ทั้งเอกสารฉบับจริงและอีเมลล์ตามรายละเอียดด้านล่าง ภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556

2.2 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุน วันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556

2.3 ผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกข้อมูลและแนบเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยในระบบ NRPM ในระหว่างวันอังคารที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง วันจันทร์ที่ 14 ตุลาคม 2556 เพื่อสำนักบริหารโครงการฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนการโอนเงินงวดที่ 1

ที่อยู่และอีเมลในการจัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัย

ที่อยู่ : สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

128/356 ชั้น 33 เอ อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

อีเมล : proposal.herp@gmail.com

เว็บไซต์ติดตามข่าวสาร : <http://www.herp.go.th>

- หมายเหตุ 1. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องส่งมาภายในวันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2556 มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา
2. ผู้ขอรับทุนที่ยังไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า หรือ รายงานฉบับสมบูรณ์ จะมีผลต่อการพิจารณาการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

แบบ ว-1ด

(ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. 2555)

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามมติคณะรัฐมนตรี

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) (กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย)

(ภาษาอังกฤษ)

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

☐ โครงการวิจัยใหม่

☐ โครงการวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..... รหัสโครงการวิจัย.....

I ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) (กรณาระบุความสอดคล้องเพียง 1 ยุทธศาสตร์ ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด โดยโปรดดูรายละเอียดในผนวก 2)

II ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559) (กรณาระบุความสอดคล้องเพียง 1 ยุทธศาสตร์ 1 กลยุทธ์ และ 1 แผนงานวิจัย ที่มีความสอดคล้องมากที่สุด โดยโปรดดูรายละเอียดในผนวก 3)

III ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น*

IV ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายรัฐบาล (กรณาระบุความสอดคล้องเพียง 1 หัวข้อที่มีความสอดคล้องมากที่สุด โดยโปรดดูรายละเอียดในผนวก 4)

- นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก : เรื่อง

- นโยบายระยะการบริหารราชการ 4 ปี ของรัฐบาล : นโยบาย

* สามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ <http://eval.nrct.go.th>

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
2. ประเภทการวิจัย (ผนวก 5)
3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 5)
4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
7. ขอบเขตของโครงการวิจัย
8. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
13. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
14. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
16. งบประมาณของโครงการวิจัย
 - 16.1 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ [ปีงบประมาณที่เสนอขอ (ผนวก 6)]
 - 16.2 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ที่เสนอขอในแต่ละปี [กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี (ผนวก 9)]
 - 16.3 งบประมาณการวิจัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีที่ผ่านมา (กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว)
17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ
18. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป
 - 18.1 คำรับรองจากหัวหน้าโครงการวิจัยว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมา
 - 18.2 ระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ระหว่างเสนอขอของงบประมาณจากแหล่งเงินทุนอื่น หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากโครงการวิจัยอื่น (ถ้ามี)

18.3 รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย (แบบ ต-1ช/ด)

19. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)
20. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank
2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
5. ประวัติการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - 7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำการวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

- หมายเหตุ :**
1. กรณีที่หน่วยงานมิได้ทำการวิจัยเองแต่ใช้วิธีจัดจ้าง โปรดใช้ แบบ ว-1ด โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุด พร้อมทั้งแนบบแบบข้อกำหนด (terms of reference - TOR) การจัดจ้างทำการวิจัยด้วย
 2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำโครงการวิจัยประกอบการเสนอขอของบประมาณด้วย
 3. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
 4. กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ (ผนวก 11) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองในผนวก 12 จำนวน 1 ชุด
 5. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคนให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในคน (ผนวก 13) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน (ผนวก 14) จำนวน 1 ชุด
 6. กรณีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม

(ผนวก 15) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ที่ออกโดยคณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของสถาบัน (ผนวก 16)
จำนวน 1 ชุด

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

คำชี้แจงแบบเสนอโครงการวิจัย (research project)
ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามมติคณะรัฐมนตรี
(แบบ ว-1ค)

แบบ ว-1ค หมายถึง แบบข้อเสนอการวิจัยในระดับโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณประจำปี ตามมติคณะรัฐมนตรี ของหน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบในการจัดทำข้อเสนอการวิจัย ทั้งในรูปแบบโครงการวิจัยอิสระหรือโครงการวิจัยที่อยู่ภายใต้แผนงานวิจัย

ชื่อโครงการวิจัย : ระบุชื่อโครงการวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย ให้ระบุชื่อแผนงานวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

รายละเอียดโครงการวิจัย ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- ระบุโครงการวิจัยเป็นโครงการวิจัยใหม่ หรือเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่อง (ปีที่ 2 เป็นต้นไป) กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องต้องระบุจำนวนระยะเวลาที่ทำการวิจัยทั้งหมด และปีงบประมาณที่เสนอขอว่าเป็นปีที่เท่าใด พร้อมทั้งระบุรหัสโครงการวิจัยด้วย
- I ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ (ผนวก 2) โดยระบุความสอดคล้องมากที่สุดเพียง 1 ยุทธศาสตร์ และระบุความสำคัญกับเรื่องที่สอดคล้องมากที่สุดในยุทธศาสตร์นั้น ๆ
- II ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559) ซึ่งประกอบด้วย 5 ยุทธศาสตร์ (ผนวก 3) โดยระบุความสอดคล้องมากที่สุดเพียง 1 ยุทธศาสตร์ และระบุกลยุทธ์การวิจัยที่สอดคล้องมากที่สุดในยุทธศาสตร์นั้น ๆ พร้อมทั้งระบุแผนงานวิจัยที่สอดคล้องมากที่สุดในกลยุทธ์การวิจัยนั้น ๆ
- III ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น*
- IV ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายรัฐบาล (ผนวก 4) ซึ่งประกอบด้วย 2 ระยะ โดยระบุความสอดคล้องมากที่สุดเพียง 1 เรื่อง/นโยบาย ในนโยบายแต่ละระยะ

หมายเหตุ : หากโครงการวิจัยไม่สอดคล้องตามข้อ I, II, III และ IV ก็ไม่ต้องระบุความสอดคล้อง

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย (research project)

1. ระบุชื่อผู้รับผิดชอบ หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุนในระดับกลุ่ม/กอง/สำนัก/กรม/กระทรวง หรือภาควิชา/คณะ/มหาวิทยาลัย/กระทรวง พร้อมทั้งสถานที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) พร้อมทั้งระบุชื่อหน่วยงานอื่น ๆ

* สามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ <http://eval.nrct.go.th>

ที่ร่วมดำเนินการวิจัย และอธิบายถึงลักษณะและสัดส่วนของงานที่แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมดังกล่าว (ถ้ามี) รวมทั้งระบุชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย ที่ปรึกษาโครงการวิจัย ผู้ร่วมงานวิจัย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บทบาทในการทำการวิจัย พร้อมทั้งระบุสัดส่วนที่ทำงานวิจัย (%) ของผู้วิจัยในโครงการวิจัยนี้แต่ละคนด้วย

2. ระบุประเภทการวิจัย (ผนวก 5) เพียง 1 ประเภท คือ
 - 2.1 การวิจัยพื้นฐาน (basic research)
 - 2.2 การวิจัยประยุกต์ (applied research)
 - 2.3 การพัฒนาทดลอง (experimental development)
3. ระบุสาขาวิชาการและกลุ่มวิชาของสภาวิจัยแห่งชาติ (ผนวก 5)
4. ระบุคำสำคัญ (keywords) ที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำการศึกษา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศให้ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันกับเรื่องที่ทำการศึกษาได้
5. แสดงให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการวิจัยเรื่องนี้
6. ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยอย่างชัดเจนและเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อ ๆ โดยเชื่อมโยงกับความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการศึกษา
7. ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ ที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการศึกษาแต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้
8. แสดงทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิด โดยแสวงหาเหตุผลที่น่าจะเป็นไปได้จากทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำการศึกษา แล้วนำมาสังเคราะห์เป็นสมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
9. กำหนดปัญหาให้ชัดเจนทั้งในด้านการเกิดความรุนแรง การกระจายตัวของปัญหา หรือด้านอื่น ๆ ให้เข้าถึงข้อเท็จจริงของปัญหาอย่างแท้จริง ด้วยการทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง (reviewed literature) ตรวจสอบสถิติ สอบถามความคิดเห็นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง และแสวงหาเหตุผลที่น่าจะเป็นไปได้ จากทฤษฎี/สมมุติฐานในสาขาวิชาการที่เกี่ยวข้อง
10. ระบุเอกสารที่ใช้อ้างอิง (reference) ของโครงการวิจัยตามระบบสากล
11. แสดงความคาดหวังศักยภาพและวิธีการหรือแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ดังต่อไปนี้
 - 11.1 ด้านวิชาการ
 - 11.2 ด้านนโยบาย
 - 11.3 ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์
 - 11.4 ด้านสังคมและชุมชน
 - 11.5 อื่น ๆ (ระบุ)

และระบุชื่อหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

12. แสดงแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย หรือส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาขั้นต่อไป หรือการบริหารงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย วิธีการถ่ายทอด ระยะเวลา สถานที่ ฯลฯ ให้ชัดเจน และควรเสนอขอบประมาณในส่วนนี้ด้วย
13. อธิบายขั้นตอนวิธีการทำการวิจัย เช่น การเก็บข้อมูล การกำหนดพื้นที่ ประชากรตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ รวมทั้งระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการเสนอของบประมาณ

- 14 ระบุระยะเวลาที่ทำการวิจัย ตั้งแต่เริ่มต้นถึงสิ้นสุดโครงการวิจัย โดยระบุเดือน ปีที่เริ่มต้นถึงเดือน ปีที่สิ้นสุดการวิจัย โดยระบุว่าปีที่เสนอขอเป็นปีที่เท่าใดของโครงการวิจัยนี้ รวมทั้งระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน (Gantt chart) โดยละเอียดภายในปีงบประมาณ (1 ตุลาคมของปีนั้น - 30 กันยายน ของปีถัดไป) ในกรณีที่เป็นโครงการวิจัยที่เสนอขอของงบประมาณเพื่อทำการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แจ้งแผนการดำเนินงานในปีต่อ ๆ ไปโดยสังเขปด้วย
- 15 ระบุรายละเอียดคุณลักษณะและความจำเป็นของอุปกรณ์ที่เป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ที่ต้องการเพิ่มเติม รวมทั้งอุปกรณ์ที่ต้องขอเช่าหรือขอยืมจากหน่วยงานอื่นเพื่อการวิจัยนี้
- 16 ระบุงบประมาณของโครงการวิจัย
 - 16.1 แสดงรายละเอียดงบประมาณการวิจัยเฉพาะปีที่เสนอขอ โดยจำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ให้ชัดเจน (ผนวก 6)
 - 16.2 กรณีที่เป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี โปรดระบุรายละเอียดงบประมาณการวิจัยที่จะเสนอขอในปีต่อ ๆ ไป แต่ละปีตลอดการวิจัย โดยจำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ให้ชัดเจน (ผนวก 9)
 - 16.3 กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว ให้ระบุงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี ทุกปีที่ผ่านมา
- 17 แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิต (output) ที่ได้จากงานวิจัยในแต่ละปีตลอดการวิจัย โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ความคุ้มค่าของงบประมาณที่จะใช้ทำการวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่ผลสำเร็จที่เป็นผลลัพธ์ (outcome) ได้ โดยระบุประเภทของผลสำเร็จของงานวิจัยเป็นอักษรย่อ ซึ่งจำแนกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 1. ระบุ P หมายถึง ผลสำเร็จเบื้องต้น (preliminary results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 1.1 ผลสำเร็จที่เป็นองค์ความรู้ หรือรูปแบบ หรือวิธีการที่จะนำไปสู่การวิจัยในระยะต่อไป
 - 1.2 ผลสำเร็จที่เป็นของใหม่และมีความแตกต่างจากที่เคยมีมาแล้ว
 - 1.3 ผลสำเร็จที่อาจจะถูกนำไปต่อยอดการวิจัยได้
 2. ระบุ I หมายถึง ผลสำเร็จกึ่งกลาง (intermediate results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 2.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จเบื้องต้นในระยะต่อมา
 - 2.2 เป็นผลสำเร็จที่มีความเชื่อมโยงอย่างใดอย่างหนึ่งกับผลสำเร็จเบื้องต้น
 - 2.3 เป็นผลสำเร็จที่จะก้าวไปสู่ผลสำเร็จระยะสุดท้ายของงานวิจัย
 3. ระบุ G หมายถึง ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (goal results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - 3.1 เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จกึ่งกลางในระยะต่อมา
 - 3.2 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์นี้จะต้องแสดงศักยภาพที่จะก่อให้เกิดผลกระทบ
 - 3.3 ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่มีศักยภาพ และมีแนวทางในการทำให้เกิดผลกระทบ

สูง ย่อมมีน้ำหนักการพิจารณาโครงการวิจัยสูง

ตัวอย่างเช่น กรณีวิจัยการปรับปรุงพันธุ์มะม่วงเพื่อการส่งออก เนื่องจากมะม่วงที่ส่งออกมีคุณภาพดี แต่เมื่อส่งออกต่างประเทศมีปัญหาเรื่องมะม่วงเน่าเสียง่ายส่งผลกระทบต่อ การส่งออก ดังนั้น จึงต้องวิจัยเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว โดยอาจจำแนกผลสำเร็จของงานวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้

1. การวิจัยระยะแรกได้ค้นพบยีน (gene) ที่ควบคุมการแสดงออกลักษณะ
เปลือกแข็งของมะม่วง

- ให้ระบุผลผลิตที่ได้คือ ยีน (gene) ที่ควบคุมการแสดงออกลักษณะ
เปลือกแข็งของมะม่วง ผลสำเร็จของงานวิจัยระยะนี้เป็นผลสำเร็จ
เบื้องต้น (P)

2. กรณีมีการวิจัยและพัฒนาในระยะต่อมา โดยวิจัยในรายละเอียดตำแหน่ง
ของยีน (gene) ที่ควบคุมลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง

- ให้ระบุผลผลิตที่ได้คือ รายละเอียดตำแหน่งของยีน (gene) ที่
ควบคุมลักษณะเปลือกแข็งของมะม่วง ผลสำเร็จของงานวิจัย
ระยะนี้เป็นผลสำเร็จกึ่งกลาง (I)

3. กรณีมีการวิจัยและพัฒนาในระยะต่อมาจนได้มะม่วงพันธุ์เปลือกแข็ง ซึ่ง
แสดงผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คือทำให้เกิดมูลค่าเพิ่มของมะม่วง
เพื่อการส่งออก

- ให้ระบุผลผลิตที่ได้ คือ มะม่วงพันธุ์เปลือกแข็งที่แสดงมูลค่าเพิ่ม
เพื่อการส่งออก ผลสำเร็จของงานวิจัยระยะนี้เป็นผลสำเร็จตาม
เป้าประสงค์ (G)

หมายเหตุ : 1. โครงการวิจัยอาจจะศึกษาเพียงข้อ 1 หรือ 1+2 หรือ 1+2+3 ก็ได้ ขึ้นอยู่กับ
วัตถุประสงค์หลักของแผนงานวิจัย หรือวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยที่กำหนดไว้
2. แต่ละผลสำเร็จที่ได้อาจดำเนินการเสร็จสิ้นภายในปีเดียวกันหรือมากกว่า 1 ปี
ก็ได้ กรณีมากกว่า 1 ปี ให้ระบุผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละปีให้ชัดเจน

18 โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป

18.1 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องรับรองว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณใน
ปีงบประมาณที่ผ่านมาจริง โดยระบุเป็นข้อความ พร้อมลายมือชื่อกำกับอย่าง
ชัดเจน

18.2 ระบุว่าโครงการวิจัยนี้อยู่ในระหว่างการเสนอของบประมาณการวิจัยจากแหล่ง
เงินทุนอื่นหรือไม่ หรือเป็นการวิจัยต่อยอดจากการวิจัยอื่น (ถ้ามี)

18.3 ต้องรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย (แบบ ต-1ข/ค)

19 คำชี้แจงอื่น ๆ ควรมีการแสดงเอกสาร หลักฐาน คำรับรอง คำยินยอม อาทิ โครงการ
พระราชดำริ จริยธรรมการวิจัยในคน จรรยาบรรณการใช้สัตว์ ฯลฯ หรือรายละเอียดอื่น
ที่จะเป็นประโยชน์และชี้ให้เห็นถึงคุณค่าของโครงการวิจัยมากยิ่งขึ้น

20 ลงชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ระบุชื่อ (พร้อมคำนำหน้าชื่อ เช่น นาย นางสาว นาง ยศ) และนามสกุล ทั้งภาษาไทยและ
ภาษาอังกฤษ
2. ระบุเลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ระบุตำแหน่งบริหาร/วิชาการ ที่เป็นปัจจุบัน
4. ระบุหน่วยงานที่สังกัด และสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร
และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
5. ระบุประวัติการศึกษา
6. ระบุสาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ ซึ่งอาจแตกต่างจากวุฒิการศึกษาก็ได้

7. ระบุประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
- 7.1 ระบุชื่อแผนงานวิจัยในฐานะผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 ระบุชื่อโครงการวิจัยในฐานะที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 ระบุชื่องานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ระบุชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่สถานภาพในการทำการวิจัย และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำการวิจัยว่าได้ทำการวิจัยเสร็จแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

- หมายเหตุ :**
- 1. กรณีที่หน่วยงานวิจัยมิได้ทำการวิจัยเอง แต่เป็นการจัดจ้าง โปรดใช้ แบบ ว-1ด โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ให้มากที่สุด พร้อมทั้งแนบแบบข้อกำหนด (terms of reference - TOR) การจัดจ้างทำการวิจัยด้วย
 - 2. กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนักวิจัยมีความประสงค์จะเสนอขอของบประมาณการวิจัยในปีงบประมาณต่อไป ต้องจัดทำโครงการวิจัยประกอบการเสนอขอของบประมาณด้วย
 - 3. ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผล
 - 4. กรณีโครงการวิจัยที่มีการใช้สัตว์ ให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ (ผนวก 11) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองในผนวก 12 จำนวน 1 ชุด
 - 5. กรณีโครงการวิจัยที่มีการทำวิจัยในคน ให้ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในคน (ผนวก 13) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน (ผนวก 14) จำนวน 1 ชุด
 - 6. กรณีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม (ผนวก 15) และจัดทำเอกสารแนบตามแบบฟอร์มใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ที่ออกโดยคณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพของสถาบัน (ผนวก 16) จำนวน 1 ชุด
-

โครงการวิจัยแบบเดิม

สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏ 40 แห่ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

แบบฟอร์ม สำหรับเลือกกลุ่มโครงการวิจัยของปีงบประมาณ 2557

มหาวิทยาลัย _____

คำชี้แจง มีทั้งหมด 4 ข้อ โปรดอ่านให้ละเอียด:

- โครงการวิจัยเชิงบูรณาการ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
 - โครงการวิจัยบูรณาการพัฒนาคูของครูด้วยโจทย์วิจัยท้องถิ่น
 - โครงการบูรณาการวิจัยจากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ
- โปรดระบุ “ชื่อโครงการวิจัย” “หัวหน้าโครงการวิจัย” และ “งบประมาณ” ลงในตารางโดยเรียงลำดับตามความสำคัญของโครงการตามลำดับ (เพิ่มเติมได้มากกว่า 2 ลำดับ)
- หากไม่เสนอโครงการวิจัย โปรดระบุว่า “ไม่เสนอ” ในช่อง “ชื่อโครงการวิจัย” กรณีที่ เว้นว่าง ในช่อง “ชื่อโครงการวิจัย” จะถือว่า ไม่เสนอโครงการวิจัยนั้นๆ
- หากส่งข้อมูลมานอกเหนือจากคำชี้แจงนี้ ซึ่งทำให้เกิดความสับสน คลุมเครือ หรือไม่ชัดเจน สำนักบริหารโครงการฯ จะขอให้กรอกเอกสารอีกครั้ง

โปรดระบุ ดังนี้

- โครงการวิจัยบูรณาการพัฒนาคูของครูด้วยโจทย์วิจัยท้องถิ่น

ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ตั้งประดับกุล

ลำดับที่	ชื่อโครงการวิจัย	หัวหน้าโครงการวิจัย	งบประมาณ
1			
2			

2. โครงการบูรณาการวิจัยจากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศาสตราจารย์ ดร.เกตุ กรุดพันธ์

ลำดับที่	ชื่อโครงการวิจัย	หัวหน้าโครงการวิจัย	งบประมาณ
1			
2			

3. โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ

ผู้ประสานงานกลุ่ม คือ ศาสตราจารย์ ดร.วิสูตร ใบไม้

ลำดับที่	ชื่อโครงการวิจัย	หัวหน้าโครงการวิจัย	งบประมาณ
1			
2			

โปรดระบุรายละเอียดของผู้ประสานงานที่ดูแลเกี่ยวกับโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557 ให้กับทาง
สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ

ชื่อนามสกุล (ศ./รศ./ผศ./ดร./อื่น ๆ) _____ โทร _____ E-mail _____

โครงการวิจัยแบบแข่งขัน

สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏ 40 แห่ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง และสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

แบบฟอร์ม สำหรับเลือกกลุ่มโครงการวิจัยของปีงบประมาณ 2557

1. คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

1.1 หัวหน้าโครงการวิจัย (ศ./รศ./ผศ./ดร./อื่น ๆ) _____

1.2 ชื่อโครงการวิจัย _____

1.3 งบประมาณ _____

1.4 คณะ _____ มหาวิทยาลัย _____

1.5 เบอร์โทรศัพท์ _____ อีเมล _____

2. คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย X ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการเลือก

กลุ่มโครงการวิจัย

- ☐ 1. โครงการวิจัยบูรณาการพัฒนาคูของครูด้วยโจทย์วิจัยท้องถิ่น
- ☐ 2. โครงการบูรณาการวิจัยจากฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ☐ 3. โครงการความหลากหลายทางชีวภาพ