******แบบฟอร์ม**

**ลาปวย ลากิจสวนตัว ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบท**

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วันที่..............เดือ­น..............................พ.ศ. ...............

เรื่อง ขออนุญาตลา…………………………………………

เรียน อธิการบดี (ผ่านคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขาพเจา นาย/นาง/นางสาว ........................................................................................................................

 ขาราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  ลูกจางประจำ  พนักงานราชการ

 พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผนดิน)  พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได)

ตำแหนง...................................................................สังกัดสาขาวิชา/สำนักงาน…....................................................................

**ขออนุญาต**  ลาปวย เนื่องจาก……………………………………………………………….

 ลากิจสวนตัว  ลาคลอดบุตร  ลาอุปสมบท

ตั้งแตวันที่ ...........................................................ถึงวันที่ .............................................................. มีกำหนด...................วัน ขาพเจาได้ลาครั้งสุดทาย เมื่อวันที่ .................................................... ถึงวันที่ ........................................... รวม...............วัน

ในระหวางลาสามารถติดตอขาพเจาไดที่บานเลขที่.........................ซอย...................................ถนน.......................................

ตำบล/แขวง................................อำเภอ/เขต.................................จังหวัด..................................โทร......................................

(ลงชื่อ) ...................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สถิติการลา** | | | |
| **ประเภท** | **ลามาแลว**  **(วันทำการ)** | **ลาครั้งนี้**  **(วันทำการ)** | **รวม**  **(วันทำการ)** |
| ลาปวย |  |  |  |
| ลากิจสวนตัว |  |  |  |
| ลาคลอดบุตร |  |  |  |
| ลาอุปสมบท |  |  |  |
| ลงชื่อ......................................................ผู้ตรวจสอบ  (.............../.................../................) | | | |

(...............................................................)

**ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น**

……………….…………………………………..……………………………………………….…………………………………..………………………………

(ลงชื่อ) ......................................................

(……………………………………………….)

ประธานสาขาวิชา/หัวหน้าสำนักงาน

(............../.............../.............)

**ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง**

❑ อนุญาต ❑ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) ................................................................

(……………………………………………….)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(............../.............../.............)