****

**แผนการจัดการความรู้**

**(Knowledge Management Plan)**

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร**

**ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562**

**แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Plan)**

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร**

**ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562**

**บทนำ**

กระบวนการจัดการความรู้เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในกระบวนการพัฒนางาน ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มีแนวคิดในการจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562 โดยกำหนดเป็นโครงการการจัดการความรู้ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ นวัตกรรมสร้างสรรค์ กลยุทธ์ที่ 5 มีการประกันคุณภาพการศึกษาทุกมิติ นอกจากนี้ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ทั้งในระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย ยังได้การกำหนดให้หน่วยงานมีการจัดการและนำความรู้โดยเฉพาะความรู้ที่ได้จากประสบการณ์การปฏิบัติงานมาใช้ในการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของหน่วยงานให้ได้มากที่สุด โดยมีกระบวนการในการสรรหาความรู้ การถ่ายทอด และการแบ่งปันความรู้ไปยังบุคคลเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม โดยมีเป้าหมายว่าการจัดการความรู้นั้นจะช่วยในการพัฒนางานของหน่วยงานให้มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาฐานความรู้หรือองค์ความรู้ของหน่วยงานให้มีศักยภาพในการแข่งขันสูงขึ้น

**วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้**

เพื่อให้เกิดการจัดการและนำความรู้ที่ได้จากประสบการณ์จากการปฏิบัติงานมาใช้ในการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

**ขอบเขตการจัดการความรู้**

1. วิเคราะห์และกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากร

2. รวบรวมและจัดเก็บองค์ความรู้เพื่อให้บุคลากรได้นำไปทดลองและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์

**ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**

1. การให้ความสำคัญในการจัดการความรู้และผลักดันกระบวนการสู่ภาคปฏิบัติของทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่

2. การกำกับติดตามการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริงอย่างเป็นรูปธรรม

**ขั้นตอนการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการความรู้**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **กระบวนการจัดการความรู้** | **วิธีการดำเนินงาน** |
| 1 | การเตรียมความพร้อม | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ |
| 2 | การบ่งชี้ความรู้ | สำรวจประเด็นการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย |
| 3 | การแสวงหาความรู้ที่ฝังลึก  (tacit Knowledge) | 3.1 เชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ KM แก่คณาจารย์และบุคลากร  3.2 เชิญผู้มีทักษะ/ ประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับประเด็นความรู้ที่กำหนด มาถ่ายทอดประสบการณ์แก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย  3.3 ถอดบทเรียนและกลั่นกรองประเด็นความรู้ |
| 4 | การรวบรวมความรู้ที่ชัดแจ้ง (explicit knowledge) | รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนดจากเอกสาร สื่อ และคู่มือต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นแหล่งข้อมูลที่สามารถสืบค้นได้ |
| 5 | การเข้าถึงความรู้ | 5.1 นำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนและจากการรวบรวมจากแหล่งความรู้ต่างๆ ขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่  5.2 ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกหน่วยงานและบุคลากรอื่นๆ ที่สนใจ นำไปปรับใช้กับปฏิบัติงานจริง  5.3 กำกับติดตามผลการนำความรู้ไปปรับใช้กับปฏิบัติงานจริง |
| 6 | การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี | 6.1 จัดกิจกรรม KM Day ในระดับมหาวิทยาลัย ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี  6.2 จัดทำโปสเตอร์ และคู่มือ KM เผยแพร่ความรู้ในงานนิทรรศการ KM Day |
| 7 | การประเมินผลการจัดการความรู้ | 7.1 จัดทำแบบประเมินผลการจัดการความรู้  7.2 วิเคราะห์ผลความสำเร็จตามกระบวนการดำเนินงานของการจัดการความรู้  7.3 จัดทำข้อสรุปผลการดำเนินงานและนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนา |

**แผนการจัดการความรู้**

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา 2562**

| **ลำดับที่** | **กิจกรรม** | **วิธีการ** | **ระยะเวลา** | **เป้าหมาย** | **ตัวชี้วัด** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | การเตรียมความพร้อม | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ | ไตรมาส 1  (ต.ค.–ธ.ค. 2562) | - | - | คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ฯ |
| 2 | การบ่งชี้ความรู้ | สำรวจประเด็นการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย | ไตรมาส 1  (ธ.ค. 2562) | ประเด็นการจัดการความรู้จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ | ประเด็นการจัดการความรู้ จำนวน 2 เรื่อง ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |
| 3 | การแสวงหาความรู้ที่ฝังลึก  (tacit Knowledge) | 3.1 เชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ KM แก่คณาจารย์และบุคลากร  3.2 เชิญผู้มีทักษะ/ ประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับประเด็นความรู้ที่กำหนด มาถ่ายทอดประสบการณ์แก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย  3.3 ถอดบทเรียนและกลั่นกรองประเด็นความรู้ | ไตรมาส 2  (ม.ค. 2563) | 3.1 จัดกิจกรรมบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ KM  3.2. จัดกิจกรรมถ่ายทอด ประสบการณ์ จากผู้มีทักษะ/ประสบการณ์ตรง  3.3 บทเรียนจากผู้มีทักษะ/ประสบการณ์ตรง ที่เป็นลายลักษณ์อักษร สามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้ | 3.1 จำนวนบุคลากรเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80  3.2 ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับดี  3.3 บทเรียน/แนวปฏิบัติ ในการจัดการความรู้จากผู้มีทักษะ/ประสบการณ์ตรง จำนวน 2 เรื่อง ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |
| 4 | การรวบรวมความรู้ที่ชัดแจ้ง (explicit knowledge) | รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ที่กำหนดจากเอกสาร สื่อ และคู่มือต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นแหล่งข้อมูลที่สามารถสืบค้นได้ | ไตรมาส 2  (ม.ค. 2563) | ข้อมูลความรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆ ที่สามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายได้ | แนวปฏิบัติในการจัดการความรู้จากแหล่งความรู้ต่างๆ อย่างน้อย จำนวน 2 เรื่อง ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |
| 5 | การเข้าถึงความรู้ | 5.1 นำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนและจากการรวบรวมจากแหล่งความรู้ต่างๆ ขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่  5.2 ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกหน่วยงานและบุคลากรอื่นๆ ที่สนใจ นำไปปรับใช้กับปฏิบัติงานจริง  5.3 กำกับติดตามผลการนำความรู้ไปปรับใช้กับปฏิบัติงานจริง | ไตรมาส 2-3  (มี.ค.-เม.ย. 2563) | 5.1 เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ความรู้บนเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ฯ  5.2 บุคลากรภายนอกหน่วยงานและบุคลากรอื่นๆ ที่สนใจ สามารถความรู้ได้รับไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานจริง | 5.1 ความรู้ที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้ได้รับการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของคณะฯ จำนวน 2 เรื่อง ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย  5.2 ผลงานที่เกิดจากการนำความรู้ที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง จำนวน 2 ชิ้นงาน ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |
| 6 | การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี | 6.1 จัดกิจกรรม KM Day ในระดับมหาวิทยาลัย ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี  6.2 จัดทำโปสเตอร์ และคู่มือ KM เผยแพร่ความรู้ในงานนิทรรศการ KM Day | ไตรมาส 3  (พ.ค. 2563) | การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้และกระบวนการจัดการความรู้ระหว่างหน่วยงาน | 1. โปสเตอร์ความรู้ จำนวน 2 เรื่อง ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย  2. คู่มือ KM จำนวน 2 ฉบับ ในด้านการผลิตและด้านการวิจัย | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |
| 7 | การประเมินผลการจัดการความรู้ | 7.1 จัดทำแบบประเมินผลการจัดการความรู้  7.2 วิเคราะห์ผลความสำเร็จตามกระบวนการดำเนินงานของการจัดการความรู้  7.3 จัดทำข้อสรุปผลการดำเนินงานและนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนา | ไตรมาส 3  (พ.ค. 2563) | รายงานสรุปผลการประเมินผลความสำเร็จตามกระบวนการการจัดการความรู้ | ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ โดยการประเมินจาก  7.1 จำนวนกิจกรรมจัดการความรู้ที่มีการดำเนินการ เท่ากับร้อยละ 80  7.2 จำนวนตัวชี้วัดที่มีการดำเนินการ และบรรลุผล เท่ากับร้อยละ 70 | คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ |