



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Faculty of Science and Technology
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

คู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
พ.ศ. 2554 - 2559

สารจากคณบดี

การวิจัยเป็นภารกิจหลักประการหนึ่งที่มีความสำคัญยิ่งของสถาบันอุดมศึกษา เพราะนอกจากการค้นคว้าวิจัยหาคำตอบความรู้ใหม่ เพื่อใช้แก้ปัญหาให้กับชุมชน สังคมและประเทศชาติแล้ว ยังสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอนของสถาบัน ให้มีการพัฒนาสู่มาตรฐานที่เป็นสากลให้การยอมรับ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตระหนักถึงภารกิจอันสำคัญยิ่งนี้เป็นอย่างมาก จึงพยายามที่จะพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัย เพื่อใช้เป็นกลไกในการผลักดันให้คณาจารย์ บุคลากร และนักวิจัย ให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ต่อการประยุกต์ใช้แก้ปัญหา ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนชาวไทย ให้มีความสุขตามอัตภาพและสอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ผลจากการศึกษาดูงานต้นแบบที่ดีทางด้านระบบบริหารจัดการงานวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์และมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทำให้คณะทำงานด้านการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เห็นแนวคิดและแนวทางในการพัฒนาคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยฉบับนี้ขึ้นเป็นผลสำเร็จ ขอขอบคุณคณะทำงานด้านการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นอย่างสูงที่ดำเนินการให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และมีความหวังอย่างสูงว่าผลงานวิจัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้จะนำความสำเร็จมาสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ชุมชน สังคมและประเทศชาติสืบไป



(ดร. ไพบุลย์ วิริยะวัฒน์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คำนำ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีนโยบายที่ชัดเจนในการจัดให้มีระบบบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อเอื้ออำนวยให้มีการผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ รวมทั้งให้บริการวิชาการและนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชนท้องถิ่น และส่งเสริม สนับสนุน คณาจารย์และบุคลากรในการสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ รวมทั้งมีการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

คู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานวิจัย ได้แก่ การพัฒนาโจทย์วิจัย การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย การสนับสนุนส่งเสริมงานวิจัย การกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุน การเผยแพร่งานวิจัย การประยุกต์ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และการส่งเสริม สนับสนุน สิ่งประดิษฐ์ และการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อคณาจารย์ บุคลากร และผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากมีข้อผิดพลาดประการใด คณะผู้จัดทำต้องขออภัยมา ณ ที่นี้

คณะผู้จัดทำ
พฤษภาคม 2555

สารบัญ

หน้า

สารบัญ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	1
นโยบายการวิจัยของคณะ	2
ยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะ	2
กลยุทธ์การวิจัยของคณะ	2
ความเชื่อมโยง นโยบาย ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์	4
วิสัยทัศน์	5
พันธกิจ	5
เป้าหมาย	5
โครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	6
บทที่ 2 ระบบบริหารจัดการงานวิจัย	7
การพัฒนาโจทย์วิจัย	8
การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย	10
การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย	12
การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย	14
การกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย	17
การส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ	21
การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย	21
การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร	24
บทที่ 3 การดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัย	28
ปฏิทินการดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัย	28
แผนพัฒนางานวิจัยและบุคลากร	30
บทที่ 4 การตรวจสอบ ประเมิน และใช้ผลปรับปรุงพัฒนาระบบงานวิจัย	34
การตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย	34
การประเมินโดยใช้ตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพงานวิจัย	35
เป้าหมายการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดและเกณฑ์ด้านการวิจัย	38
บรรณานุกรม	39

ภาคผนวก

ก. นิยามศัพท์เกี่ยวกับการวิจัย.....	40
ข. กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย (พ.ศ.2555-2559).....	44
ค. ประกาศและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย.....	45
ง. จรรยาบรรณนักวิจัย	46
จ. รายชื่อของเว็บไซต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	50
ฉ. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการ รวบรวมโดย สมศ.....	51
ช. รายชื่อวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพจาก TCI (กลุ่มที่ 1) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	71
ซ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	75
ฌ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	78
ฎ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	81
ฏ. แผนการดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย.....	84
ถ. การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก.....	85

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ภารกิจหลักที่มหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติ 4 ประการ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการทางวิชาการและสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ซึ่งการดำเนินการตามภารกิจทั้ง 4 ประการดังกล่าว มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ การวิจัยถือว่าเป็นพันธกิจหนึ่งของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร แต่ในสภาพปัจจุบันคือ การดำเนินงานยังขาดระบบบริหารจัดการงานวิจัยที่ชัดเจน คณะวิทยาศาสตร์ฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย เพื่อศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการมาใช้ในการผลักดันให้เกิดกลไกในการขับเคลื่อนงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อตอบสนองงานด้านวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายในคณะวิทยาศาสตร์ฯ ดังนั้นจึงจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการดำเนินการวิจัยให้เกิดแผนการวิจัย มีระบบและกลไก ตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการตามแผน คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง โดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน และให้มีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ สนองยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (พ.ศ. 2555-2559) และยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2555-2559) และเพื่อให้ระบบประกันคุณภาพงานวิจัยมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน

วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์สำหรับการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้
1. เพื่อวางระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัย
 2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการดำเนินการงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานวิจัยเชิงนโยบายและงานวิจัยด้านพัฒนาการเรียนการสอน
 3. เพื่อให้หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชนและชุมชนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาวิจัย การดำเนินงานวิจัย และนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้
 4. เพื่อส่งเสริมให้มีความร่วมมือทางด้านการวิจัย ระหว่างคณะกับสถาบันการศึกษา/วิจัยทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
 5. เพื่อผลักดันการกำหนดภาระงานวิจัยที่ชัดเจนให้เทียบเท่าภาระงานสอน
 6. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัย/นักวิจัยรุ่นใหม่อย่างครบวงจร ทั้งด้านการให้ความรู้ในการทำวิจัย การแสวงหาแหล่งทุน การบริการงานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนการนำงานวิจัยมาพัฒนาการเรียนการสอนและใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น

7. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานวิจัย ห้องปฏิบัติการวิจัยและเทคโนโลยี ให้มีมาตรฐาน และสามารถพัฒนาศักยภาพการผลิตงานวิจัย

8. เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการงานวิจัย ให้สามารถดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการงานวิจัย

นโยบายการวิจัยของคณะ

จัดให้มีระบบบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อเอื้ออำนวยให้มีการผลิตงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ รวมทั้งให้บริการวิชาการและนำไปใช้ประโยชน์แก่ชุมชนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะ

วิจัยสร้างสรรค์ ประกอบด้วยการสร้างระบบบริหารจัดการงานวิจัยและการสร้างศักยภาพในการผลิตงานวิจัย

กลยุทธ์การวิจัยของคณะ

1. ปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการงานวิจัยให้มีความคล่องตัวและสามารถรองรับการดำเนินงานทุกภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยแผนงานวิจัย ดังนี้

แผนงานที่ 1 การจัดทำและปรับปรุงคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แผนงานที่ 2 การจัดการและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการจัดการงานวิจัย

แผนงานที่ 3 การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตงานวิจัย

แผนงานที่ 4 การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย

แผนงานที่ 5 การติดตาม ประเมินผล วางแผนงาน พัฒนาและปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการงานวิจัย

2. เพิ่มศักยภาพในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาปัญญามนุษย์และสังคม ประกอบด้วยแผนงานวิจัย ดังนี้

แผนงานที่ 1 การวิจัยเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ

แผนงานที่ 2 การวิจัยเกี่ยวกับการส่งเสริมความเข้มแข็งและการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันของท้องถิ่นและสังคม

แผนงานที่ 3 การวิจัยเกี่ยวกับการสร้างมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรและการพัฒนา ศักยภาพในการแข่งขันและการพึ่งพาตนเองของสินค้าเกษตร

แผนงานที่ 4 การวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้และต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และสาธารณะ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 5 การวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตของวิสาหกิจชุมชน ให้เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 6 การวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนางานวิจัยทางชีวภาพและพลังงานทางเลือกอื่น

แผนงานที่ 7 การวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

แผนงานที่ 8 การวิจัยการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนวัตกรรมสู่เชิง พาณิชย์ รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่ทางวิทยาศาสตร์ และการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ในวิทยาการต่างๆ

3. วิจัยเพื่อพัฒนาและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริเพื่อการพัฒนาที่ ยั่งยืน ประกอบด้วยแผนงานวิจัย ดังนี้

แผนงานที่ 1 การวิจัยเพื่อพัฒนาและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

4. สร้างเครือข่ายการวิจัยและงานสร้างสรรค์กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ทั้งในและ ต่างประเทศ ประกอบด้วยแผนงานวิจัย ดังนี้

แผนงานที่ 1 การสร้างเครือข่ายการวิจัยและงานสร้างสรรค์กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชนทั้งในและต่างประเทศ

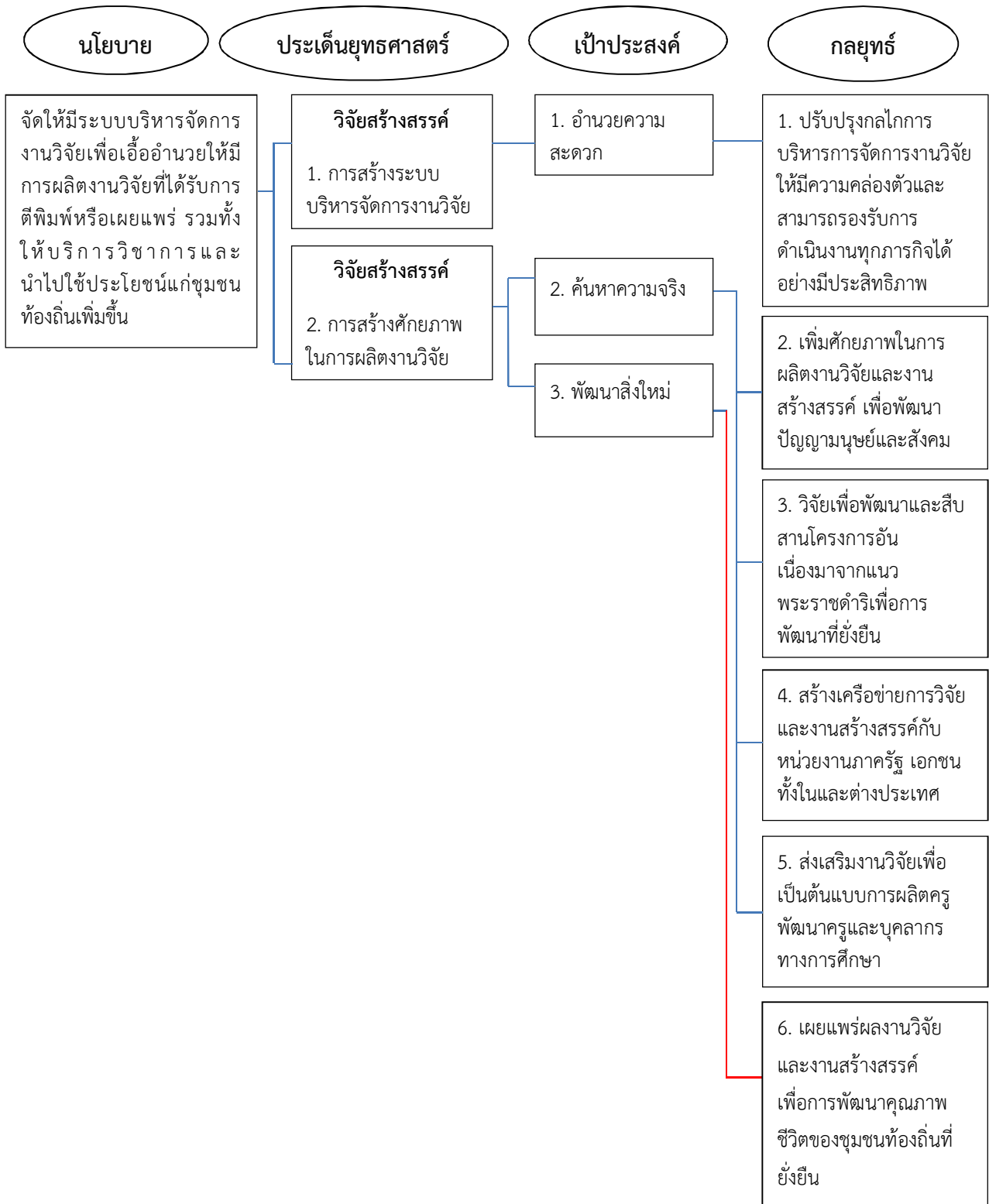
5. ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อเป็นต้นแบบการผลิตครู พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยแผนงานวิจัย ดังนี้

แผนงานที่ 1 การวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดการการศึกษา กระบวนการเรียน การสอน ทั้งในและนอกระบบ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระบบสนับสนุนการ เรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตในแต่ละท้องถิ่นด้วยการพัฒนาคน เด็กและเยาวชน ตลอดจน เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและ มาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

6. เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นที่ ยั่งยืน

แผนงานที่ 1 การสร้างเสริมประสบการณ์ และสนับสนุนให้เผยแพร่ผลงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ โดยการจัดกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และสนับสนุนให้นักวิจัยเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

ความเชื่อมโยง นโยบาย ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์



วิสัยทัศน์

บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตงานวิจัย สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พันธกิจ

1. วางระบบ กลไกและการประกันคุณภาพในการผลิตและเผยแพร่งานวิจัย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่งานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. พัฒนาโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนท้องถิ่น
4. สร้างเครือข่ายงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

เป้าหมาย

1. มีระบบและกลไกในการผลิตและเผยแพร่งานวิจัย
2. ส่งเสริมอาจารย์ประจำให้มีงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น
3. เผยแพร่แหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. สร้างทีมงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนท้องถิ่น
5. มีเครือข่ายงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งในและต่างประเทศ

โครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|--|---------------|
| 1. คณบดี | ที่ปรึกษา |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ที่ปรึกษา |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| 4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | ที่ปรึกษา |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันและวิเทศสัมพันธ์ | ที่ปรึกษา |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ที่ปรึกษา |
| 7. ดร. สมคิด สุทธิธารวัช | ประธานกรรมการ |
| 8. ผศ.ดร. พิเชิต ฤทธิจรรยา | กรรมการ |
| 9. ผศ. รวงพร ประสิทธิ์กุล | กรรมการ |

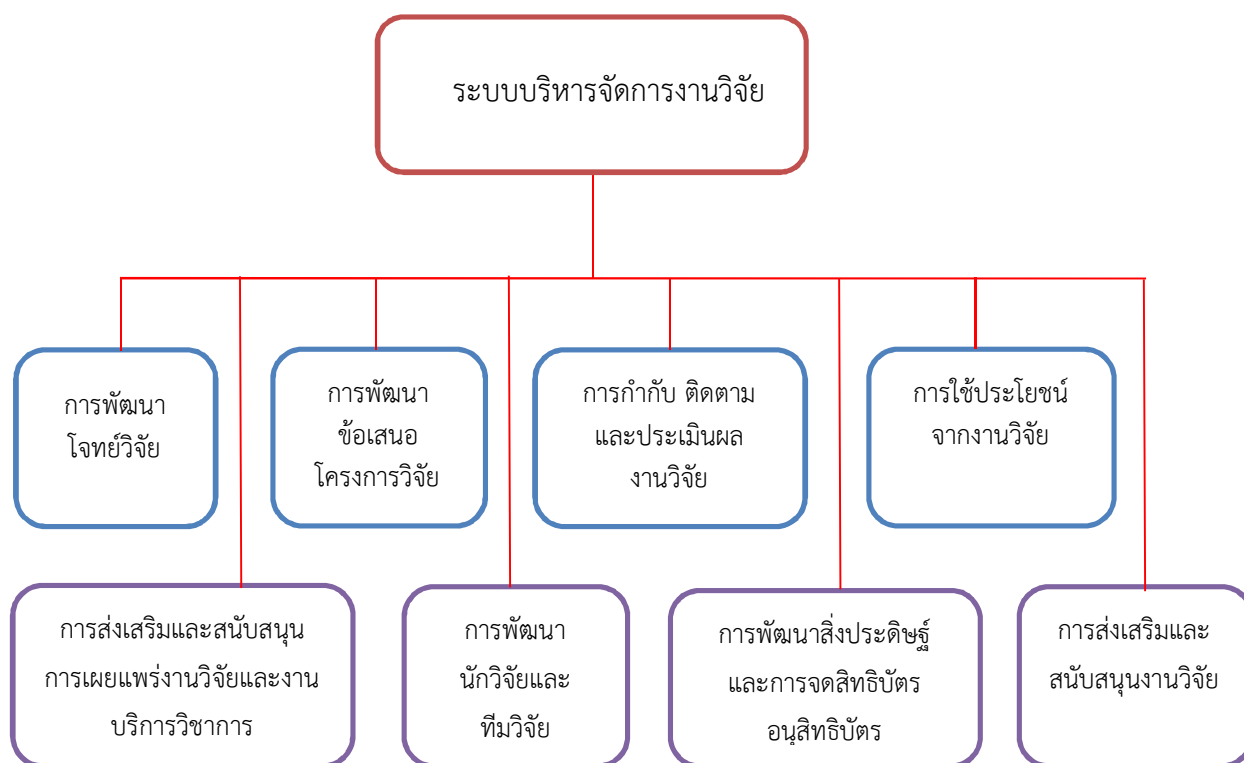
10. ดร. รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง	กรรมการ
11. ดร. โองการ วณิชชีวะ	กรรมการและเลขานุการ
12. นางสาวเวียงศิริ แซ่อึ้ง	ผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางสาวชรินทิพย์ มิ่งขวัญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. มีการส่งเสริมและสนับสนุน ให้อาจารย์ดำเนินการงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานวิจัยเชิงนโยบาย และงานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน เพิ่มขึ้น
3. มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชนและชุมชนท้องถิ่น ในการเสนอปัญหาวิจัย การดำเนินงานวิจัยและนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้
4. มีการส่งเสริมความร่วมมือทางด้านงานวิจัยระหว่างคณะกับสถาบันการศึกษา/วิจัย ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน
5. มีการผลักดันการกำหนดภาระงานวิจัยให้เทียบเท่าภาระงานสอน
6. มีการส่งเสริมและสนับสนุน นักวิจัย/นักวิจัยรุ่นใหม่ ด้านการให้ความรู้ในการทำวิจัย การแสวงหาแหล่งทุน การบริการงานวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนการนำงานวิจัยมาพัฒนาการเรียนการสอนและใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น
7. มีการส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานวิจัย ห้องปฏิบัติการวิจัยและเทคโนโลยี ให้มีมาตรฐานเพื่อรองรับการผลิตงานวิจัย
8. มีการส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการงานวิจัย ให้สามารถดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการงานวิจัย
9. มีคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บทที่ 2 ระบบบริหารจัดการงานวิจัย

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีผลงานวิจัยที่นำไปสู่การสร้างและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถในการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่สามารถนำไปประยุกต์ได้จริง รวมทั้งการพัฒนาสู่สังคมความรู้และสังคมแห่งภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จึงกำหนดการบริหารจัดการงานวิจัย ซึ่งประกอบด้วยระบบต่างๆ ดังนี้ การพัฒนาโจทย์วิจัย การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย การกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ดังภาพที่ 2.1 โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ซึ่งแต่งตั้งในแต่ละรอบปี ทำหน้าที่ดำเนินงานในระบบต่างๆ ดังกล่าว



ภาพที่ 2.1 แผนผังองค์ประกอบของระบบบริหารจัดการงานวิจัย

การพัฒนาโจทย์วิจัย

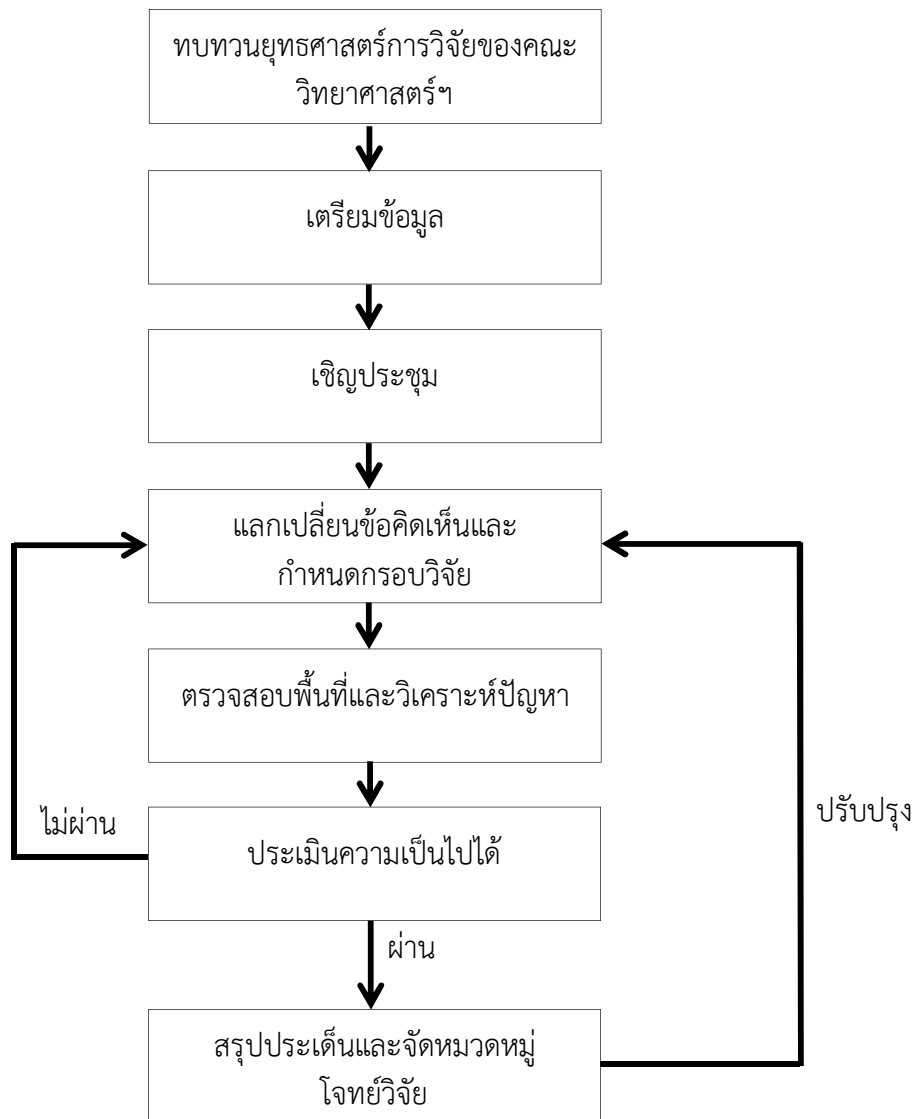
การวิจัยเป็นการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ เพื่อนำไปสู่องค์ความรู้ใหม่หรือการประยุกต์ใช้ ซึ่งในการพัฒนาโจทย์วิจัยนั้น ต้องผ่านกระบวนการ หลายขั้นตอน ตั้งแต่ ค้นหา กำหนดเป้าหมาย ตั้งคำถาม วิเคราะห์ปัญหา และพัฒนาเป็นโจทย์วิจัย

ในการตั้งคำถาม ชวนคิด ชวนคุย ค้นหาปัญหา จนกระทั่งพัฒนาเป็นโจทย์วิจัยนั้น เป็นขั้นตอนที่ยากขั้นตอนหนึ่ง และเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่ง ในการพัฒนาโครงการวิจัย เพราะถ้าหากวิเคราะห์ปัญหาที่ผิดพลาด หรือบิดเบือน ไปจากข้อเท็จจริง หรือขาดทิศทางที่คมชัดแล้ว หากจะพัฒนาโครงการ เพื่อให้เป็นข้อเสนอโครงการวิจัย ก็จะเป็นไปได้ยาก เนื่องจากการวิเคราะห์ปัญหา การกำหนดคำถามวิจัย วัตถุประสงค์ และการวางแผนกิจกรรมไม่สอดคล้องกัน ทำให้ต้องกลับไปเริ่มต้นปรับแก้โครงการใหม่

การพัฒนาโจทย์วิจัยชุมชน เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ถือว่าเป็นพันธกิจสำคัญอย่างหนึ่งของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยมุ่งเน้นเปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นได้ดำเนินโครงการวิจัยและเรียนรู้กระบวนการแก้ปัญหาอย่างมีส่วนร่วม จากกระบวนการวิจัยอันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่เข้มแข็ง ดังนั้นการได้มาซึ่งโจทย์วิจัยและการพัฒนาโจทย์วิจัยชุมชน มีวิธีการดำเนินงานโดยคณะกรรมการดำเนินงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ ตามขั้นตอนดังนี้

1. ทบทวนยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ และจัดเตรียมข้อมูลด้านปัญหาและความต้องการของชุมชน พันธกิจงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ด้านที่เกี่ยวข้อง
 2. ประชุมเพื่อจัดเตรียมข้อมูลด้านสภาพเบื้องต้นของพื้นที่ เพื่อใช้ในการกำหนดโจทย์วิจัย
 3. จัดทำหนังสือเชิญประชุมแบบมีส่วนร่วม เพื่อร่วมกันกำหนดวัน เวลา สถานที่ ของการประชุมเพื่อกำหนดโจทย์วิจัย แจงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคชุมชน เช่น หน่วยงานพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิต เกษตรอำเภอ เป็นต้น
 4. ประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องและร่วมกันกำหนดกรอบวิจัย ได้แก่ จำนวนประเด็นที่ต้องการศึกษา และอะไรเป็นประเด็นหลัก
 5. ตรวจสอบพื้นที่และวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาร่วมกันในพื้นที่กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
 6. ประเมินความเป็นไปได้ระหว่างการตรวจสอบสภาพจริงกับโจทย์วิจัยที่กำหนดไว้
- กรณีเป็นไปได้สรุปขอบเขตประเด็นโจทย์วิจัย ในกรณีเป็นไปได้ต้องกลับไปวิเคราะห์โจทย์วิจัยอีกครั้ง
7. สรุปประเด็น และจัดหมวดหมู่โจทย์วิจัย

โดยสรุปวิธีการดำเนินงานการพัฒนาโจทย์วิจัย ดังภาพที่ 2.2

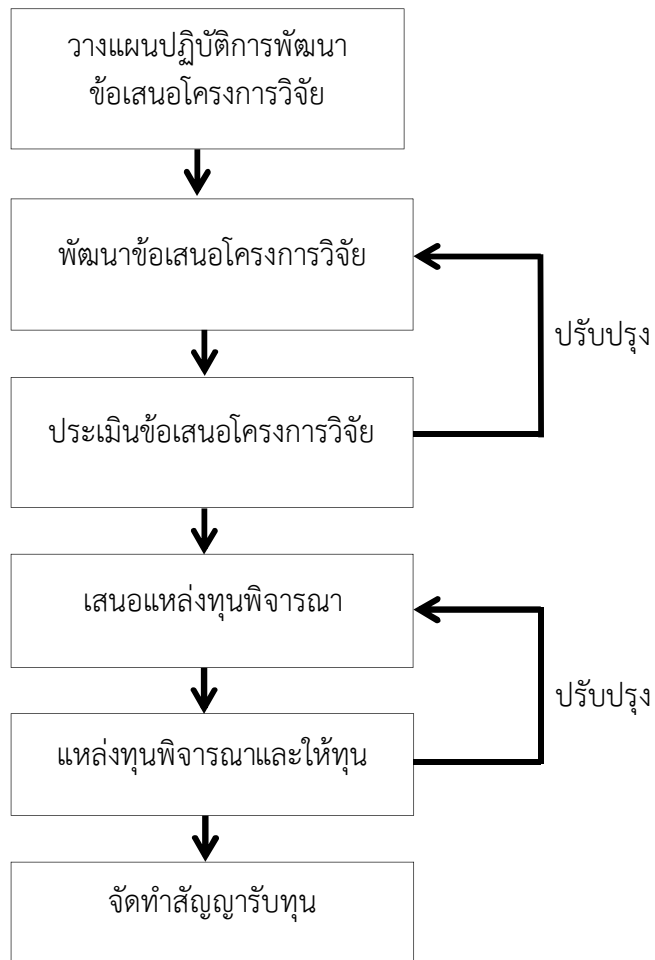


ภาพที่ 2.2 วิธีการดำเนินงานการพัฒนาโจทย์วิจัย

การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย

การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย มีวิธีการดำเนินงาน ตามขั้นตอนดังนี้

1. วางแผนปฏิบัติการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย วิเคราะห์ความต้องการและเงื่อนไขของแหล่งทุน เพื่อจัดทำเป็นเอกสารให้ผู้ที่สนใจใช้ประกอบในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ
 2. พัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย ประชาสัมพันธ์แก่ผู้สนใจส่งข้อเสนอโครงการวิจัย รวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัยส่งผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานงานการประชุมระหว่างผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ส่งโครงการวิจัยเพื่อปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัย โดยคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ
 3. ตรวจสอบประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย โดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประชุมเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านการปรับปรุงก่อนส่งแหล่งทุนพิจารณา
 4. เสนอแหล่งทุนพิจารณา โดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ จัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยให้แหล่งทุนพิจารณา
 5. ประสานข้อมูลผลการพิจารณาให้ผู้เสนอโครงการวิจัยทราบ โดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ กรณีข้อเสนอโครงการวิจัยไม่ผ่านเกณฑ์พิจารณาจากแหล่งทุนต้องมีการปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอโครงการให้เกิดความสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของแหล่งทุน กรณีที่ข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับทุนวิจัยจะจัดทำสัญญาการรับทุนต่อไป
 6. จัดทำสัญญารับทุน โดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ประสานผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อดำเนินการทำสัญญารับทุนวิจัยตามขั้นตอนหรือเงื่อนไขของแหล่งทุน
- โดยสรุปวิธีการดำเนินงานการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย ดังภาพที่ 2.3



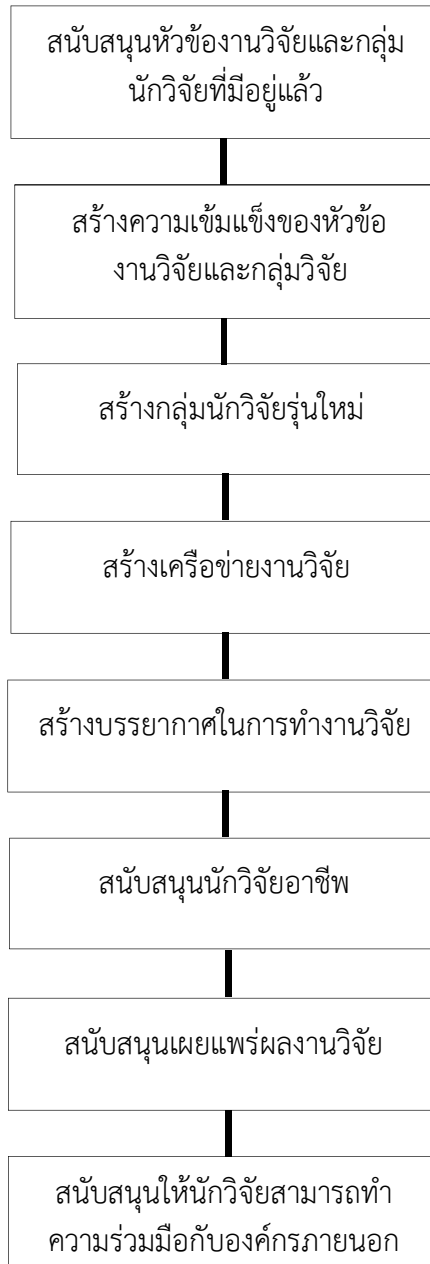
ภาพที่ 2.3 วิธีการดำเนินงานการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย

การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย

การพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ เป็นไปตามเป้าหมาย จึงกำหนดแนวทางการพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย ดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนหัวหน้างานวิจัยและกลุ่มนักวิจัยที่มีอยู่แล้ว โดยประเมินงานวิจัยจากแต่ละกลุ่มนักวิจัยและแต่ละหัวหน้างานวิจัยทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้นักวิจัยใหม่เข้ากลุ่มวิจัยที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหัวข้อ เพื่อให้มีความต่อเนื่องทางด้านความรู้โดยอาจใช้ระบบพี่เลี้ยงนักวิจัย
2. สร้างความเข้มแข็งของหัวหน้างานวิจัยและกลุ่มวิจัยที่มีอยู่ ให้สร้างความรู้และเทคโนโลยีใหม่
3. สร้างกลุ่มนักวิจัยรุ่นใหม่และหัวข้อวิจัยใหม่ กำหนดงานวิจัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับเป้าหมายของคณะวิทยาศาสตร์ฯ และของมหาวิทยาลัย
4. สร้างเครือข่ายงานวิจัย งานวิจัยภาคสนาม และการเพิ่มทุนประสบการณ์โดยให้นักวิจัยทำวิจัยร่วมกับสถาบันทั้งในและต่างประเทศ
5. สร้างบรรยากาศในการทำงานวิจัย เช่น เสริมสร้างความร่วมมือภายในองค์กร มีการประเมินผลงานตามประสิทธิภาพการทำงานวิจัย หรือ การเลื่อนระดับตามประสิทธิภาพของการทำงานวิจัย และมีการให้รางวัลแก่นักวิจัย
6. สนับสนุนนักวิจัยอาชีพ และเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ แรงจูงใจ การแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงาน
7. สนับสนุนเผยแพร่ผลงานวิจัย เช่น ให้ทุนสำหรับการประชุมวิชาการ สนับสนุนให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยี สนับสนุนให้มีการจดสิทธิบัตร และนำผลงานวิจัยมาใช้ให้เกิดประโยชน์
8. สนับสนุนให้นักวิจัยสามารถทำความร่วมมือกับองค์กรภายนอกได้ โดยสามารถทำเป็นข้อตกลงหรือความร่วมมือ

โดยสรุปแนวทางการพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย ดังภาพที่ 2.4



ภาพที่ 2.4 แนวทางการพัฒนานักวิจัยและทีมวิจัย

การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์ฯ จัดหาทรัพยากรให้เพียงพอต่อการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยตามนโยบายและแผนงานวิจัย จึงกำหนดระบบงานย่อยสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยดังนี้

1. ระบบพี่เลี้ยงนักวิจัย

ระบบพี่เลี้ยงนักวิจัย ถือว่าเป็นระบบส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยระบบหนึ่ง ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ฯ มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดระบบการให้คำปรึกษานักวิจัยโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. จัดอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักวิจัย
3. พัฒนาบุคลากรวิจัยให้ทำงานเป็นทีม และสร้างเครือข่ายการวิจัยในสาขาเฉพาะทาง เพื่อสร้างความเป็นผู้นำในสาขาวิชาและองค์ความรู้ใหม่ๆ

2. ระบบจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัย

คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประชาสัมพันธ์แหล่งเงินทุนจากหน่วยงานภายใน องค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเผยแพร่แหล่งทุนผ่านทางเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์ฯ

1. แหล่งทุนสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัย มี 2 แหล่งได้แก่
 - 1.1 หน่วยงานภายใน ได้แก่ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
 - 1.2 หน่วยงานภายนอก เช่น
 - 1) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
 - 2) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
 - 3) สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวทช.)
 - 4) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพแห่งชาติ (สสส.)
 - 5) สถาบันส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อสังคม (สคส.)
 - 6) สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)
2. งบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัย แบ่งเป็น 3 ประเภทได้แก่
 - 2.1 งบประมาณแผ่นดิน
 - 2.2 งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย
 - 2.3 งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก

3. ระบบจัดหาทรัพยากร

ระบบจัดหาทรัพยากร เป็นอีกระบบที่ถือว่าเป็นระบบส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ฯ มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1. เสนอให้มหาวิทยาลัยจัดหาฐานข้อมูลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้นและสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลดังกล่าวจากภายนอกมหาวิทยาลัยได้

2. สร้างและพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับวิจัย

2.1 จัดหาบุคลากรสายสนับสนุนเพิ่ม

คณะวิทยาศาสตร์ฯ จัดหาบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ สำหรับปฏิบัติหน้าที่ประสานงาน ให้บริการ ช่วยเหลือนักวิจัย ทั้งนี้บุคลากรจะต้องไม่ใช่บุคลากรสนับสนุนประจำของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ที่มีอยู่แล้ว

2.2 ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์

คณะวิทยาศาสตร์ฯ สนับสนุนคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล พร้อมอุปกรณ์ให้กับนักวิจัย เพื่อใช้ในการวิจัยและช่วยในการสื่อสารและสืบค้นข้อมูล มีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้งานเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ให้นักวิจัยทุกคนมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมสำหรับการทำงาน

2.3 ห้องปฏิบัติการวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์ฯ มีห้องปฏิบัติการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ และมีการประสานงานระหว่างกลุ่มงานวิจัยกับงานห้องปฏิบัติการเพื่อสำรวจความจำเป็นและความต้องการอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เพื่อประกอบการของบประมาณประจำปี ทั้งนี้ห้องปฏิบัติการสำหรับนักวิจัยนั้น ควรจัดเฉพาะของตนเอง โดยไม่กระทบต่อห้องปฏิบัติการรวมที่ใช้เพื่อการเรียนการสอน หรือห้องเก็บเครื่องมือที่ต้องใช้ร่วมกัน เนื่องจากการทำงานวิจัยบางอย่างอาจต้องการห้องปฏิบัติการที่มีลักษณะเฉพาะ อาจมีสารเคมีอันตรายที่จำเป็นต้องใช้ กลิ่นไม่พึงประสงค์ เป็นต้น นอกจากนี้การจัดหาห้องวิจัยให้นักวิจัยได้มีสถานที่เฉพาะของตนเองก็เพื่อสะดวกในการจัดการทำวิจัยซึ่งอาจต้องทำทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ ดังนั้นในกรณีที่ต้องทำงานวิจัยนอกเวลาราชการทางคณะวิทยาศาสตร์ฯ ควรมีการบริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนเรื่องการขออนุญาตใช้สถานที่ และจัดการเรื่องการรักษาความปลอดภัย

2.4 สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ

มีการปรับปรุงการบริหารจัดการในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือส่วนกลาง (เช่น เครื่องมือของศูนย์วิทยาศาสตร์ สารเคมี) โดยจัดระบบและวางมาตรการในการใช้งานเพื่อให้เกิดความสะดวก ลดขั้นตอนในการขออนุญาตใช้งาน และวางมาตรการเรื่องการบันทึกการใช้งานของเครื่องมือต่างๆ อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์หากเครื่องมือมีการเสียหายหรือเสื่อมลง จำเป็นต้องส่งซ่อม และการจัดระบบให้ผู้ใช้งานแจ้งแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการส่งซ่อม

นอกจากนั้นคณะวิทยาศาสตร์ฯ ควรจัดทำระบบไฟฟ้าสำรองสำหรับตึกที่มีห้องปฏิบัติการ / ศูนย์วิทยาศาสตร์ เนื่องจากระบบไฟฟ้าที่ไม่สม่ำเสมอ การมีไฟกระชาก ไฟตก ไฟดับ

ทำให้เครื่องมือที่มีราคาแพงเสียหาย ส่งผลกระทบต่อผู้วิจัยต้องสูญเสียเวลาในการทำงานวิจัย เนื่องจากต้องรอเครื่องที่ส่งซ่อมซึ่งอาจใช้เวลาซ่อมเป็นเดือน หรือหลายเดือน

4. ระบบสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงานวิจัยและเชิดชูเกียรติแก่นักวิจัย

ระบบสร้างแรงจูงใจในการสร้างผลงานวิจัยและเชิดชูเกียรติแก่นักวิจัย เป็นอีกระบบที่ถือว่าเป็นระบบสนับสนุนส่งเสริมงานวิจัย ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ฯ มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. จัดรางวัลเชิดชูนักวิจัย ที่ได้รับรางวัลผลงานวิจัยจากหน่วยงานภายนอก
2. ผลักดันให้งานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานประจำของบุคลากรสายสอน
3. สนับสนุนทุนวิจัยสำหรับอาจารย์รุ่นใหม่ ที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี
4. สนับสนุนให้บุคลากรวิจัยเข้าร่วมประชุมวิชาการ และให้การสนับสนุนเงินทุนเพื่อไปเสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการต่างประเทศ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ
5. สำหรับนักวิจัยที่ได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือจดสิทธิบัตร หรือได้นำเอาผลการวิจัยไปใช้เป็นประโยชน์เชิงประจักษ์และมีการรับรองแล้ว การให้รางวัลโดยการจัดงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยให้สำหรับนักวิจัยท่านนั้นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ โดยเฉพาะเพื่อใช้ในการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำวิจัยของนักวิจัยท่านนั้นต่อไป ทั้งนี้เพื่อเป็นกำลังใจแก่นักวิจัย และงบประมาณที่ให้ไปนั้นยังได้ประโยชน์ในการต่อยอดในการทำงานวิจัยต่อไปด้วย ทั้งนี้การจะให้รางวัลมากหรือน้อยจะขึ้นอยู่กับคุณภาพของงานวิจัยนั้น

5. ระบบส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักวิจัยกับองค์กรภายนอก

คณะวิทยาศาสตร์ฯ เปิดโอกาสให้นักวิจัยสามารถทำความร่วมมือกับองค์กรภายนอกได้ โดยสามารถทำเป็นข้อตกลงหรือความร่วมมือ มีขั้นตอนการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. คณาจารย์/นักวิจัยได้รับหนังสือเชิญให้เข้าร่วมเครือข่าย หรือ คณาจารย์/นักวิจัยแสวงหาเครือข่าย
2. คณาจารย์/นักวิจัยประสานงานกับคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะ เพื่อทำการติดต่อประสานงาน ศึกษารายละเอียดและข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอก
3. คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ เสนอแต่งตั้งกรรมการร่างเอกสารข้อตกลง
4. คณะกรรมการร่างเอกสารข้อตกลง จัดทำร่างเอกสารความร่วมมือ และส่งร่างเอกสารข้อตกลงให้นิติกรของมหาวิทยาลัยตรวจสอบ ในกรณีมีปรับแก้ไขให้ส่งให้กรรมการร่างฯ ดำเนินการปรับแก้ไข
5. คณะกรรมการร่างเอกสารข้อตกลง ได้ปรับปรุงแก้ไขเสร็จแล้วให้นำส่งร่างเอกสารข้อตกลงให้องค์กรภายนอกร่วมตรวจสอบ

6. คณะกรรมการร่างเอกสารข้อตกลง ได้ปรับปรุงแก้ไขร่างเอกสารข้อตกลงเสร็จแล้ว ให้ดำเนินการเสนอเอกสารข้อตกลงแก่คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ พิจารณา

7. ทำสัญญาข้อตกลง และจัดทำคำสั่ง
8. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของความร่วมมือ

การกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย

การกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย มีวิธีการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ ตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชุมวางแผนติดตามสนับสนุนแบบมีส่วนร่วม โดยมีวิธีการดังนี้

1.1 ประสานทีมวิจัย ทีมสนับสนุนโครงการ เพื่อเข้าร่วมประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและร่วมกันวางแผนการติดตามสนับสนุน

1.2 ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมนักวิจัยทุกโครงการและร่วมกันกำหนด/ออกแบบรูปแบบการติดตามสนับสนุนให้เหมาะสมกับสภาพของโครงการวิจัย ซึ่งมีวิธีดังนี้

1.2.1 ปฐมนิเทศนักวิจัยเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บหลักฐานการใช้งบประมาณและการทำบัญชีโครงการ การดำเนินงานในพื้นที่ การจัดทำรายงานวิจัยและการทำกิจกรรมหลักร่วมกัน เช่น การนำเสนอความก้าวหน้า การส่งรายงานความก้าวหน้า การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ การนำเสนอผลการศึกษา และการจัดกิจกรรมเสริมนักวิจัย เป็นต้น ขั้นตอนนี้อาจมีการจัดกิจกรรมเสริมหรือระบบที่เสี่ยงให้นักวิจัยตามความจำเป็น

1.2.2 ร่วมกันกำหนด ออกแบบรูปแบบการติดตามสนับสนุนให้เหมาะสมกับสภาพของโครงการวิจัย โดยมีแนวทาง ได้แก่ กำหนดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามความต้องการของนักวิจัย ติดตามกระบวนการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงของนักวิจัยเพื่อหาต้นแบบที่ดีให้เป็นกรณีตัวอย่างที่ดีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1.2.3 จัดทำรายละเอียดแผนดำเนินการเยี่ยมติดตามและเตรียมเครื่องมือเพื่อรวบรวมข้อมูลระหว่างการติดตาม

1.2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการติดตามสนับสนุนที่เป็นภาพรวมโดยเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการจากทุกโครงการวิจัย

2. ติดตามการปฏิบัติงานจริงตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมีวิธีการดังนี้

2.1 ประสานทีมวิจัยและผู้เกี่ยวข้องก่อนเยี่ยมติดตามโครงการ เพื่อยืนยันการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดหรือมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

2.2 สังเกต/สัมภาษณ์ข้อมูลการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริงเปรียบเทียบกับรายละเอียดตามแผนปฏิบัติการตรวจติดตาม

- 2.3 ประชุมประเมิน ทบทวนผล การเยี่ยมติดตามแบบมีส่วนร่วม

2.4 ใช้ผลจากการเยี่ยมชมติดตาม เสนอแนะนักวิจัย กรณีการดำเนินงานเป็นไปตามข้อเสนอโครงการให้ดำเนินงานต่อและเตรียมเสนอผลวิจัย กรณีมีปัญหาต้องการความช่วยเหลือให้ติดต่อที่เลี้ยงนักวิจัย

3. ประชุมนำเสนอความก้าวหน้าผลงานวิจัย โดยมีวิธีการดังนี้

3.1 เตรียมความพร้อมก่อนการประชุมนำเสนอความก้าวหน้า

3.1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อจัดประชุมก่อนเสนอรายงานวิจัยอย่างน้อย 2 เดือน เช่น กำหนดการประชุม กลุ่มคนที่เข้าร่วม เอกสารประกอบการประชุม สถานที่ประชุม เป็นต้น

3.1.2 จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน โดยกำหนดจากตัวชี้วัดของโครงการ เพื่อให้ นักวิจัยเขียนนำเสนอแก่ผู้ทรงคุณวุฒิและจัดทำเป็นเอกสารประกอบการประชุม

3.1.3 ทำหนังสือเชิญนักวิจัยและคณะ นำเสนอความก้าวหน้า โดยแจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุม กลุ่มคนที่เข้าร่วม กำหนดการประชุม เพื่อให้ นักวิจัยเตรียมความพร้อมสำหรับการนำเสนอ โดยแบบสรุปผลการดำเนินการ เพื่อให้ นักวิจัยเตรียมข้อมูลก่อนการประชุมรายงานผลความก้าวหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

3.1.4 นักวิจัยส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการ เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ก่อนการประชุมรายงานผลความก้าวหน้าอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ขั้นตอนนี้อาจมีการจัดกิจกรรมเสริมหรือระบบพี่เลี้ยงให้ นักวิจัยตามความจำเป็น

3.1.5 ทำหนังสือเชิญผู้เข้าประชุมพร้อมแจ้งกำหนดการโดยมีองค์ประกอบผู้เข้าประชุมที่สำคัญ คือ ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ผู้สนใจ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้องก่อนการประชุม นำเสนอความก้าวหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์

3.1.6 รวบรวมรายงานสรุปผลความก้าวหน้าโครงการวิจัยทุกโครงการที่จะนำเสนอทั้งหมด เพื่อส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

3.1.7 จัดส่งรายงานสรุปผลความก้าวหน้าให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 สัปดาห์

3.2 ประชุมนำเสนอความก้าวหน้า ซึ่งมีกิจกรรมหลักดังนี้

3.2.1 ผู้วิจัยนำเสนอความก้าวหน้าของโครงการวิจัย

3.2.2 วิทยากร แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาให้ งานวิจัยมีความสมบูรณ์และเป็นไปตามตัวชี้วัด โดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เข้าร่วม

3.2.3 สรุปข้อพิจารณา ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

3.3 ประชุมสรุปผลการประชุมนำเสนอความก้าวหน้า

4. ประเมินความก้าวหน้าของรายงานวิจัย โดยมีวิธีการดังนี้

4.1 ทำหนังสือแจ้งกำหนดการส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ ก่อนการพิจารณาอย่างน้อย 15 วัน

4.2 นักวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ ก่อนส่งให้แหล่งทุน พิจารณาอย่างน้อย 1 เดือน

4.3 จัดส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงภายใน 2 วัน นับจากได้รับรายงานจากนักวิจัย และผู้ทรงคุณวุฒิส่งผลการพิจารณาภายใน 5 วัน

4.4 ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิให้นักวิจัย ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ภายใน 2 วัน นับจากได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ

4.5 นักวิจัยดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายงานความก้าวหน้างานวิจัยให้เกิดความสมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับหนังสือ ขั้นตอนนี้อาจมีการจัดกิจกรรมเสริมหรือบริการคลินิก วิจัยให้นักวิจัยตามความจำเป็นเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เกิดความสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

4.6 นักวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเพื่อตรวจสอบความ สมบูรณ์ครั้งสุดท้ายก่อนส่งให้แหล่งทุนพิจารณาอย่างน้อย 5 วัน

5. เสนอรายงานความก้าวหน้าต่อแหล่งทุน โดยมีวิธีการดังนี้

5.1 จัดส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยให้แหล่งทุนตามกำหนดเวลาในสัญญา

5.2 ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากแหล่งทุนให้นักวิจัยทราบและดำเนินการต่อไปตาม แผน

6. ประเมินความสมบูรณ์ของรายงานวิจัย โดยมีวิธีการดังนี้

6.1 ทำหนังสือแจ้งกำหนดการส่งรายงานวิจัยเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ ก่อนการ พิจารณาอย่างน้อย 15 วัน

6.2 นักวิจัยส่งรายงานวิจัยเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ ก่อนส่งให้แหล่งทุนพิจารณาอย่าง น้อย 1 เดือน

6.3 จัดส่งรายงานวิจัย ให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงภายใน 2 วัน นับจากได้รับรายงานจากนักวิจัย และผู้ทรงคุณวุฒิส่งผลการพิจารณาภายใน 5 วัน

6.4 ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาและข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิให้นักวิจัย ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ภายใน 2 วัน นับจากได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ

6.5 นักวิจัยดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายงานให้เกิดความสมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์ นับ จากวันที่ได้รับหนังสือ ขั้นตอนนี้อาจมีการจัดกิจกรรมเสริมหรือระบบพี่เลี้ยงให้นักวิจัยตามความ จำเป็นเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้เกิดความสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

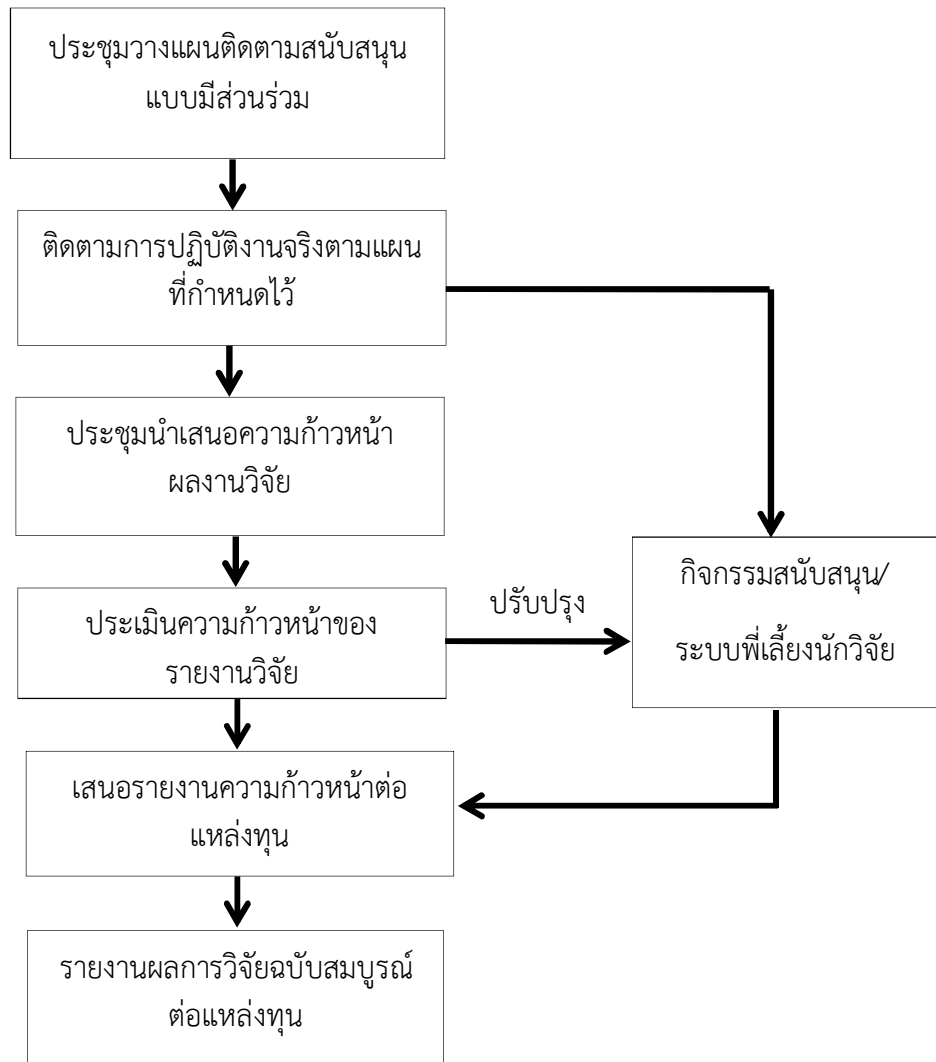
6.6 นักวิจัยส่งรายงานวิจัยที่ได้รับการปรับปรุงแล้วเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ครั้ง สุดท้ายก่อนส่งให้แหล่งทุนพิจารณาอย่างน้อย 5 วัน

7. รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อแหล่งทุน โดยมีวิธีการดังนี้

7.1 รายงานวิจัยที่มีความสมบูรณ์ให้แหล่งทุนพิจารณาตามกำหนดเวลาในสัญญา

7.2 ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากแหล่งทุนให้นักวิจัยทราบและดำเนินการปรับปรุง (กรณีมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง)

โดยสรุปวิธีการดำเนินงานการกำกับ ติดตามและประเมินคุณภาพงานวิจัย ดังภาพที่ 2.5



ภาพที่ 2.5 วิธีการดำเนินงานการกำกับ ติดตามและประเมินผลงานวิจัย

การส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและบริการวิชาการ

- คณะวิทยาศาสตร์ฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้
1. จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการเผยแพร่และประยุกต์ใช้งานวิจัยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
 2. จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขามาเป็นที่ปรึกษาในการเขียนผลงานวิจัยและบทความทางวิชาการ
 3. จัดทำวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีคุณภาพเพื่อรองรับการเผยแพร่งานวิจัย
 4. ประสานงานกับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่งานวิจัย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ

การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย จะใช้การจัดการความรู้เข้ามาขับเคลื่อนให้เกิดการระดมองค์ความรู้ แบ่งปัน ต่อยอด ไปเรื่อยๆ ไม่สิ้นสุด โดยนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การนำงานวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอน

- คณะกรรมการดำเนินงานวิจัย มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้
1. ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับนโยบายและนักวิจัยเขียนแผนงานและโครงการรองรับการทำงาน
 2. ร่วมกันสรรหางานวิจัยพร้อมรับรองความรู้ให้เหมาะกับการนำไปใช้ในการเรียนการสอนร่วมกับนักวิจัย
 3. เผยแพร่/แบ่งปันสู่ประชาคมของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ให้เข้ามาร่วมโครงการและเลือกองค์ความรู้ไปใช้ในการเรียนการสอน
 4. ติดตามผลการนำไปใช้ โดยขอข้อมูลจากอาจารย์และนักศึกษา
 5. ประชุมสรุป นำผล ปัญหา อุปสรรค มาแบ่งปัน ปรับแก้ หาเพิ่ม นำกลับไปเผยแพร่ในภาคการศึกษาต่อไป

2. การนำงานวิจัยไปเผยแพร่สู่ชุมชน/สังคม

- คณะกรรมการดำเนินงานวิจัย มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้
1. ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับนโยบายและนักวิจัยเขียนแผนงานและโครงการรองรับการทำงาน
 2. ประชุมหารือร่วมกับนักวิจัย เพื่อเลือกช่องทางการเผยแพร่งานวิจัย 3 กรณีคือ
 - 2.1 กรณีที่นักวิจัยได้รับโจทย์วิจัยจากชุมชนมีกลุ่มเป้าหมายแล้วนำไปเผยแพร่ได้เลย

2.2 กรณีที่ยังไม่มีกลุ่มเป้าหมายแต่คณะกรรมการดำเนินงานวิจัย และนักวิจัยเห็นว่าเหมาะสมจะเผยแพร่สู่ชุมชนให้ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์คณะ แผ่นพับ เป็นต้น ประสานงานกับเครือข่ายเพื่อหากกลุ่มเป้าหมาย

2.3 กรณีที่นักวิจัยต้องการเผยแพร่สู่สังคม อาจเป็นรูปแบบการจัดนิทรรศการ การตีพิมพ์ในวารสารต่างๆ และการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ

3. ประชุมวางแผนงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบการทำงาน จัดตั้งหน่วยเผยแพร่งานวิจัยและฝึกอบรมของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ขึ้นเพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วย

3.1 นักวิจัย เข้าร่วมตามงานวิจัยของตนเองหรือเรื่องที่สนใจ

3.2 คณะกรรมการดำเนินงานวิจัย เป็นผู้ประสานงานและติดตามกิจกรรมต่างๆ

3.3 พนักงานสายสนับสนุน เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้นักวิจัย เช่น ช่วยจัดเตรียมเอกสารเผยแพร่ จัดการเอกสารการเงิน จัดการเอกสารตามระเบียบราชการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น

3.4 นักศึกษาจิตอาสา เป็นผู้ช่วยนักวิจัยเตรียมกิจกรรม เช่น การจัดสถานที่ การเตรียมตัวอย่าง เป็นผู้ช่วยนักวิจัยถ่ายทอดความรู้/เทคโนโลยีสู่ชุมชน เป็นต้น

4. จัดกิจกรรมตามรูปแบบต่างๆ ทั้ง 3 ช่องทาง

5. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ นำความรู้ที่เกิดขึ้นมาสรุปปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ใหม่ โดยใช้กระบวนการของการจัดการความรู้จนตกผลึกเป็นหลักสูตรอบรมระยะสั้น

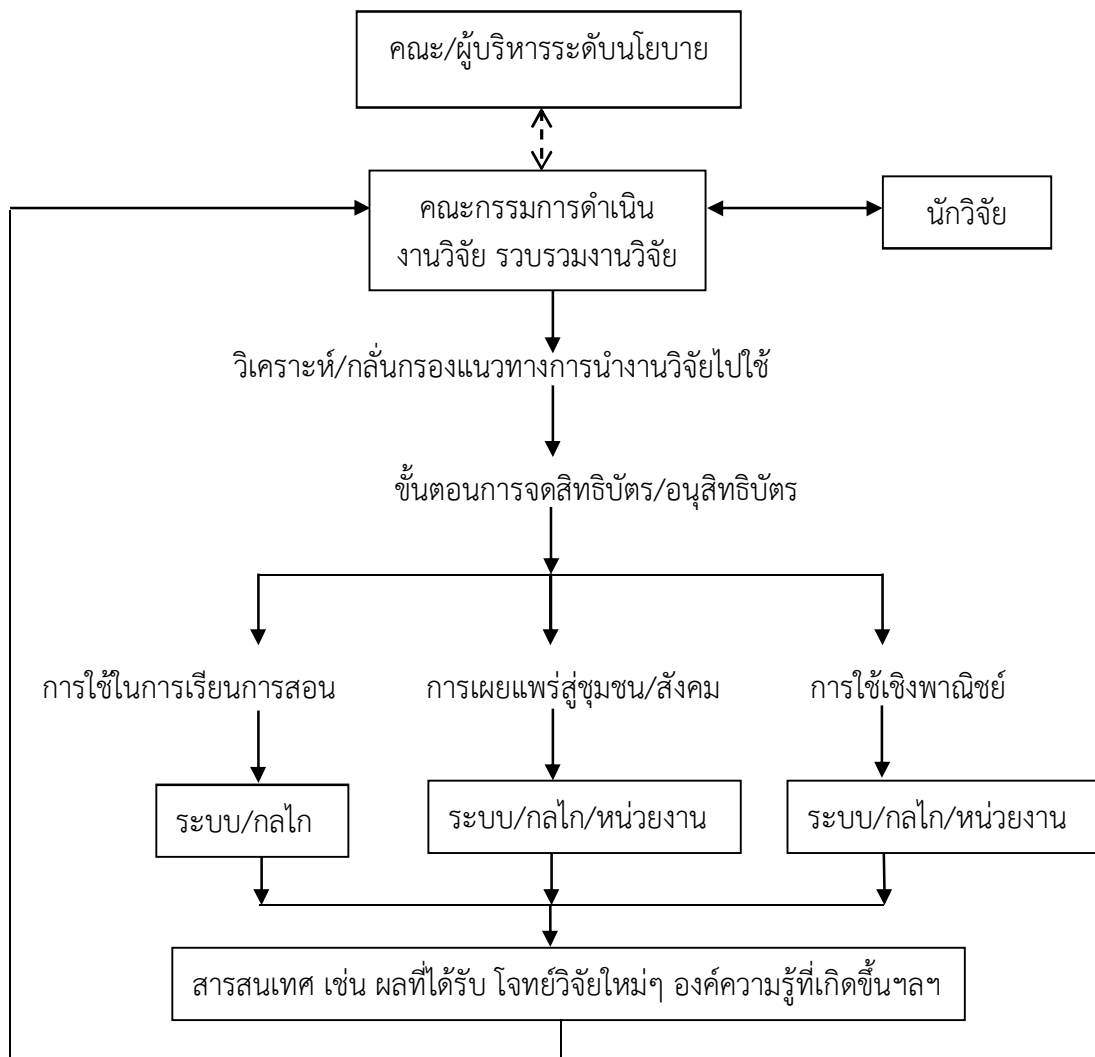
3. การนำงานวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์

คณะกรรมการดำเนินงานวิจัย มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับนโยบายและนักวิจัยเพื่อเลือกรูปแบบการนำไปใช้ จากนั้นเขียนแผนงานและโครงการรองรับการทำงาน

2. พิจารณารูปแบบการนำไปใช้ว่าจะผ่านกลไกของการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือจะดำเนินการเชิงพาณิชย์เอง

โดยสรุปการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ดังภาพที่ 2.6



ภาพที่ 2.6 การใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

ในการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ตลอดจนการนำสิ่งประดิษฐ์จดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรนั้น แบ่งการพัฒนาออกเป็น 2 ขั้นตอน ซึ่งแต่ละขั้นตอนมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การผลิตนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ

1.1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้น

การประดิษฐ์คิดค้นเป็นการคิดค้นให้ได้ผลที่จะใช้ประโยชน์ในทางปฏิบัติได้ การค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์ หรือ ทางอื่นที่ได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ความรู้หรือหลักธรรมชาติไม่ถือว่าเป็นการประดิษฐ์คิดค้น

การประดิษฐ์คิดค้น อาจมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน คือ

- (1) เป็นหลักการหรือวิธีใหม่ใช้ประโยชน์ใหม่
- (2) เป็นวิธีใหม่แก้ปัญหาเก่า
- (3) ใช้วิธีเก่าแก้ปัญหาใหม่
- (4) ใช้วิธีเก่าแก้ปัญหาเก่าแล้วเกิดผลใหม่
- (5) ใช้วิธีเก่า 2 วิธี หรือมากกว่ารวมกันใช้ประโยชน์ใหม่

1.2 การพัฒนาและผลิตนวัตกรรมของคณะวิทยาศาสตร์ฯ

ในการผลิตนวัตกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นสิ่งที่จะต้องอาศัยองค์ความรู้ทั้งทางด้านการวิจัยใหม่ๆ มาผสมผสานเข้ากับความคิดสร้างสรรค์ ดังนั้นจึงต้องผ่านขั้นตอนการคัดเลือกงานวิจัยจากคณะวิทยาศาสตร์ฯ ที่เป็นงานวิจัยใหม่ซึ่งเป็นองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ใหม่ๆ และมีประโยชน์เพื่อแยกงานวิจัยเหล่านี้ออกมาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเพื่อผลิตเป็นนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ซึ่งการบ่มเพาะงานวิจัยเพื่อผลิตนวัตกรรมอาศัยกลไกต่างๆ ดังนี้

- (1) การสนับสนุนทุนวิจัยเฉพาะสำหรับอัดฉีดการผลิตนวัตกรรม
- (2) มีฐานข้อมูลนวัตกรรมด้านต่างๆ ที่ผ่านการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นแนวทางการประดิษฐ์ให้แก่เจ้าของงานวิจัยที่ได้รับคัดเลือกเข้าสู่การบ่มเพาะและผลิตนวัตกรรม
- (3) ประสานองค์ความรู้ด้านการวิจัยกับความคิดสร้างสรรค์ เพื่อผลิตนวัตกรรมภายหลังจากการดำเนินการบ่มเพาะงานวิจัย เพื่อผลิตนวัตกรรมจนได้นวัตกรรมออกมาตามต้องการแล้ว เข้าสู่การดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 ต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการด้านนวัตกรรม

การดำเนินการด้านนวัตกรรมนั้นจะดำเนินการใน 5 ขั้นตอนต่อเนื่องกัน ดังนี้

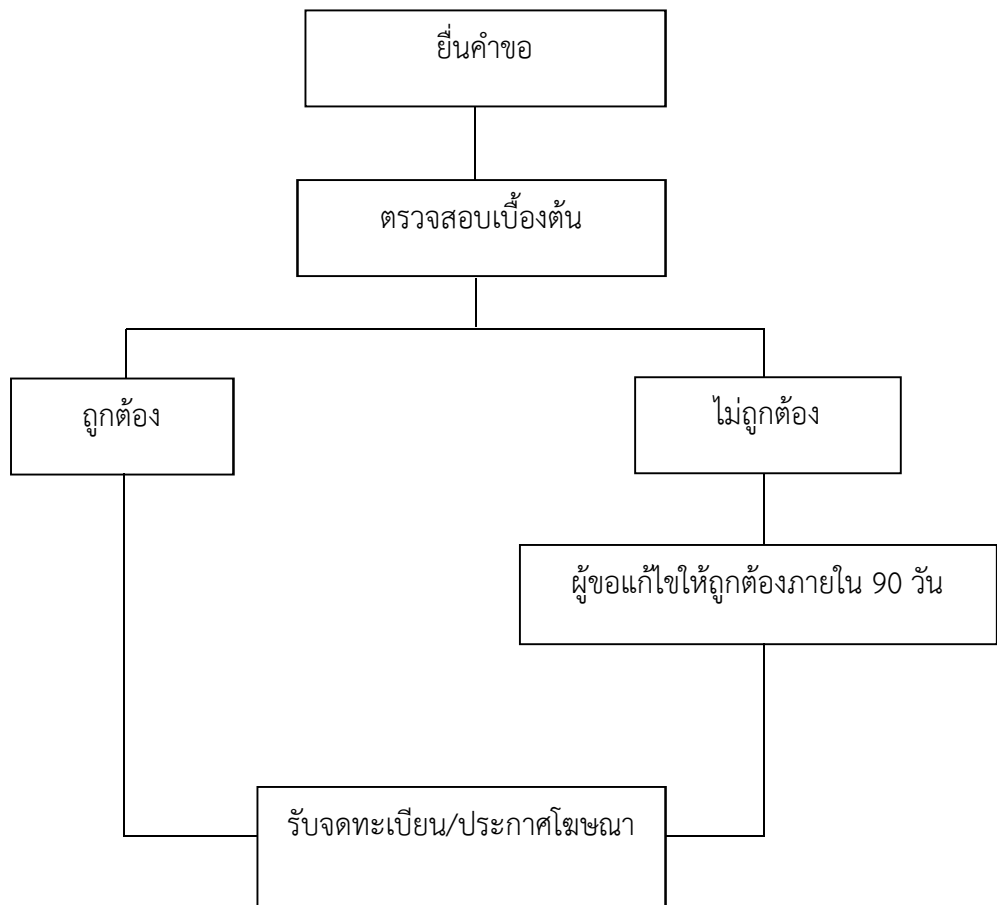
2.1 การจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

อนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตรการประดิษฐ์ต่างก็มีขอบเขตให้ความคุ้มครองการประดิษฐ์เช่นเดียวกัน แต่อนุสิทธิบัตรเป็นการประดิษฐ์ที่มีเทคนิคที่ไม่สูงมากนัก อาจจะเป็นการ

ปรับปรุงเพียงเล็กน้อย ส่วนสิทธิบัตรการประดิษฐ์จะต้องมีการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของสิ่งที่มีมาก่อน หรือที่เรียกว่า มีขั้นตอนการประดิษฐ์ที่สูงขึ้น

ขั้นตอนการขอรับอนุสิทธิบัตรจะใช้ระยะเวลาสั้นกว่าสิทธิบัตรการประดิษฐ์มาก เนื่องจากใช้ระบบจดทะเบียนแทนการใช้ระบบที่ต้องมีการตรวจสอบการรับจดทะเบียน ขั้นตอนการจดทะเบียน ดังภาพที่ 2.6

ผู้ประดิษฐ์คิดค้น สามารถที่จะเลือกว่า จะยื่นขอความคุ้มครองสิทธิบัตร หรือ อนุสิทธิบัตรอย่างใดอย่างหนึ่ง แต่จะขอความคุ้มครองทั้งสองอย่างพร้อมกันไม่ได้



ภาพที่ 2.6 ขั้นตอนการจดทะเบียน

ถ้าเป็นกรณีจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์จะเพิ่มระยะเวลามากขึ้น เนื่องจากจะต้องเสียเวลาตรวจสอบก่อนการรับจดทะเบียนเป็นเวลานาน ซึ่งใช้เวลาทั้งหมดประมาณ 5 ปี แต่อนุสิทธิบัตรใช้เวลาประมาณ 3 ปี

2.2 การเผยแพร่นวัตกรรม

ภายหลังจากดำเนินการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร การประดิษฐ์และเข้าสู่ขั้นตอนต่างๆ จนได้เลขคำขอแล้วจะต้องนำนวัตกรรมออกเผยแพร่ในระดับประเทศหรือต่างประเทศ เนื่องจากการเผยแพร่นวัตกรรมให้เป็นที่รู้จักเป็นการแสดงให้เห็นถึงคุณค่าของนวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมา นอกจากนี้การเผยแพร่นวัตกรรมเป็นหัวข้อหนึ่งที่ใช้พิจารณาในการนำนวัตกรรมส่งเข้าประกวดระดับประเทศหรือต่างประเทศ

2.3 การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์มีความสำคัญมาก เพราะเป็นตัวบ่งชี้คุณค่าของนวัตกรรมที่เราผลิตขึ้นมา นวัตกรรมที่ผลิตขึ้นมาและผ่านการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรแล้ว จะต้องนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้วยเนื่องจากเป็นตัวชี้วัดระดับของนวัตกรรม หากนวัตกรรมที่ผ่านการจดสิทธิบัตร แต่ไม่ได้ใช้ให้เกิดประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ได้น้อยถือว่าเป็นนวัตกรรมที่ตายแล้ว ดังนั้นหากนวัตกรรมใดใช้ประโยชน์ได้มากและแพร่หลายแสดงว่านวัตกรรมนั้นอยู่ในระดับสูง มีคุณค่าสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากสามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์อย่างแพร่หลายหรือแก้ปัญหาในระดับประเทศได้ จะยังมีผลมากในการส่งนวัตกรรมเข้าประกวด ขอรับรางวัลสิ่งประดิษฐ์ ซึ่งการนำนวัตกรรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ

2.3.1) การใช้ประโยชน์ดำเนินการเรียนการสอน

2.3.2) การผลิตนวัตกรรมเพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์

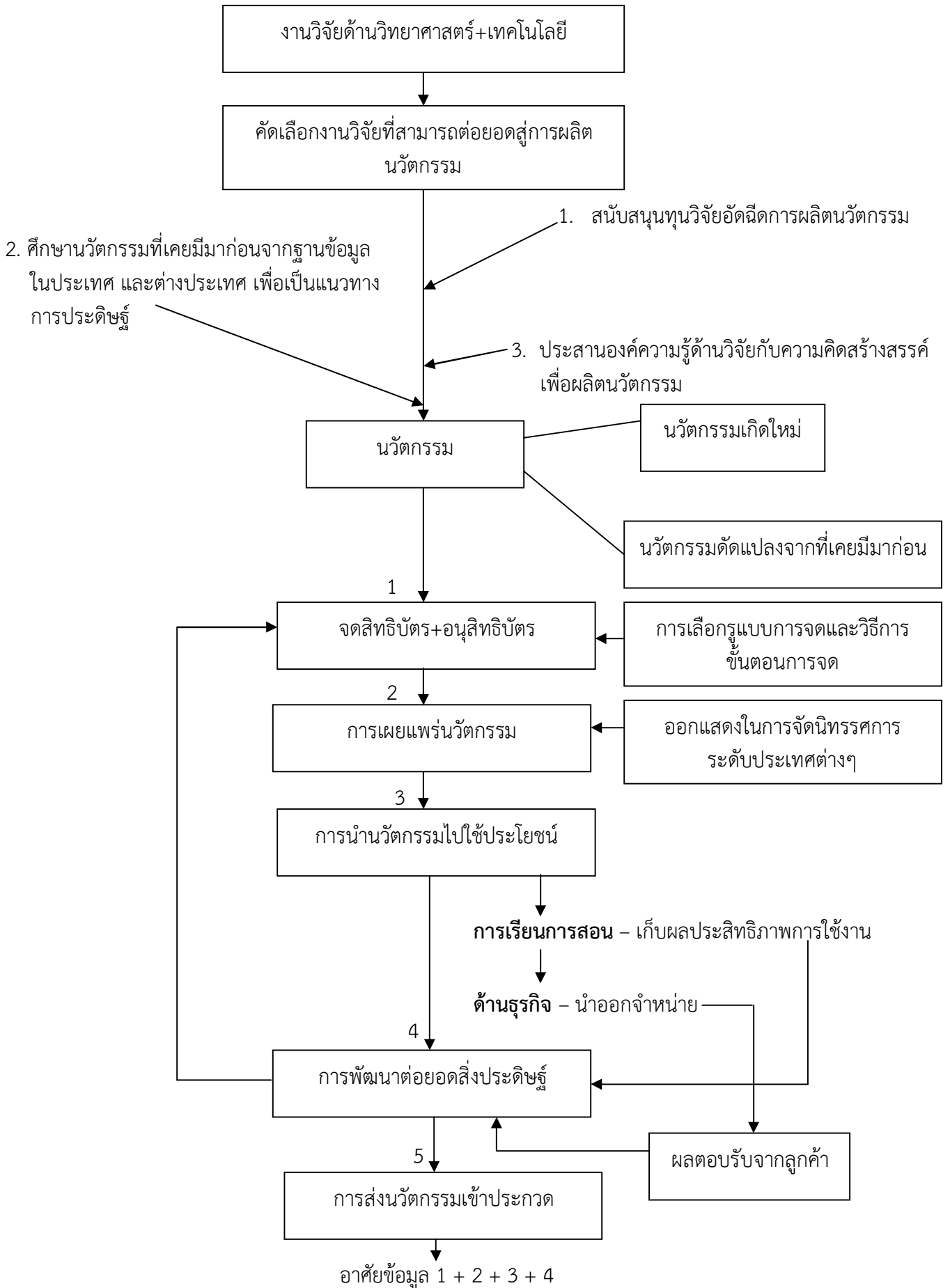
2.4 การพัฒนาต่อยอดสิ่งประดิษฐ์

ภายหลังจากใช้ประโยชน์จากสิ่งประดิษฐ์จะเกิดโจทย์ใหญ่ๆ เกิดขึ้นระหว่างการนำมาใช้งาน ทั้งจากลูกค้าและจากการนำไปใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งโจทย์ปัญหาเหล่านี้จะเป็นข้อมูลที่ดีในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพหรือแม้แต่พัฒนาสู่นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ต่างจากนวัตกรรมเดิม ซึ่งถือว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นผู้เป็นเจ้าของสิ่งประดิษฐ์จะต้องเก็บข้อมูลต่างๆ ให้ละเอียดครบถ้วนเพื่อนำมาปรับปรุงนวัตกรรมและเมื่อปรับปรุงนวัตกรรมเป็นผลสำเร็จสามารถนำนวัตกรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วนี้ไปจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและเข้าสู่กระบวนการนำนวัตกรรมออกเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์และส่งเข้าประกวดได้ในปีต่อๆ ไป

2.5 การส่งนวัตกรรมเข้าประกวด

การส่งนวัตกรรมเข้าประกวดระดับประเทศนั้นต้องอาศัยข้อมูลจาก 2.1 ถึง 2.2 ดังนั้นหากผ่าน ขั้นตอนตั้งแต่ 2.1 ถึง 2.2 แล้ว โอกาสประสบความสำเร็จในการประกวดก็จะมีมากตามไปด้วย โดยข้อมูลที่จำเป็นซึ่งผู้ส่งนวัตกรรมเข้าประกวดสามารถเข้าดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเสนอผลงานประดิษฐ์คิดค้นที่ www.nrct.go.th ไปที่รางวัลการวิจัย คลิกต่อที่รางวัลสภากาวิจัยแห่งชาติประจำปีและไปที่รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นประจำปี

โดยสรุปการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ดังภาพที่ 2.7



ภาพที่ 2.7 การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร

บทที่ 3

การดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัย

การดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เริ่มต้นด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยที่ทำงานร่วมกันได้และให้เวลาในการทำงานร่วมกันทุกครั้งที่จัดประชุมปรึกษาหารือการดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัย จัดทำยุทธศาสตร์และสร้างกรอบงานวิจัย ประชุมปรึกษาหารือเรื่องโจทย์วิจัยและการพัฒนาโจทย์ พร้อมกับพัฒนานักวิจัยให้เกิดความเข้าใจในการพัฒนาโจทย์วิจัยและเขียนโครงร่างงานวิจัย โดยจัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาโจทย์วิจัย โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ จากนั้นติดตามเพื่อให้เกิดโครงร่างงานวิจัยที่สามารถส่งขอทุนได้ โดยการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เป็นกลุ่มย่อย สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยทำวิจัยอาจจะช่วยโดยส่งเข้าร่วมอบรมในหน่วยงานต่างๆ และแนะนำให้ทำวิจัยเป็นคู่ หรือเป็นผู้ร่วมวิจัย ส่วนกลุ่มนักวิจัยที่มีความสามารถเขียนโครงร่างงานวิจัยได้แล้ว จะมีการแจ้งข่าวความคืบหน้าและระยะเวลาในการส่งข้อเสนอโครงการเป็นระยะๆ โดยส่งเอกสารไปยังนักวิจัยทุกคน

ปฏิทินการดำเนินงานบริหารจัดการงานวิจัย

กิจกรรม	ช่วงเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมปรึกษาหารือเรื่องพื้นที่วิจัยและ โจทย์วิจัย	พ.ค.-มิ.ย.		คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
1.1 ลงพื้นที่หาปัญหาวิจัย		ได้ปัญหาวิจัย	
1.2 จัดทำกรอบงานวิจัยประจำปี		กรอบงานวิจัย	
1.3 ปรึกษาหารือเรื่องโจทย์วิจัย		ประเด็นโจทย์วิจัย	
2. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาโจทย์วิจัยและพัฒนานักวิจัย ได้แก่ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	ก.ค. - ส.ค.	ได้โจทย์ตามความต้องการและนักวิจัยมีการพัฒนาตัวเอง	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
3. ประชุมเพื่อพัฒนาการเขียนแบบข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุน	ก.ค. - ส.ค.	จำนวนผู้เข้าประชุมและข้อเสนอโครงการวิจัย	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
4. ประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย	ก.ย.	โครงการวิจัยที่ผ่านการประเมิน	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย

กิจกรรม	ช่วงเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
5. ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนภายนอก	ต.ค.- มิ.ย.	จำนวนข้อเสนอโครงการที่ส่งขอทุน สกอ. สวทช. วช. และอื่นๆ	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
6. ดำเนินการวิจัย	ภายหลังได้รับทุนสนับสนุน	ดำเนินการตามโครงการที่ได้ทุนจำนวนข้อเสนอ	ผู้วิจัย
7. ติดตามผล/ประสานงานกับแหล่งทุน	ทุก 6 เดือนหรือขึ้นกับแหล่งทุน	โครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
8. จัดทำรายงาน/สรุปผลการขอทุนวิจัยภายใน/ภายนอก	หลังจากดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ	จำนวนรายงานโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัย	คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย
9. เผยแพร่งานวิจัย เช่น จัดเสนอผลงานวิจัยส่งตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ	หลังจากดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ	จำนวนงานวิจัยที่ได้เผยแพร่	ผู้วิจัย
10. ติดตามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	หลังจากดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ	ผลการใช้ประโยชน์	ผู้วิจัย

แผนพัฒนางานวิจัยและบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2556
				2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2557 ต.ค.56- ก.ย.57	2558 ต.ค.57- ก.ย.58	2559 ต.ค.58- ก.ย.59		
2. วิจัยสร้างสรรค์	2.1 ค้นหาความจริง	1. เพิ่มศักยภาพในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาปัญญามนุษย์และสังคม	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ระดับชาตินานาชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	1. โครงการเพิ่มศักยภาพในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาปัญญามนุษย์และสังคม	<u>200,000</u>
			2. จำนวนเงินทุนวิจัยเฉลี่ยต่ออาจารย์ในคณะไม่น้อยกว่า 50,000 บาท/คน/ปี	50,000	52,500	55,000	60,000		
			<u>เชิงคุณภาพ</u> 1. งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติและในวารสารวิชาการระดับชาตินานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลที่มีคุณภาพ						

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ปี 2556
				2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56		
		2. วิจัยเพื่อพัฒนาและสืบ สานโครงการอัน เนื่องมาจากแนว พระราชดำริเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาและสืบสาน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ... <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. การนำผลการวิจัยที่ได้มาประยุกต์ใช้ กับการเรียนการสอนหรือชุมชน	5.0	5.25	5.5	6.0	1. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาและ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจาก แนวพระราชดำริเพื่อการพัฒนาที่ ยั่งยืน	<u>60,000</u>
		3. สร้างเครือข่ายการวิจัย และงานสร้างสรรค์กับ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. สร้างเครือข่ายวิจัยกับหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชนทั้งในและ ต่างประเทศ ไม่น้อยกว่าแห่ง <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. มีความร่วมมือกับเครือข่ายวิจัย	10	12	14	16	1. โครงการสร้างเครือข่ายการ วิจัยและงานสร้างสรรค์กับ หน่วยงานภาครัฐ เอกชนทั้งใน และต่างประเทศ	<u>80,000</u>

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ปี 2556
				2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56		
		4. ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อ เป็นต้นแบบการผลิตครู พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. งานวิจัยเพื่อเป็นต้นแบบการผลิตครู พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. คณาจารย์สามารถผลิตงานวิจัย พัฒนาการเรียนการสอน	5.0	5.5	6.0	6.5	1. โครงการส่งเสริมงานวิจัยเพื่อ เป็นต้นแบบการผลิตครู พัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	<u>30,000</u>
2. วิจัยสร้างสรรค์	2.2 พัฒนาสิ่ง ใหม่	1. เผยแพร่ผลงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ เพื่อ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ของชุมชนท้องถิ่นที่ยั่งยืน	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. มีงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อยร้อยละ...	20	22	24	26	1. โครงการเผยแพร่งานวิจัยและ งานสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นที่ ยั่งยืน	<u>200,000</u>

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ปี 2556
				2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56	2556 ต.ค.55- ก.ย.56		
3. บริการเป็น เยี่ยม	3.2 อำนวย ความสะดวก	15. ปรับปรุงกลไกการ บริหารการจัดการให้มี ความคล่องตัวและ สามารถรองรับการ ดำเนินงานทุกภารกิจได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ผู้รับบริการ/ผู้วิจัยมีความพึงพอใจใน ระดับ... <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. การบริหารจัดการ/งานวิจัย ที่มี ประสิทธิภาพและคล่องตัว	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	1. โครงการปรับปรุงกลไกการ บริหารจัดการ	<u>50,000</u>
			2. มีคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						

บทที่ 4

การตรวจสอบ ประเมินและใช้ผลปรับปรุงพัฒนาระบบงานวิจัย

การตรวจสอบและการประเมินคุณภาพงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาระบบงานวิจัยนับว่าเป็นเรื่องที่สำคัญในการจัดการความรู้ เพื่อเพิ่มคุณภาพงานวิจัย ซึ่งเชื่อมโยงกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาในสถาบันศึกษา เนื่องจากการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจหลัก ตั้งแต่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปและวัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพของของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสถาบันการศึกษาจึงจำเป็นต้องมีวางแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการที่มีเป้าหมายชัดเจนทำตามแผน ตรวจสอบประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบมีความโปร่งใส และมีจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพการทำงาน ซึ่งจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้ผู้รับบริการโดยตรง และสังคมโดยรวมว่าการดำเนินงานของสถาบันการศึกษามีประสิทธิภาพ

การตรวจสอบคุณภาพงานวิจัย

กระบวนการตรวจสอบคุณภาพของงานวิจัยภายใต้คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพจำเป็นจะต้องมีระบบการตรวจสอบ ติดตาม และจัดการงานวิจัย หลักการสำคัญของกระบวนการตรวจสอบคุณภาพของงานวิจัย คือการตรวจสอบว่าผลงานวิจัยรวมถึงผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยของงานวิจัยทั้งหมด ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงร่างวิจัยและได้ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพตรวจสอบได้ ดังนั้นในการทำงานวิจัย โดยปกติแล้วในโครงการวิจัยที่มีการวางแผนการบริหารจัดการข้อมูลอย่างรอบคอบ จะกำหนดให้มีการตรวจสอบอย่างน้อย 2 ด้านคือ

1. การตรวจสอบกระบวนการดำเนินการระหว่างวิจัย และการตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของการดำเนินการ ประเด็นสำคัญของกระบวนการดำเนินการวิจัยเพื่อให้สามารถตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลได้ ทั้งในระหว่างดำเนินการวิจัยอาจทำได้โดยการตรวจสอบเอกสาร การสังเกตการดำเนินการ และการสัมภาษณ์วิธีดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ

2. การตรวจสอบภายหลังการดำเนินการโครงการวิจัยซึ่งทำการประเมินโดยตรวจสอบว่าผลการวิจัยโดยรวมของงานวิจัยได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้โดยประเมินจาก

- 2.1 ผลการวิจัยที่เป็นข้อเท็จจริงที่ได้พบจากงานวิจัยมีความชัดเจนในการรายงานผลรวมถึงมีการวิเคราะห์วิจารณ์ผลการวิจัย โดยยึดหลักของความถูกต้องเที่ยงตรง ปราศจากอคติเพื่อก่อให้เกิดความน่าเชื่อถือและสามารถนำเอาผลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง นอกจากนี้ควรมีข้อเสนอแนะเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้หรือขยายผลหรือเพื่อชี้ให้เห็นประเด็นที่จะวิจัยต่อไปได้ชัดเจน

2.2 มีระบบการประเมินผลผลิตที่จะถูกนำไปเผยแพร่ทั้งในทิศทางของการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการการผลิตบัณฑิตหรือการสร้างนักวิจัยการนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนสังคมหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เป็นรูปธรรมที่ได้จากการวิจัย

2.3 การประเมินผลผลิตดังกล่าวมาแล้ว พึงพิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลาและต้นทุน รวมถึงความทันสมัยของผลการวิจัย และความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

2.4 โครงการวิจัยพึงมีการพิจารณาการยอมรับและความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการวิจัยหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งจากภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน แล้วนำผลการพิจารณา มาปรับปรุงงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอในระหว่างการวิจัยและเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

2.5 ข้อมูลที่รวบรวมมีความเชื่อถือได้

2.6 ความเพียงพอและเหมาะสมของแหล่งข้อมูลและวิธีการเก็บข้อมูล

2.7 กรณีที่ใช้สถิติทดสอบต้องเลือกใช้สถิติที่มีความเหมาะสม อีกทั้งพึงระมัดระวังในข้อจำกัดของการใช้สถิตินั้น

2.8 วิธีวิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้เหมาะสมกับปัญหาการวิจัยวัตถุประสงค์ของการวิจัยและประเภทข้อมูล

2.9 การเขียนรายงานกระบวนการดำเนินการวิจัยไว้อย่างละเอียดชัดเจน มีการกำหนดเกณฑ์การแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างถูกต้องและเหมาะสม

อย่างไรก็ตามโดยรวมแล้วการตรวจสอบคุณภาพของงานวิจัยจำเป็นต้องมีการวัดเทียบกับเกณฑ์การประเมินซึ่งต้องอยู่บนฐานของข้อมูลที่มีความตรงและเชื่อถือได้ โดยมาจากกระบวนการวัดผลที่วัดได้แม่นยำสอดคล้องกับสภาพจริง โดยเฉพาะควรสอดคล้องตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพงานการศึกษาในด้านการวิจัย ซึ่งได้พัฒนาขึ้นภายใต้องค์ประกอบคุณภาพการศึกษาซึ่งงานวิจัยเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักสี่ประการของการอุดมศึกษา

การประเมินโดยใช้ตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพงานวิจัย

ตัวบ่งชี้ในการประเมินงานวิจัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. 2553 ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอกของสมศ. เพื่อความเชื่อมโยงและความเป็นเอกภาพของระบบประกันคุณภาพอุดมศึกษาไทยและเพื่อรองรับการประเมินภายในของ สกอ. และการประเมินภายนอกของสมศ.

1. ตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินคุณภาพภายใน (สกอ.)

การประกันคุณภาพภายในเป็นสิ่งที่สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและเพื่อให้เป็นไปตามสาระใน พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ สถานศึกษาควรดำเนินการให้ครอบคลุมแนวทางในด้านงานวิจัย ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งอาจมีจุดเน้นในเรื่อง

การวิจัยที่แตกต่างกันขึ้นกับสภาพแวดล้อมและความพร้อมของแต่ละสถาบัน อย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีพันธกิจนี้เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสถาบัน ดังนั้นจึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในพันธกิจด้านนี้อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามจุดเน้นเฉพาะของแต่ละสถาบัน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เกิดประโยชน์ การวิจัยจะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์จำเป็นต้องมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ประการคือ 1) มหาวิทยาลัยต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไกตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน 2) คณาจารย์มีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็งโดยบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและพันธกิจด้านอื่นๆ ของสถาบัน และ 3) ผลงานวิจัยมีคุณภาพมีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของชาติและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวางประกอบด้วยตัวบ่งชี้จำนวน 3 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

คำอธิบายตัวบ่งชี้: สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะแก่นักวิจัยและทีมวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

คำอธิบายตัวบ่งชี้: การบริหารจัดการความรู้จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อเผยแพร่ไปยังคณาจารย์ นักศึกษา วงการวิชาการ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนชุมชนเป้าหมายที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญสำหรับทุกสถาบันอุดมศึกษา ดังนั้นสถาบันต้องจัดระบบส่งเสริมสนับสนุนให้มีการรวบรวมเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างเหมาะสมกับผู้ใช้แต่ละกลุ่มโดยสิ่งที่เผยแพร่ต้องมีคุณภาพเชื่อถือได้และรวดเร็วทันเหตุการณ์

- ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

คำอธิบายตัวบ่งชี้: ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษาคือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบันและที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน

2. ตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เรียกโดยย่อว่า สมศ. จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มีฐานะเป็นองค์กรมหาชนทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการและแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกที่เน้นผลผลิตผลลัพธ์และกระบวนการทุก 5 ปี เนื่องจากสถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินงานตามพันธกิจด้านการวิจัยอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพภายใต้จุดเน้นเฉพาะ โดยมีการดำเนินการตามนโยบายแผนงานงบประมาณ มีการบริหารและการจัดการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์ นักวิจัยและบุคลากร ให้มีสมรรถนะในการทำวิจัยส่งเสริมและสร้างเครือข่ายการทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอกสถาบันเพื่อให้ได้ผลงานวิจัย/ผลงานประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเป็นนวัตกรรมที่นำไปสู่การสร้างและพัฒนาบัณฑิตที่เรื่องปัญญา มีคุณธรรมและความเชี่ยวชาญสูง การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่เป็นการเปิดโลกทัศน์ใหม่และขยายพรมแดนของความรู้และทรัพย์สินทางปัญญาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้จริงทั้งการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการการใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะการใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย และการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เป็นต้น ถ้าสถาบันอุดมศึกษาต้องสร้างความเข้มข้นเชิงวิชาการสร้างผลงานที่มีคุณภาพสูงและสร้างการยอมรับในแวดวงวิชาการ ดังนั้นจึงควรเป็นงานวิจัยเชิงวิชาการสามารถนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติได้ หากเป็นงานวิจัยและพัฒนาที่ต้องเป็นงานวิจัยที่สามารถนำผลไปใช้ประโยชน์ได้ตามความต้องการของผู้ใช้จริง รวมทั้งนักวิจัยสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เกี่ยวกับการใช้ความรู้ในการพัฒนาเป็นการเรียนรู้ที่สั่งสมและถ่ายทอดไปสู่ผู้อื่นได้ประเด็นสำคัญก็คือ ไม่ว่าจะงานวิจัยพื้นฐานหรืองานวิจัยประยุกต์ก็ต้องเป็นงานวิจัย แท้คือการมีผลเป็นการเรียนรู้สั่งสมองค์ความรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้นั้นๆ ได้ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพและขีดความสามารถของคนไทยสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศรวมทั้งการพัฒนาประเทศสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ สังคมความรู้และสังคมแห่งภูมิปัญญา อันก่อให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้และใฝ่รู้ตลอดชีวิตและวัฒนธรรม การใช้ความรู้ในการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และการพัฒนาตลอดจนการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของประเทศประกอบด้วยตัวบ่งชี้พื้นฐานด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จำนวน 3 ตัวบ่งชี้คือ

- ตัวบ่งชี้ที่ 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

คำอธิบายตัวบ่งชี้: เปรียบเทียบจำนวนบทความจากผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และจำนวนผลงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดโดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ

- ตัวบ่งชี้ที่ 6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

คำอธิบายตัวบ่งชี้: เปรียบเทียบจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำมาใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยและรายงานการวิจัยโดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำโดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ

- ตัวบ่งชี้ที่ 7 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ

คำอธิบายตัวบ่งชี้: เปรียบเทียบผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับรองคุณภาพต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดโดยให้นำเสนอในรูปร้อยละ

เป้าหมายการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดและเกณฑ์ด้านการวิจัย

ตัวชี้วัด	คำอธิบาย	คะแนนเป้าหมาย (ปี)				
		2555	2556	2557	2558	2559
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3.5	4	4.5	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3.5	4	4.5	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย	3.5	4	4.5	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	3.5	4	4.5	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 6	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	3.5	4	4.5	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 7	ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ	3.5	4	4.5	5	5

บรรณานุกรม

คณะกรรมการจัดการวิจัย. **คู่มือการจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์. 2553.

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาและคณะอนุกรรมการพัฒนาการ

ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา. **คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา**

ภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2553. พิมพ์ครั้งที่ 3 : กรุงเทพฯ. ห้างหุ้นส่วน
จำกัด ภาพพิมพ์. 2554.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานนายกรัฐมนตรี. **แผนพัฒนา**

เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบเอ็ด พ.ศ. 2555-2559.

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. **คู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่**

เสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามมติคณะรัฐมนตรี. 2554.

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. **นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8**

(พ.ศ. 2555-2559).

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน). **คู่มือการประเมิน**

คุณภาพภายนอกกรอบสาม (พ.ศ. 2554-2558) ระดับอุดมศึกษา. 2554.

ภาคผนวก ก

นิยามศัพท์เกี่ยวกับการวิจัย

งานวิจัย¹ หมายถึง กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการแสวงหาความรู้ใหม่ ตลอดจนถึงการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูลตลอดจนสรุปผลอย่างเป็นระบบ

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ¹ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ 25 และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นจากนอกสถาบันของเจ้าของบทความ

การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ¹ หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการ และบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 25 และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นจากต่างประเทศ

วารสารระดับชาติ¹ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับชาติ และมีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อที่เผยแพร่โดยสำนักงานฯ หรือ วารสารวิชาการ ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)

วารสารระดับนานาชาติ¹ หมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น ฐานข้อมูล Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือในฐานข้อมูลสากลอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับนานาชาติ และมีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อที่เผยแพร่โดยสำนักงานฯ

¹ แหล่งที่มา : เอกสารคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.

ลักษณะของงานที่ถือว่าเป็นการวิจัย² ควรจะประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ ๆ ดังต่อไปนี้

1. การคัดเลือกหัวข้อในการวิจัย (selection of problem area)
2. วิธีการเก็บและรวบรวมข้อมูล (method of gathering data)
3. การวิเคราะห์และการตีความข้อมูล (analysis and interpretation of the data)
4. การเสนอผลการวิจัยและข้อสรุป (conclusions and final report)

กิจกรรม หรือลักษณะงานที่เป็นเพียงขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งของการวิจัย เช่น การสำรวจเพื่อรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การทำรายงานหรือเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือกิจกรรมสนับสนุนการวิจัย ได้แก่ การฝึกอบรมนักวิจัย การให้เงินอุดหนุนการวิจัย ฯลฯ เหล่านี้ไม่นับเป็นการวิจัยตามนิยามข้างต้น และสามารถแบ่งการวิจัยตามกลุ่มสาขาวิชาการใหญ่ ๆ ได้เป็น 2 ด้าน คือ

การวิจัยทางวิทยาศาสตร์ หมายถึง การสำรวจ วิเคราะห์ ทดลองอย่างมีระบบและเป็นขั้นตอนด้วยอุปกรณ์หรือวิธีพิเศษ เกี่ยวกับธรรมชาติ สิ่งมีชีวิต ปรัชญาการณธรรมชาติ ตลอดจนสิ่งที่มีมนุษย์ได้สร้างสรรค์ขึ้นมาด้วยความรู้ หรือประสบการณ์ เพื่อเสนอความรู้ใหม่ เพื่อสุขภาพอนามัย ความผาสุกและความเจริญก้าวหน้าของมนุษยชาติ

การวิจัยทางสังคมศาสตร์ หมายถึง การศึกษาค้นคว้าหาความจริงด้วยระบบและวิธีการทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับ พฤติกรรม ปรัชญาการณ หรือปฏิกริยา ตลอดจนความรู้สึนึกคิดของมนุษย์ และสังคม เพื่อให้ทราบถึงความรู้และความจริงที่จะนำมาแก้ไขปัญหาของสังคม หรือก่อให้เกิดความรู้ใหม่

ประเภทของการวิจัย² (type of research)

1. การวิจัยพื้นฐาน (basic research หรือ pure research หรือ theoretical research) เป็นการศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎี หรือในห้องทดลองเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับ สมมติฐานของปรากฏการณ์ และความจริงที่สามารถสังเกตได้ หรือเป็นการวิเคราะห์หาคุณสมบัติ โครงสร้างหรือความสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อตั้งและทดสอบสมมติฐาน(hypothesis) ทฤษฎี (theories) และกฎต่างๆ (laws) โดยมีได้มุ่งหวังที่จะใช้ประโยชน์โดยเฉพาะ

2. การวิจัยประยุกต์ (applied research) เป็นการศึกษาค้นคว้าเพื่อหาความรู้ใหม่ๆ และมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้ที่ไปใช้ประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือเป็นการนำเอาความรู้และวิธีการต่างๆ ที่ได้จากการวิจัยขั้นพื้นฐานมาประยุกต์ใช้อีกต่อหนึ่ง หรือหาวิธีใหม่ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ได้ระบุไว้แน่ชัดล่วงหน้า

² แหล่งที่มา : เอกสารคู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอขอ งบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

3. การพัฒนาทดลอง (experimental development) เป็นงานที่ทำอย่างเป็นระบบ โดยใช้ความรู้ที่ได้รับจากการวิจัยและประสบการณ์ที่มีอยู่ เพื่อสร้างวัสดุ ผลิตภัณฑ์และเครื่องมือใหม่ เพื่อการติดตั้งกระบวนการ ระบบและบริการใหม่ หรือเพื่อการปรับปรุงสิ่งต่างๆ เหล่านั้นให้ดีขึ้น

สาขาวิชาการ³ หมายถึง สาขาวิชาการ และกลุ่มวิชาของสภาวิจัยแห่งชาติ ประกอบด้วย

1. สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและคณิตศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา คณิตศาสตร์ และสถิติ ฟิสิกส์ ดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลกและอวกาศ ธรณีวิทยา อุทกวิทยา สมุทรศาสตร์ อุตุนิยมวิทยา ฟิสิกส์ของสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์ แพทย์ศาสตร์ สาธารณสุข เทคนิคการแพทย์ พยาบาลศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ การแพทย์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. สาขาวิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช ประกอบด้วยกลุ่มวิชา อนินทรีย์เคมี อินทรีย์เคมี ชีวเคมี เคมีอุตสาหกรรม อาหารเคมี เคมีโพลีเมอร์ เคมีวิเคราะห์ ปิโตรเลียม เคมีสิ่งแวดล้อม เคมีเทคนิค นิวเคลียร์เคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ เคมีชีวภาพ เภสัชเคมีและเภสัชวิเคราะห์ เภสัชอุตสาหกรรม เภสัชกรรม เภสัชวิทยาและพิษวิทยา เครื่องสำอาง เภสัชเวช เภสัชชีวภาพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ทรัพยากรพืช การป้องกันกำจัดศัตรูพืช ทรัพยากรสัตว์ ทรัพยากรประมง ทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรน้ำเพื่อการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร ระบบเกษตร ทรัพยากรดิน ธุรกิจการเกษตร วิศวกรรมและเครื่องจักรกล การเกษตร สิ่งแวดล้อมทางการเกษตร วิทยาศาสตร์ชีวภาพ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีพื้นฐานทางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมอุตสาหกรรมวิจัย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. สาขาปรัชญา ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ปรัชญา ประวัติศาสตร์ โบราณคดี วรรณคดี ศิลปกรรม ภาษา สถาปัตยกรรม ศาสนา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. สาขานิติศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา กฎหมายมหาชน กฎหมายเอกชน กฎหมายอาญา กฎหมายเศรษฐกิจ กฎหมายธุรกิจ กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายวิธีพิจารณาความ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

8. สาขารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ นโยบายศาสตร์ อุดมการณ์ทางการเมือง สถาบันทางการเมือง ชีวิตทางการเมือง

³ แหล่งที่มา : เอกสารคู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สังคมวิทยาทางการเมือง ระบบการเมือง ทฤษฎีการเมือง รัฐประศาสนศาสตร์ มติสาธารณะ
ยุทธศาสตร์เพื่อความมั่นคง และเศรษฐศาสตร์การเมือง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. สาขาเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์
บริหารธุรกิจ การบัญชี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

10. สาขาสังคมวิทยา ประกอบด้วยกลุ่มวิชา สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์
มานุษยวิทยา จิตวิทยาสังคม ปัญหาสังคม และสังคมศาสตร์ อาชญาวิทยา กระบวนการยุติธรรม
มนุษยนิเวศวิทยาและนิเวศวิทยาสังคม พัฒนาสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิศาสตร์สังคม การศึกษา
ความเสมอภาคระหว่างเพศ คติชนวิทยา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

11. สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์ ประกอบด้วยกลุ่มวิชา วิทยาการ
คอมพิวเตอร์ โทรคมนาคม การสื่อสารด้วยดาวเทียม การสื่อสารเครือข่าย การสำรวจและรับรู้จาก
ระยะไกล ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ นิเทศศาสตร์ บรรณารักษศาสตร์ เทคนิค
พิพิธภัณฑ์และภัณฑาคาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

12. สาขาการศึกษา ประกอบด้วย กลุ่มวิชา พื้นฐานการศึกษา หลักสูตรและการ
สอนการวัดและประเมินผลการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา บริหารการศึกษา จิตวิทยาและการแนะ
แนวการศึกษา การศึกษานอกโรงเรียน การศึกษาพิเศษ พลศึกษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ข
กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัย¹
(พ.ศ. 2555-2559)

ประเด็นวิจัยเร่งด่วนภาคกลาง

1. การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง
2. ความมั่นคงของรัฐและการเสริมสร้างธรรมาภิบาล
3. การปฏิรูปการศึกษา
4. การจัดการน้ำ
5. ภาวะโลกร้อนและพลังงานทางเลือก
6. การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรเพื่อการส่งออกและลดการนำเข้า
7. การป้องกันโรคและการรักษาสุขภาพ
8. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาคุณค่าความหลากหลายทางชีวภาพ
9. เทคโนโลยีใหม่และเทคโนโลยีที่สำคัญเพื่ออุตสาหกรรม
10. การบริหารจัดการการท่องเที่ยว
11. สังคมผู้สูงอายุ
12. ระบบโลจิสติกส์

¹ คุรยละเอียดยุทธศาสตร์การวิจัย (พ.ศ. 2555-2559) : ภาคกลาง จากเอกสารคู่มือการประเมินผล
ข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของงบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2556 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หน้า 117-127

ภาคผนวก ค
ประกาศและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย*

1. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ

เรื่อง รับสมัครข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับทุนสนับสนุนการวิจัยสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

3. ประกาศมหาวิทยาลัยฯ

เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนทุนวิจัยในชั้นเรียน

4. ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2550

5. ประกาศสภามหาวิทยาลัยฯ

เรื่อง รายชื่อวารสารทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

6. ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการให้บริการด้านวิชาการและการวิจัยแก่หน่วยงานภายนอก ของบุคลากร พ.ศ. 2553

7. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่และการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. 2554

*ดาวน์โหลดจากเว็บ <http://www.sci.pnruweb.com/research.php>

ให้คลิกเลือกประกาศมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการวิจัย

ภาคผนวก ง

จรรยาบรรณนักวิจัย

นักวิจัย หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการค้นคว้าหาความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อตอบประเด็นที่สงสัย โดยมีระเบียบวิธีอันเป็นที่ยอมรับในแต่ละศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมทั้งแนวคิด มโนทัศน์และวิธีการที่ใช้ในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

จรรยาบรรณ หมายถึง หลักความประพฤติอันเหมาะสมแสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ที่กลุ่มบุคคลแต่ละสาขาวิชาชีพประมวลขึ้นไว้เป็นหลัก เพื่อให้สมาชิกในสาขาวิชาชีพนั้นๆ ยึดถือปฏิบัติเพื่อรักษาชื่อเสียงและส่งเสริมเกียรติคุณของสาขาวิชาชีพของตน

จรรยาบรรณนักวิจัย หมายถึง หลักเกณฑ์ควรประพฤติปฏิบัติของนักวิจัยทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของนักวิจัย

จรรยาบรรณนักวิจัย : แนวทางปฏิบัติ

ข้อ 1. นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ

นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเองไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่นต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาใช้ในงานวิจัย ต้องชื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย และมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

1.1 นักวิจัยต้องมีความซื่อต่อตนเองและผู้อื่น

- นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ในทุกขั้นตอนของกระบวนการวิจัย ตั้งแต่การเลือกเรื่องที่จะทำวิจัยการเลือกผู้เข้าร่วมทำวิจัย การดำเนินการวิจัย ตลอดจนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
- นักวิจัยต้องให้เกียรติผู้อื่น โดยการอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลและความคิดเห็นที่น่ามาใช้ในงานวิจัย

1.2 นักวิจัยต้องชื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัย

- นักวิจัยต้องเสนอข้อมูลและแนวคิดอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมาในการเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน
- นักวิจัยต้องเสนอโครงการวิจัยด้วยความซื่อสัตย์โดยไม่ขอทุนซ้ำซ้อน

1.3 นักวิจัยต้องมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

- นักวิจัยต้องจัดสรรสัดส่วนของผลงานวิจัยแก่ผู้ร่วมวิจัยอย่างยุติธรรม
- นักวิจัยต้องเสนอผลงานอย่างตรงไปตรงมาโดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาอ้างว่าเป็นของตน

ข้อ 2. นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัย ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด

นักวิจัยต้องปฏิบัติตามพันธกรณีและข้อตกลงการวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุดและเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบไม่ละทิ้งงานระหว่างดำเนินการ

แนวทางปฏิบัติ

2.1 นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีในการทำวิจัย

- นักวิจัยต้องศึกษาเงื่อนไข และกฎเกณฑ์ของเจ้าของทุนอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในภายหลัง
- นักวิจัยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบและกฎเกณฑ์ตามข้อตกลงอย่างครบถ้วน

2.2 นักวิจัยต้องอุทิศเวลาทำงานวิจัย

- นักวิจัยต้องทุ่มเทความรู้ความสามารถและเวลาให้กับการทำงานวิจัย เพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์

2.3 นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบในการทำวิจัย

- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบ ไม่ละทิ้งงานโดยไม่มีเหตุผลอันควร และส่งงานตามกำหนดเวลาไม่ทำผิดสัญญาข้อตกลงจนก่อให้เกิดความเสียหาย
- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบในการทำรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์เพื่อให้ผลอันเกิดจากการวิจัยได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ข้อ 3. นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอและมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ และเพื่อป้องกันปัญหาการวิเคราะห์การตีความ หรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

3.1 นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ความชำนาญหรือประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอเพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ

3.2 นักวิจัยต้องรักษามาตรฐานและคุณภาพของงานวิจัยในสาขาวิชาการนั้น ๆ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อวงการวิชาการ

ข้อ 4. นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัยไม่ว่าเป็นสิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต

นักวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ คน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มิจิตสำนึกและปณิธานที่จะอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

แนวทางปฏิบัติ

4.1 การใช้คนหรือสัตว์เป็นตัวอย่างทดลอง ต้องทำในกรณีที่ไม่มีทางเลือกอื่นเท่านั้น

4.2 นักวิจัยต้องดำเนินการวิจัยโดยมีจิตสำนึกที่จะไม่ก่อความเสียหายต่อคน สัตว์ พืช

ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

4.3 นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดแก่ตนเอง กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาและสังคม

ข้อ 5. นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรีและสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย

นักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลย และขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่างโดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับ และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

แนวทางปฏิบัติ

5.1 นักวิจัยต้องมีความเคารพในสิทธิของมนุษย์ที่ใช้ในการทดลองโดยต้องได้รับความยินยอมก่อนทำการวิจัย

5.2 นักวิจัยต้องปฏิบัติต่อมนุษย์และสัตว์ที่ใช้ในการทดลองด้วยความเมตตา ไม่คำนึงถึงแต่ผลประโยชน์ทางวิชาการจนเกิดความเสียหายที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง

5.3 นักวิจัยต้องดูแลปกป้องสิทธิประโยชน์และรักษาความลับของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการทดลอง

ข้อ 6. นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่าอคติส่วนตัวหรือความลำเอียงทางวิชาการอาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย

แนวทางปฏิบัติ

6.1 นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ไม่ทำงานวิจัยด้วยความเกรงใจ

6.2 นักวิจัยต้องปฏิบัติงานวิจัยโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์และไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง

6.3 นักวิจัยต้องเสนอผลงานวิจัยตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัย โดยหวังผลประโยชน์ส่วนตน หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น

ข้อ 7. นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ

นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และสังคมไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกิดความเป็นจริง และไม่ใช้ผลงานวิจัยไปในทางมิชอบแนวทางปฏิบัติ

7.1 นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบและรอบคอบในการเผยแพร่ผลงานวิจัย

7.2 นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยคำนึงถึงประโยชน์ทางวิชาการและสังคม ไม่เผยแพร่ผลงานวิจัยเกินความเป็นจริง โดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้ง

7.3 นักวิจัยพึงเสนอผลงานวิจัยตามความเป็นจริง ไม่ขยายผลข้อค้นพบโดยปราศจากตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

ข้อ 8. นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น

นักวิจัยพึงมีใจกว้าง พร้อมทั้งจะเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการวิจัย ยอมรับฟังความคิดเห็น และเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขผลงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง

แนวทางปฏิบัติ

8.1 นักวิจัยพึงมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดียินดีแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างความเข้าใจในงานวิจัยกับเพื่อนร่วมงานและนักวิชาการอื่น ๆ

8.2 นักวิจัยพึงยอมรับฟัง แก้ไขการทำวิจัยและการเสนอผลงานวิจัยตามข้อเสนอแนะที่ดีเพื่อสร้างความรู้ที่ถูกต้องและสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้

ข้อ 9. นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

นักวิจัยมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัย เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญและประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ

แนวทางปฏิบัติ

9.1 นักวิจัยไตร่ตรองหาหัวข้อการวิจัยด้วยความรอบคอบและทำการวิจัยด้วยจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาของตนเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญของสถาบันและประโยชน์สุขต่อสังคม

9.2 นักวิจัยพึงรับผิดชอบในการสร้างสรรค์ผลงานวิชาการเพื่อความเจริญของสังคม ไม่ทำการวิจัยที่ขัดกับกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

9.3 นักวิจัยพึงพัฒนาบทบาทของตนให้เกิดประโยชน์ยิ่งขึ้นและอุทิศเวลา น้ำใจ กระทำการส่งเสริมพัฒนาความรู้จิตใจ พฤติกรรมของนักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีส่วนสร้างสรรค์ความรู้แก่สังคมสืบไป

แหล่งที่มา : “จรรยาบรรณนักวิจัย” สภาวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก จ
รายชื่อของเว็บไซต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อเว็บไซต์	URL
กรมทรัพย์สินทางปัญญา	http://www.ipthailand.go.th
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช)	http://www.nrct.go.th
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	http://www.nstda.or.th
ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ(เอ็มเทค)	http://www.mtec.or.th
ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ (ไบโอเทค)	http://www.biotec.or.th
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค)	http://www.nectec.or.th
ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ (นาโนเทค)	http://www.nanotec.or.th
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)	http://www.trf.or.th
ห้องสมุดสตางค์ มหาวิทยาลัยมหิดล	http://stang.sc.mahidol.ac.th/
ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)	http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/index.html
งานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	http://www.sci.pnruweb.com/research.php
แหล่งทุนวิจัยภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.socialpsychology.org/funding.htm 2. http://www.humboldtoundation.de/web/home.html 3. http://www.sloan.org/ 4. http://www.ifs.se/ 5. http://twas.ictp.it/prog/grants 6. http://www.fordfoundation.org/

ภาคผนวก ฉ

บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการ รวบรวมโดย สมศ.

บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการ

List of Approved National/International Journals



รวบรวมโดยกลุ่มงานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

สารบัญ

	หน้า
1. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับ ระดับชาติของ สกอ.	1
2. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับ ระดับชาติของ สกว.	4
3. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับ ระดับนานาชาติของ สกอ.	5
4. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับ ระดับนานาชาติของ สกว.	7
5. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เป็นที่ยอมรับของ สกอ.	9
6. ฐานข้อมูลวารสารวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่เป็นที่ยอมรับของ สกว.	11
7. ฐานข้อมูลมาตรฐานสากลอื่น ๆ	17

1. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับระดับชาติ

List of Approved National Journals

- 1.1 เป็นวารสารที่แนะนำให้ สกอ. ใช้เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกสำหรับมหาวิทยาลัยที่มีได้เน้นการวิจัย รวมถึงผลงานของนักวิชาการด้วย ประกอบด้วยวารสารจำนวน 47 ฉบับ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
1.	Journal of Nursing Science Chulalongkorn University (คณะพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
2.	Chulalongkorn University Dental Journal (คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
3.	Thai Journal of Veterinary Medicine (คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
4.	Thai journal of nursing research (สำนักงานสภาการพยาบาล)
5.	Ramathibodi Nursing Journal (ภาควิชาพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)
6.	Vajira Medical Journal (วิทยาลัยการแพทย์กรุงเทพมหานครและวชิรพยาบาล)
7.	The Thai journal of nursing council (สภาการพยาบาล)
8.	KKU Research Journal (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
9.	Thai Journal of Hematology and Transfusion Medicine (ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย และสมาคมโลหิตวิทยาแห่งประเทศไทย)
10.	The Journal of the Royal Institute of Thailand (ราชบัณฑิตยสถาน)
11.	Agricultural Science Journal (สมาคมวิทยาศาสตร์การเกษตรแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์)

12.	Ladkrabang engineering journal (คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง)
13.	Journal of the nephrology society of Thailand (สมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย)
14.	ASEAN Journal on Science and Technology for Development (ASEAN Committee on Science and Technology)
15.	Journal of the Nation Research Council of Thailand (สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.))
16.	KMUTT Research and Development Journal (มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี)
17.	International Journal of the Engineering Institute of Thailand (วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์)
18.	Suranaree Journal of Science & Technology (สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)
19.	Thammasat International Journal of science & Technology (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
20.	R & D Journal of the Engineering Institute of Thailand (วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์)
21.	Internal Medicine Journal of Thailand (อายุรศาสตร์)
22.	วารสารพยาบาลศาสตร์ (คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)
23.	วารสารธรรมชาติวิทยาแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
24.	วารสารโลหะ วัสดุ และแร่ สถาบันวิจัยโลหะและวัสดุ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
25.	วารสารสุขภาพจิตแห่งประเทศไทย (กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข)
26.	วารสารสัตวแพทย์ มข. (คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

27.	ศรีนครินทร์วารสาร/ไทยเภสัชสารและวิทยาการสุขภาพ (คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ)
28.	KMITL Science Journal (คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง)
29.	วารสารพยาบาล (สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์ ของสมเด็จพระศรีนครินทร์บรมราชชนนี)
30.	Chiang Mai Journal of Science (คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
31.	วารสารเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล (คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)
32.	วารสารวิจัยวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
33.	วารสารวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ (สถาบันวิทยาศาสตร์การแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
34.	วารสารพยาบาลทหารบก (วิทยาลัยการพยาบาลกองทัพบก)
35.	วารสารวิชาการเกษตร (กรมวิชาการเกษตร)
36.	ศรีนครินทร์เวชสาร (คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
37.	วารสารวิทยาศาสตร์ มข. (คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
38.	วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร (มหาวิทยาลัยนเรศวร)
39.	วารสารแพทย์ทหารอากาศ (Royal Thai Air Force Medical Gazette) (ได้รับการรับรองจาก คณะอนุกรรมการกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สกอ. ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ตามมติของที่ประชุมครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2551) (กรมแพทย์ทหารอากาศ)
40.	วารสารสงขลานครินทร์เวชสาร (คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)

41.	วารสารวิทยาศาสตร์บูรพา (มหาวิทยาลัยบูรพา)
42.	วารสารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (มหาวิทยาลัยบูรพา)
43.	วารสารสาธารณสุขมหาวิทยาลัยบูรพา (มหาวิทยาลัยบูรพา)
44.	วารสารพยาบาลสาร (Nursing Journal) Zคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
45.	วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ)
46.	วารสารสาธารณสุขศาสตร์ (Journal of Public Health) (คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)
47.	วารสารธรรมศาสตร์เวชสาร (คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ปรับปรุงครั้งล่าสุด
: มติคณะอนุกรรมการกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ในการประชุมครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่จันทร์ 2 กุมภาพันธ์ 2552

1.2 วารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีของไทยที่ สกว. ยอมรับระดับ ระดับชาติ
ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
1.	Songklanakar Journal of Science and Technology (เข้ากับวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (กรณี ว. สงขลาฯ ฉบับ วทท. เนื่องจากปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล คือ SCOPUS, ฐานข้อมูล SciFinder หรือ Chemical Abstract และ DOAJ เป็นเว็บไซต์ที่รวบรวมวารสารที่เป็น open access ดังนั้นการให้รางวัลการเผยแพร่บทความวิจัยในส่วนของ ม.อ. จะพิจารณาให้รางวัลเป็นอันดับที่ 2 มูลค่า 7500 บาท ซึ่งต้องเป็นบทความที่ตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ถ้าเป็นบทความภาษาไทย จะได้รับการพิจารณาให้รางวัลเป็นอันดับที่ 3 มูลค่า 3000 บาท)

2.	ECTI Transaction on Electrical Eng., Electronics, and Communication (ECTEEC) (ชื่อกับวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.)
3.	Siriraj Hospital Gazette (ชื่อกับวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.)
4.	Chulalongkorn Medical Journal
5.	Asian Journal of Energy and Environment

ที่มา
 ผศ. วุฒิพงศ์ เตชะดำรงสิน, รองผู้อำนวยการ สกว.
 (19 ม.ค. 2550)

2. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีที่เป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ

List of Approved National Journals

2.1 เป็นวารสารที่ สกอ. แนะนำให้ใช้เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก และผลงานของนักวิชาการ ประกอบด้วยวารสารจำนวน 13 ฉบับ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
1.	ScienceAsia : Journal of the Science Society of Thailand (Former Title : Journal of the Science Society of Thailand) (สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์)
2.	Songklanakarinn Journal of Science and Technology (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)
3.	ECTI Transactions on Electrical Eng., Electronics, and Communication (ECTI-EEC) (สมาคมวิชาการไฟฟ้า อิเลคทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ โทรคมนาคมและสารสนเทศ)
4.	Thai Journal of Agricultural Science (สมาคมวิทยาศาสตร์การเกษตรแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์)
5.	Asian Pacific Journal of Allergy and Immunology (สมาคมโรคภูมิแพ้และวิทยาภูมิคุ้มกันแห่งประเทศไทย)

6.	The Southeast Asian Journal of Tropical Medicine and Public Health (สมาคมเครือข่ายศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยเวชศาสตร์เขตร้อน และสาธารณสุขซีมีโอ)
7.	Journal of the Medical Association of Thailand (แพทยสมาคมแห่งประเทศไทย)
8.	Thai Forest Bulletin (กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช)
9.	Siriraj Medical Journal (ชื่อเดิม Siriraj Hospital Gazette) (คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล)
10.	Asian Biomedicine (Research, Reviews and News) (คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
11.	Journal of Environmental Environment Research (สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
12.	Kasetsart Journal : Natural Science (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
13.	Thai Journal of Nursing Research (สภาการพยาบาล)

ปรับปรุงครั้งล่าสุด
: มติคณะกรรมการกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 วันจันทร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2551

2.2 วารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยีของไทยที่ สกว. ยอมรับระดับ ระดับนานาชาติ ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
1.	วารสารวิชาการนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลของ Institute for Science Information (ISI) ซึ่งประกอบด้วยฐานข้อมูลของ SCI และ SSCI
2.	วารสารวิชาการนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลของ ISI แต่เป็นที่ยอมรับทั่วไป เช่น Medline
3.	ScienceAsia : Journal of the Science Society of Thailand (Former Title : Journal of the Science Society of Thailand) (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.)
4.	Journal of the Medical Association of Thailand (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.)
5.	Thai Forest Bulletin (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.)
6.	Songklanarin Journal of Science and Technology (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)
7.	ECTI Transaction on Electrical Eng., Electronics, and Communication (ECTI-EEC) (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สมาคมวิชาการไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ โทรคมนาคมและสารสนเทศ)
8.	Thai Journal of Agricultural Science (เข้ากั้บวารสารระดับชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สมาคมวิทยาศาสตร์การเกษตรแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์)
9.	Asian Pacific Journal of Allergy and Immunology (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สมาคมโรคภูมิแพ้และวิทยาภูมิคุ้มกันแห่งประเทศไทย)
10.	The Southeast Asian Journal of Tropical Medicine and Public Health (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สมาคมเครือข่ายศูนย์ภูมิภาคว่าด้วยเวชศาสตร์เขตร้อน และสาธารณสุขซุมิไอ)
11.	Journal of the Medical Association of Thailand (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (แพทยสมาคมแห่งประเทศไทย)
12.	Thai Forest Bulletin (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช)
13.	Siriraj Medical Journal (ชื่อเดิม Siriraj Hospital Gazette) (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล)
14.	Asian Biomedicine (Research, Reviews and News) (เข้ากั้บวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการ

	ยอมรับโดย สกอ.) (คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
15.	Journal of Environmental Environment Research (เข้ากัวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
16.	Kasersart Journal : Natural Science (เข้ากัวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
17.	Thai Journal of Nursing Research (เข้ากัวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับโดย สกอ.) (สภาการพยาบาล)

ปรับปรุงครั้งล่าสุด
: มติคณะอนุกรรมการกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 วันจันทร์ที่ 10 พฤศจิกายน 2551

2.3 วารสารที่ตีพิมพ์ในประเทศไทยและ สกว. ยอมรับโดยบทความวิจัยนั้นต้องตีพิมพ์เป็น
ภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
1.	Journal of the Medical Association of Thailand
2.	Thai Journal of Surgery
3.	The Southeast Asian Journal of Tropical Medicine and Public Health
4.	Asian Pacific Journal of Allergy and Immunology
5.	ScienceAsia
6.	Thai Journal of Agricultural Science
7.	Manusya
8.	Journal of Population and Social Studies
9.	Mon-Khmer Studies: A Journal of Southeast Asian Linguistics and Language

2.4 ฐานข้อมูลนานาชาติที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ให้การรับรอง
 โดยใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุนปริญญาเอก (<http://rgj.trf.or.th/thai/rgj44.asp>)

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1.	SciSearch = http://library.dialog.com/bluesheet/html/bl0034.html
2.	MEDLINE = http://medline.cos.com/
3.	BIOSIS = http://www.biosis.org
4.	CA SEARCH = http://library.dialog.com/blueshees/html/bl0399.html
5.	EiCOMPENDEX = http://www.ei.org/databases/compendex.html
6.	INSPEC = http://www.theiet.org/publishing/inspec

3. บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

3.1 วารสารวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อวารสาร/สถาบัน
วารสารที่ สกอ. ยอมรับ ประจำปีงบประมาณ 2548-2549 มีดังนี้	
1.	วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
2.	วารสารประชากรและสังคม (สมาคมนักวิจัยประชากรและสังคม)
3.	วารสารเศรษฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์ (คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
4.	วารสารเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์ (คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
5.	วารสารเอเชียปริทัศน์ (สถาบันเอเชียศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
6.	MANUSYA (หน่วยงานอิสระ ด้วยการสนับสนุนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)

7.	Prajna Vihara. The Journal of Philosophy and Religion. (มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ)
8.	The Journal (คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล)
9.	วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)
10.	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย)
11.	วารสารสงขลานครินทร์ (ฉบับสาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)
12.	วารสารสังคมผู้นำโขง (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)
13.	วารสารสังคมศาสตร์ (มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
14.	วารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
15.	วารสาร JARS (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
16.	วารสาร Sasin Journal of Management (จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
วารสารที่ สกอ. ยอมรับ ประจำปีงบประมาณ 2550 มีดังนี้	
17.	วารสารเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)
18.	วารสารประชากรและสังคม (สมาคมนักวิจัยประชากรและสังคม)
19.	วารสารไทยคดีศึกษา (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)
20.	วารสารศึกษาศาสตร์ (มหาวิทยาลัยบูรพา)
21.	วารสารบริหารธุรกิจ (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

วารสารที่ สกอ. ยอมรับ ประจำปีงบประมาณ 2551 มีดังนี้	
22.	วารสารดำรงวิชาการ (คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร)
23.	วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ (คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)
24.	วารสารพัฒนาสังคม (คณะพัฒนาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)
25.	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ (สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)

3.2 ฐานข้อมูลนานาชาติที่สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ให้การรับรอง

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1.	Social SciSearch = http://library.dialog.com/bluesheets/html/bl0007.html
2.	ERIC = http://www.eric.ed.gov/
3.	PsycINFO = http://www.apa.org.psycinfo/
4.	Sociological Abstract = http://csa.com/factsheets/socioabs-set-c.php
5.	Arts & Humanities Search = http://library.dialog.com/bluesheets/html/bl0439.html
6.	Linguistics and Language Behavior Abstracts = http://www.csa.com/factsheets/llba-set-c.php

3.3 บัญชีรายชื่อวารสารจากโครงการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านสังคมศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ปี 2553 (สกว.)

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลสากล (ค่าน้ำหนักเท่ากับ 1)	
1.	Social Science Citation index
2.	Science Citation index (ISI)
3.	Social SciSearch
4.	ERIC
5.	PsycINFO

6.	Sociological
7.	Arts & Humanities Search
8.	Linguistics and Language Behavior Abstracts
9.	SCOPUS
วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ตีพิมพ์ในประเทศไทย (ค่านำหนักเท่ากับ 0.75)	
10.	MANUSYA: Journal of humanities (ISSN: 0859-9920)
11.	Mon-Khmer Studies (ISSN: 0147-5207)
12.	PASAA (ISSN: 0125-2488)
13.	Prajna Vihara (ISSN: 1513-6442)
14.	Sasin Journal of Management (ISSN: 0859-2659)
15.	The Journal of the Siam Society (ISSN: 0857-7099)
16.	Journal of Population and Social Studies (ISSN: 0857-717X)
17.	Thammasat Review (ISSN: 0859-5747)
18.	Journal of Asian Review (ISSN:0125-3638)
วารสารวิชาการระดับชาติ (ค่านำหนักเท่ากับ 0.50)	
19.	BU Academic Review
20.	The Journal: Journal of Faculty of Arts
21.	จุดยืน : วารสารสตรีนิยมไทย
22.	จุฬาลงกรณ์วารสาร
23.	ดำรงวิชาการ
24.	ภาษาและภาษาศาสตร์
25.	รัฐศาสตร์สาร
26.	วารสาร สอ. ประเทศไทย
27.	วารสารเซนต์จอห์น
28.	วารสารเทคโนโลยีสุรนารี
29.	วารสารเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
30.	วารสารเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์
31.	วารสารไทยคดีศึกษา
32.	วารสารการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
33.	วารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม
34.	วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

35.	วารสารคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย
36.	วารสารนิเทศศาสตร์
37.	วารสารนิติศาสตร์
38.	วารสารบริหารธุรกิจ นิด้า
39.	วารสารบริหารธุรกิจ
40.	วารสารประชากรศาสตร์
41.	วารสารพัฒนบริหารศาสตร์
42.	วารสารพัฒนาสังคม
43.	วารสารภาษาและวัฒนธรรม
44.	วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
45.	วารสารมนุษยศาสตร์
46.	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
47.	วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์
48.	วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร
49.	วารสารยุโรปศึกษา
50.	วารสารรัฐประศาสนศาสตร์
51.	วารสารวิจัยและวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
52.	วารสารวิจัยและสาระสถาปัตยกรรม/การผังเมือง
53.	วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ
54.	วารสารวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
55.	วารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
56.	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
57.	วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี
58.	วารสารวิชาชีพบัญชี
59.	วารสารวิธีวิทยาการวิจัย
60.	วารสารศิลปศาสตร์
61.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
62.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
63.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
64.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
65.	วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

66.	วารสารสถาบันพระปกเกล้า
67.	วารสารสมาคมนักวิจัย
68.	วารสารสังคมผู้นำโจง
69.	วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
70.	วารสารสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
71.	วารสารสุขุโทษัยธรรมมาราช
72.	วารสารห้องสมุด
73.	วารสารอักษรศาสตร์
74.	วารสารเกษตรศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์
75.	สยามวิชาการ
76.	สังคมศาสตร์ : วารสารทางวิชาการ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
77.	สุทธิปริทัศน์
78.	อินฟอร์เมชั่น
วารสารวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนักเท่ากับ 0.25)	
79.	ABAC Journal
80.	Educational Journal of Thailand
81.	Journal of English Studies
82.	NIDA Language and Communication Journal
83.	Thoughts
84.	เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์
85.	โดมทัศน์
86.	กระแสวัฒนธรรม
87.	จูลินิติ
88.	จูลสารหอจดหมายเหตุธรรมศาสตร์
89.	จุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์
90.	คูลพาห
91.	นิเทศศาสตร์ปริทัศน์
92.	บทบันทึก
93.	มนุษยศาสตร์สาร
94.	รัฐาภิรักษ์
95.	รัฐศาสตร์ปริทัศน์

96.	รัฐสภาสาร
97.	วรรณวิทัศน์
98.	วารสารเกษมบัณฑิต
99.	วารสารเทคโนโลยีและสื่อสาร
100.	วารสารเมืองโบราณ
101.	วารสารเศรษฐกิจและสังคม
102.	วารสารเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
103.	วารสารเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
104.	วารสารกฎหมายขนส่งและพาณิชยศาสตร์
105.	วารสารกฎหมายปกครอง
106.	วารสารกฎหมายสุขภาพและสาธารณสุข
107.	วารสารกรมบัญชีกลาง
108.	วารสารการงบประมาณ
109.	วารสารการพัฒนาท้องถิ่น
110.	วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน
111.	วารสารข้าราชการ
112.	วารสารคณะตุลาการรัฐธรรมนูญ
113.	วารสารทรัพยากรมนุษย์
114.	วารสารนักบริหาร
115.	วารสารนิเทศศาสตร์ธุรกิจบัณฑิต
116.	วารสารปรัชญาและศาสนา
117.	วารสารผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา
118.	วารสารพุทธศาสนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
119.	วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
120.	วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์
121.	วารสารมหาวิทยาลัยพายัพ
122.	วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
123.	วารสารร่วมพฤษภ
124.	วารสารรามคำแหง ฉบับมนุษยศาสตร์
125.	วารสารวิจัยทรัพยากรมนุษย์
126.	วารสารวิชาการ APHEIT Journal

127.	วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ
128.	วารสารวิชาการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สจล.
129.	วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
130.	วารสารวิชาการศาลปกครอง
131.	วารสารวิทยาการจัดการ
132.	วารสารวิทยาลัยราชสุดาเพื่อการวิจัยและพัฒนาคนพิการ
133.	วารสารศาลยุติธรรมปริทัศน์
134.	วารสารศาสตร์
135.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
136.	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
137.	วารสารสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ
138.	วารสารสมาคมปรัชญาและศาสนาแห่งประเทศไทย
139.	วารสารสหศาสตร์
140.	วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
141.	วารสารสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
142.	วารสารสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
143.	วารสารสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยทักษิณ
144.	วารสารอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
145.	วารสารอีสานศึกษาคความหลากหลายทางวัฒนธรรม
146.	ศิลปวัฒนธรรม
147.	ศิลปะศาสตร์ปริทัศน์
148.	ศิลปากร
149.	สารคดี
150.	หน้าจั่ว
151.	วารสารศรีปทุมปริทรรศน์
วารสารวิชาการระดับชาติ (ค่าน้ำหนักเท่ากับ 0.125)	
152.	ญี่ปุ่นศึกษา
153.	วารสารกฎหมาย
154.	วารสารภาษาปริทัศน์
155.	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
156.	ศิลปกรรมสาร

ภาคผนวก
: โครงการการประเมินคุณภาพผลงานวิจัยเชิงวิชาการด้านสังคมศาสตร์
ของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ปี 2553 (สกว.)

4. ฐานข้อมูลมาตรฐานสากลอื่น ๆ

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1.	ISI = http://portal.isiknowledge.com/
2.	MathSciNet = http://www.ams.org/mathscinet
3.	ScienceDirect = http://www.sciencedirect.com
4.	Agicola = http://agricola.nal.usda.gov/
5.	Biosis = http://www.biosis.org/
6.	Scopus = http://www.info.scopus.com/
7.	Pubmed = http://www.pubmed.gov/
8.	Academic Search Premium = http://www.ebsco.com/home/ (select ebscohost and then academic search premium)
9.	Infotrive = http://www.infotrieve.com
10.	Wilson = http://www.nova.edu/library/dils/lessons/wilsonweb/

ภาคผนวก ข

รายชื่อวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพจาก TCI (กลุ่มที่ 1) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 59 ฉบับ)

วารสารกลุ่มนี้ เป็นวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI (ระยะเวลา 3 ปี จนถึง ธันวาคม 2557) และอยู่ในฐานข้อมูล TCI และจะถูกคัดเลือกเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ต่อไป

No.	Journal Title	Owner
1	Asian Pacific Journal of Allergy and Immunology	The Allergy and Immunology Society of Thailand
2	Chiang Mai Journal of Science	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3	ECTI Transactions on Electrical Eng., Electronics, and Communications	The Electrical Engineering/Electronics, Computers, Telecommunications and Information Technology Association (ETCI Association)
4	Environment and Natural Resources Journal	Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University
5	International Journal of Renewable Energy	School of Renewable Energy Technology, (SERT)
6	International Journal of the Computer, The Internet and Management	Assumption University
7	Journal of Environmental Research	สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8	Journal of Health Research	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข
9	Journal of Physiological and Biomedical Sciences	The Official Journal of The Physiological Society of Thailand
10	Kasetsart Journal (Natural Science)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

No.	Journal Title	Owner
11	KMITL Science and Technology Journal	Faculty of Science, King Monkuts Institute of Technology Ladkrabang
12	Maejo International Journal of Science and Technology	Maejo University
13	Pacific Rim International Journal of Nursing Research	Thailand Nursing and Midwifery Council
14	Suranaree Journal of Science and Technology	Suranaree University of Technology
15	Thammasat International Journal of Science and Technology	Thammasat University
16	Walailak Journal of Science and Technology	Institute of Research and Devolpment, Walailak University
17	แก่นเกษตร	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
18	ขอนแก่นเวชสาร	โรงพยาบาลขอนแก่น
19	จดหมายเหตุทางแพทย์ แพทยสมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์	แพทยสมาคมแห่งประเทศไทย
20	จุฬาลงกรณ์เวชสาร	คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
21	ไทยเภสัชสาร	คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
22	พยาบาลสาร	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
23	วชิรเวชสาร	คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร
24	วารสารการพยาบาลและการศึกษา	กลุ่มพัฒนาการศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก
25	วารสารการพยาบาลและสุขภาพ	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
26	วารสารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
27	วารสารเทคนิคการแพทย์และกายภาพบำบัด	คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
28	วารสารพยาบาลโรคหัวใจและทรวงอก	สมาคมพยาบาลโรคหัวใจและทรวงอกแห่งประเทศไทย

No.	Journal Title	Owner
29	วารสารพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
30	วารสารพยาบาลศาสตร์และสุขภาพ	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
31	วารสารเภสัชศาสตร์อีสาน	คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
32	วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
33	วารสารโลหะ วัสดุ และแร่	สถาบันวิจัยโลหะและวัสดุ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
34	วารสารโลหิตวิทยาและเวชศาสตร์บริการโลหิต	ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย และสมาคมโลหิตวิทยาแห่งประเทศไทย
35	วารสารวนศาสตร์	คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
36	วารสารวิจัย มข.	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
37	วารสารวิจัย มข. (ฉบับบัณฑิตศึกษา)	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
38	วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
39	วารสารวิจัยระบบสาธารณสุข	สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
40	วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
41	วารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร	สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้
42	วารสารวิชาการเกษตร	กรมวิชาการเกษตร
43	วารสารวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ฝ่ายวิจัย วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
44	วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
45	วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร	สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
46	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตร	สมาคมวิทยาศาสตร์การเกษตรแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
47	วารสารสภากาพยาบาล	สภากาพยาบาล
48	วารสารสมาคมจิตแพทย์แห่งประเทศไทย	สมาคมจิตแพทย์แห่งประเทศไทย

No.	Journal Title	Owner
49	วารสารสมาคมพยาบาลฯ สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทยฯ สาขาภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ
50	วารสารสัตว์ป่าเมืองไทย	คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
51	วารสารสาธารณสุขมหาวิทยาลัย บูรพา	คณะสาธารณสุข มหาวิทยาลัยบูรพา
52	วารสารสาธารณสุขและการพัฒนา	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล
53	วารสารสาธารณสุขศาสตร์	คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
54	วารสารสุขภาพจิตแห่งประเทศไทย	กรมสุขภาพจิต
55	วิศวกรรมสาร มข.	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
56	เวชสารสัตวแพทย์	คณะสัตวแพทยศาสตร์
57	เวชศาสตร์ฟื้นฟูสาร	ราชวิทยาลัยแพทยเวชศาสตร์ฟื้นฟูแห่งประเทศไทย และสมาคมเวชศาสตร์ฟื้นฟูแห่งประเทศไทย
58	ศรีนครินทร์เวชสาร	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
59	สงขลานครินทร์เวชสาร	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่มา:

http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/News/2555/News55_Feb24/group1_s.html

ภาคผนวก ซ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



คำสั่งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย

ที่ ๐๒๐ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย

.....

เพื่อให้การบริหารจัดการงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๓๐๗/๑๕๕๒ เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ส่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (ข้อ ๖) สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดี | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ที่ปรึกษา |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ที่ปรึกษา |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๕. ดร. สมคิด สุทธิธารวัช | ประธานกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิชิต ฤทธิ์จรูญ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งพร ประสิทธิ์กุล | กรรมการ |
| ๘. ดร. รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง | กรรมการ |
| ๙. ดร. โองการ วณิชชาชีวะ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวเวียงศิริ แซ่เอ็ง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวชรินทิพย์ มิ่งขวัญ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

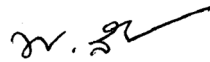
- หน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์แหล่งเงินทุนอุดหนุนงานวิจัย
 ๒. กระตุ้นและผลักดันบุคลากรให้จัดทำโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
 ๓. พิจารณากลับกรองโครงการวิจัยเบื้องต้น ทั้งนี้ต้องพิจารณาทั้งเรื่องปัญหาการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย และงบประมาณด้านวิจัยที่เหมาะสม
 ๔. ให้คำปรึกษาในการดำเนินการวิจัย
 ๕. รวบรวมคิดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัย
 ๖. ประสาน ติดตาม ประเมินผล และตรวจสอบงานวิจัย
 ๗. ควบคุม กำกับการทำวิจัยให้เป็นไปตามแผนงานวิจัยของคณะและมหาวิทยาลัย

/๘. ส่งเสริม...

๘. ส่งเสริม และประสานให้มีการนำงานวิจัยไปเผยแพร่
๙. ส่งเสริม และประสานการคุ้มครองสิทธิทางงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ดร.ไพบุลย์ วิริยะวัฒน์นะ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคผนวก ฅ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ

คู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ ๐๐๗ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗ ได้กล่าวถึง ยุทธศาสตร์วิจัยสร้างสรรค์ ประกอบด้วย ๒ เป้าประสงค์ คือ เป้าประสงค์ที่ ๑ ค้นหาความจริง คือ มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ประโยชน์ โดยเป้าประสงค์นี้มี ๔ กลยุทธ์ คือ ๑. เพิ่มศักยภาพในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาปัญญามนุษย์และสังคม ๒. วิจัยเพื่อพัฒนาและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ๓. สร้างเครือข่ายการวิจัยและงานสร้างสรรค์กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ ๔. ส่งเสริมงานวิจัยเพื่อเป็นต้นแบบการผลิตครูพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และเป้าประสงค์ที่ ๒ พัฒนาสิ่งใหม่ คือ มุ่งองค์ความรู้ใหม่ที่บูรณาการการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยเป้าประสงค์ที่ ๒ มี ๔ กลยุทธ์ ได้แก่ ๑. พัฒนาด้านแบบครูในฐานะปุชนิยบุคคลและเป็นแหล่งศึกษาวิจัยนวัตกรรมการเรียนการสอน ๒. สร้างองค์ความรู้ใหม่โดยบูรณาการการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ๓. พัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างปัญญาและพึ่งพาตนเอง เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคม ๔. เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นที่ยั่งยืน

ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งถือเป็นคณะหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงต้องมีระบบและกลไกควบคุมให้สามารถดำเนินการในดำเนินงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพตามยุทธศาสตร์วิจัยสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ในการวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ จะประสบความสำเร็จและเกิดประโยชน์ จำเป็นต้องมีแผนการวิจัย มีระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัย การจัดการความรู้จากงานวิจัย ตลอดจนมีการสนับสนุนทรัพยากรให้สามารถดำเนินได้ตามแผน คณาจารย์ในคณะมีส่วนร่วมในการวิจัยอย่างเข้มแข็ง และผลงานวิจัยมีคุณภาพ มีประโยชน์สนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง เพื่อให้ระบบและกลไกงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๓๐๗/๑๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (ข้อ ๖) สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดทำคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| ๑. คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |

/๕. ผู้ช่วยคณบดี...

- | | |
|--|---------------------|
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และงานประกัน | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักงานคณะฯ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร. สมคิด สุทธิธารวัช | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิชิต ฤทธิจรรุณ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รวงพร ประสิทธิ์กุล | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร. รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร. อธิยา รัตนพิทยาภรณ์ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร. ขวัญชัย คูเจริญไพศาล | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์รุจิรัศม์ มุตติกุล | กรรมการ |
| ๘. ประธานทุกสาขาวิชา | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร. โองการ วณิชชาชีวะ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ๒. จัดทำเอกสารคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(อาจารย์ ดร.ไพบูลย์ วิริยะวัฒน์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคผนวก ญ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่าง

คู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่ ๐๐๖ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะดำเนินการกำหนดวิธีปฏิบัติ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์งานวิจัย ให้เป็นระบบและมีกลไกในการขับเคลื่อนงานวิจัยของคณะกรรมการฯ และให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์งานวิจัยสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยฯ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๓๐๗ / ๑๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (ข้อ ๖) สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอแต่งตั้งกรรมการร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.สมคิด สุทธิธารวัช | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต ฤทธิ์จรูญ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวงพร ประสิทธิ์กุล | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.อธิยา รัตนพิทยาภรณ์ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ขวัญชัย คูเจริญไพศาล | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์รุจิรัศม์ มุทธิกุล | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.โองการ วัฒนชาติ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ศึกษายุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย
 ๒. กำหนดวิธีปฏิบัติ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ๓. ร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(อาจารย์ ดร.ไพบูลย์ วัริยะวัฒน์)
คณบดีคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



คำสั่งคณะกรรมการวิจัยและเทคโนโลยี

ที่ ๐๐๘ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เพิ่มเติม)

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และ ยุทธศาสตร์งานวิจัย ให้เป็นระบบและมีกลไกในการขับเคลื่อนงานวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์ฯ และให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์งานวิจัยสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยฯ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๑๓๐๗ / ๑๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (ข้อ ๖) สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอแต่งตั้งกรรมการร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.สุชาติ ไม้สนธิ กรรมการ
๒. อาจารย์รามศ จุ้ยจุลเจิม กรรมการ

- หน้าที่
๑. ศึกษายุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย
 ๒. กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์การวิจัยของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ๓. ร่างคู่มือการจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(อาจารย์ ดร. ไพบุลย์ วัริยะวัฒน์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคผนวก ก

แผนการดำเนินการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย

ที่	การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
1	คณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาศาสตร์ฯ ประชุมกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติงานวิจัยของคณะฯ	1 ธ.ค. 54
2	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ	7 ธ.ค. 54
2	ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของอุตสาหกรรมโมเดล มรภ.อุตรดิตถ์ และ สถาบันพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มรภ.เชียงใหม่	1-14 ก.พ. 55
3	โครงการศึกษาดูงานระบบการขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการเพื่อพัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	16-17 ก.พ. 55
4	โครงการศึกษาดูงานสถาบันพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	18 ก.พ. 55
5	ประชุมกรรมการวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ เพื่อให้เอกสารกรณีศึกษา และเตรียมร่างคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยฯ และรายงานผลการศึกษาดูงาน	1 มี.ค. 55
6	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ	6 มี.ค. 55
7	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ฯ	6 มี.ค. 55
8	ประชุมคณะกรรมการร่างคู่มือฯ เพื่อจัดทำร่าง ครั้งที่ 1	9 มี.ค. 55
9	ประชุมคณะกรรมการร่างคู่มือฯ เพื่อจัดทำร่าง ครั้งที่ 2	10 เม.ย. 55
10	ประชุมคณะกรรมการร่างคู่มือฯ เพื่อจัดทำร่าง ครั้งที่ 3	23 เม.ย. 55
11	ประชุมคณะกรรมการร่างคู่มือฯ เพื่อจัดทำร่าง ครั้งที่ 4	10 พ.ค. 55
12	เสนอร่างคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้คณะกรรมการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย พิจารณา	31 พ.ค. 55
13	กรรมการส่งข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปรับปรุงคู่มือฯ	14 มิ.ย. 55
14	ประชุมคณะกรรมการร่างคู่มือฯ เพื่อปรับปรุงร่างคู่มือฯ ครั้งที่ 5	16 มิ.ย. 55
15	เสนอคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้คณะกรรมการจัดทำคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย พิจารณา	21 มิ.ย. 55
16	คณะกรรมการร่างคู่มือฯ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	22-29 มิ.ย. 55
17	คณะกรรมการจัดทำคู่มือฯ เข้าเล่มคู่มือการบริหารจัดการงานวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ฯ และจัดส่งคู่มือฯ ให้กับสาขาวิชา และเผยแพร่คู่มือฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์ฯ	2 ก.ค.55

ภาคผนวก ฎ
การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
1	ทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	กรกฎาคม – กันยายน	ไม่จำกัด	โทร.0-2298-0455-75 ต่อ 120, 129,149, 198, 201
2	ทุนวิจัยองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นพื้นฐานต่อการพัฒนา (วุฒิเมธีวิจัย สกว.)	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	พฤศจิกายน – ธันวาคม	ไม่จำกัด	
3	ทุนพัฒนานักวิจัย (เมธีวิจัย สกว.)	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	พฤศจิกายน – ธันวาคม	ไม่จำกัด	
4	ทุนวิจัยหลังปริญญาเอก ของ สกว.- NRC	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	มกราคม และ กรกฎาคม		
5	ทุนวิจัยพื้นฐานแบบกำหนดทิศทาง	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	ไม่ระบุ	เน้นงานวิจัยที่สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และแก้ไขปัญหาของประเทศ	
6	ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	ไม่ระบุ	เน้นการวิจัยที่สามารถตอบปัญหา สร้างรูปแบบเสนอทางเลือกหรือชี้้นำการปรับตัวของชุมชนท้องถิ่นได้	
7	ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	มีนาคม – กันยายน	ไม่จำกัด	
8	ทุนเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยของอาจารย์รุ่นกลางในสถาบันอุดมศึกษา	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	พฤศจิกายน – ธันวาคม	ไม่จำกัด	
9	โครงการวิจัยเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	ตลอดทั้งปี	สนับสนุนโครงการที่มุ่งเน้นในการสร้างเสริมสุขภาพ ก่อประโยชน์ต่อชุมชนหรือ	โทร.0-2298-0500 ต่อ1411

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
				ประชาชนอย่างชัดเจน มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และมีพื้นฐานขององค์ความรู้	
10	ทุนอุดหนุนวิจัยประเภททั่วไป	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	กุมภาพันธ์-มีนาคม	วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี สังคมศาสตร์หรือมนุษยศาสตร์	โทร. 0-2561-2445
11	ทุนอุดหนุนวิจัยประเภทกำหนดเรื่อง	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	กุมภาพันธ์-มีนาคม	วิทยาศาสตร์กายภาพและคณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์การแพทย์, วิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช, เกษตรศาสตร์และชีววิทยา, วิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย, ปรัชญา, นิติศาสตร์, รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, สังคมวิทยา	โทร. 0-2561-2445
12	ทุนอุดหนุนวิจัยประเภทเร่งด่วน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี โดยมีประกาศแจ้งเป็นระยะ	การวิจัยที่แก้ไขปัญหาสำคัญเร่งด่วนของประเทศ หรือปัญหาอันคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ และมีความจำเป็นต้องรีบดำเนินการในทันที หรือรีบหาคำตอบหรือมาตรการ ตลอดจนวิธีการต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว	โทร. 0-2561-2445
13	ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตุลาคม-มกราคม	อุตสาหกรรม การเกษตร การพลังงาน การแพทย์ การสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากร การป้องกันประเทศ ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	โทร. 0-2561-2445
14	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-อังกฤษ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	ทางวิทยาศาสตร์ทุกสาขาวิชา	โทร. 0-2561-2445

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
15	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-นอร์เวย์	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Marine technology, Energy technology, Material engineering (corrosion, polymers and ceramics), Information technology, Environmental technology/ pollution science, Geotechnical sciences	โทร. 0-2561-2445
16	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-เยอรมัน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Protestant theology, Catholic theology, Law, Economics and social science, Psychology, Philosophy and educational science, Ancient civilizations, Oriental civilizations, Linguistics, literary studies and folklore, Group A, Linguistics, literary studies and folklore, Group B, History, Art, Ethnology, History of natural sciences, medicine and technology, Geography, Theoretical medicine, Practical medicine, Biology, Agriculture and horticulture, Veterinary medicine, Forestry and timber science, Geo-sciences, Chemistry, Physics, Mathematics, Hydrology and water management, General engineering sciences	โทร. 0-2561-2445
17	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	ตลอดทั้งปี	Agriculture, Architecture, Biology, Chemistry,	โทร. 0-2561-2445

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
	ร่วมมือระหว่างไทย-ออสเตรเลีย	(วช.)		Engineering, Material Science, Medical Science, Physics	
18	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-จีน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา, ธรณีวิทยา, เซรามิกส์, เกษตรศาสตร์	โทร. 0-2561-2445
19	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-เกาหลี	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Biology, Energy, Agriculture, Technology Transfer Analysis System	โทร. 0-2561-2445
20	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-สวีเดน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Environment, Education Energy, Agriculture, Engineering	โทร. 0-2561-2445
21	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-อิสราเอล	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Food Science and Technology, Meteorology and Geophysics, Microelectronics and Computers.	โทร. 0-2561-2445
22	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-อาเซียน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	Materials Science and Technology, Biotechnology, Non-Conventional Energy Research, Marine Sciences, Science and Technology Infrastructure and Resource Development.	โทร. 0-2561-2445
23	ทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างไทย-ญี่ปุ่น (NRCT-JSPS)	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	กันยายน-พฤศจิกายน	วิทยาศาสตร์การแพทย์, สังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์, วิศวกรรมศาสตร์, วิทยาศาสตร์ทางทะเล, เกษตรศาสตร์, เคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติและ Polymer Science, ทันตแพทยศาสตร์, วิทยาศาสตร์การประมง	โทร. 0-2561-2445
24	ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทโครงการความ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	ตลอดทั้งปี	ไม่จำกัด	โทร. 0-2561-2445

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
	ร่วมมือกับต่างประเทศ (ไทย-ญี่ปุ่น) (ทำวิจัยในประเทศไทยเท่านั้น)	(วช.)			
25	ทุนวิจัยระยะยาวสำหรับนักวิจัยรุ่นเยาว์	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	กันยายน-ธันวาคม	ไม่จำกัด	โทร. 0-2561-2445
26	ทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาระบบพฤติกรรมไทย	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตลอดทั้งปี	พฤติกรรมจริยธรรม, พฤติกรรมประชาธิปไตย, พฤติกรรม	โทร. 0-2561-2445
27	ทุนการวิจัยจาก National Institutes of Health (NIH) แห่งประเทศสหรัฐอเมริกา	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	มกราคม-พฤษภาคม	สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข, พฤติกรรมสุขภาพกาย พฤติกรรมสุขภาพจิตและ การบริโภค	โทร. 0-2561-2445
28	การเสนอผลงานประดิษฐ์คิดค้นเพื่อขอรับรางวัลงานประดิษฐ์คิดค้นประจำปี	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	พฤศจิกายน - เมษายน	Biomedical หรือ Behavioral Sciences	โทร. 0-2561-2445
29	การเสนอรายงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกเพื่อขอรับรางวัลผลงานการวิจัยประจำปี	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	ตุลาคม - มกราคม		โทร. 0-2561-2445
30	ทุนวิจัยสำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม	สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม	ไม่แน่นอน	ทางสำนักงานจะประกาศหัวข้อเรื่องเป็นคราวๆไป ทั้งนี้จะได้แก่เรื่องที่เกี่ยวข้องกับปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชน	โทร.0-2270-1758, 0-279-7180-9 ต่อ 313
31	ทุนอุดหนุนภายใต้โครงการสนับสนุนนักวิจัยใหม่	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	ตลอดทั้งปี	สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	โทร.0-2564-7000
32	ทุนพัฒนาวิชาชีพนักวิจัย (Career Development Awards)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)	ตลอดทั้งปี	สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	โทร.0-2564-7000
33	ทุนส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยด้านการศึกษาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ	สถาบันส่งเสริมการสอน	พฤษภาคม - กรกฎาคม	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	โทร.0-2392-4021 ต่อ 143,144,182

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
	เทคโนโลยี				
34	ทุนช่วยเหลือทางด้านวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	มูลนิธิโทรเรเพื่อการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ ประเทศไทย	สิงหาคม-ตุลาคม	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม	โทร.0-2266-6609
35	ทุนช่วยเหลือทางด้านวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักงานนโยบายและแผน พลังงาน (สนพ.)	มีนาคม - พฤษภาคม	ศึกษาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาหรือองค์กรเอกชนที่ไม่มุ่งค้ากำไร	โทร.0-2612-1555
36	ทุนโครงการศึกษา วิจัยและพัฒนา	สำนักงานนโยบายและแผน พลังงาน (สนพ.)	มกราคม เมษายน กรกฎาคมและตุลาคม	ศึกษาวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานแก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาหรือองค์กรเอกชนที่ไม่มุ่งค้ากำไร	โทร.0-2612-1555
37	ทุนด้านการจัดการสารอันตรายและกากของเสีย	กรมควบคุมมลพิษ	ไม่แน่นอน	เป็นการว่าจ้างทำการศึกษาโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการสารอันตรายและกากของเสีย	โทร.0-2619-2299 ต่อ 2340 โทร.0-2579-5269
38	ทุนด้านการจัดการมลพิษ	กรมควบคุมมลพิษ	ไม่แน่นอน	เป็นการว่าจ้างทำการศึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษ	โทร.0-2619-2299 ต่อ 2340 โทร.0-2579-5269
39	ทุนวิจัยเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัย	สถาบันการแพทย์ด้านอุบัติเหตุและสาธารณภัย กรมการแพทย์	ตุลาคม - ธันวาคม	ด้านสาธารณสุขเกี่ยวกับด้านอุบัติเหตุและสาธารณภัย ซึ่งมีผลต่อสุขภาพของประชาชน	โทร.0-2245-0848, 0-2246-6926
40	ทุนวิจัยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	กุมภาพันธ์	สนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนางานคุ้มครองผู้บริโภคด้าน สาธารณสุขอันเกี่ยวกับอาหารและยา เครื่องสำอาง วัตถุมีพิษ	โทร.0-2282-4855, 0-2282-6522, 0-2286-2569

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
				วัตถุประสงค์ที่ต่อจิดและประสาท ยาเสพติดให้โทษ เครื่องมือแพทย์และสารระเหย	
41	การสนับสนุนทุนวิจัย พัฒนาและวิศวกรรม	ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีแห่งชาติ (BIOTEC)	ตลอดทั้งปี	ด้านพันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพที่มีศักยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และสามารถส่งเสริมให้มีการพัฒนาในภาคเกษตรและ/หรือภาคอุตสาหกรรมได้	โทร.0-2564-6700
42	ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย พัฒนาและวิศวกรรม	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC)	ไม่ระบุ	อุตสาหกรรมอาหารและการเกษตร, อุตสาหกรรมการแพทย์และสาธารณสุข, อุตสาหกรรมยานยนต์และการขนส่ง, อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ไมโครชิพและอิเล็กทรอนิกส์, อุตสาหกรรมพลังงานและสิ่งแวดล้อม, อุตสาหกรรมสิ่งทอและเคมีภัณฑ์	โทร.0-2564-6900 ต่อ 2346 - 55
43	ทุนนักวิจัยรุ่นใหม่ทางด้านนาโนเทคโนโลยี	ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ(ศน.)	กำหนดเปิดรับข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม	หัวข้อในการวิจัยเป็นการพัฒนาเทคโนโลยีใน 3 เทคโนโลยีฐาน (1) เทคโนโลยีการเคลือบระดับนาโน (Nano-Coating) เน้นการวิจัยที่นำสมบัติพิเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้ขนาดเล็ขนานนาโนเมตร และ/หรือการใช้เทคนิคการเคลือบมาพัฒนาให้พื้นผิวของผลิตภัณฑ์ที่ถูกเคลือบมีสมบัติดียิ่งขึ้นและมีสมบัติเฉพาะทางที่หลากหลาย (Multifunctional) (2) เทคโนโลยีการห่อหุ้มระดับนาโน (Nano	โทรศัพท์ 0 2564 7100 โทรสาร 0 2564 6985

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
				Encapsulation) เน้นการวิจัยและพัฒนาสารห่อหุ้มและระบบกักเก็บสารสำคัญเพื่อวัตถุประสงค์ในการเพิ่มความคงตัวของสารที่ถูกกักเก็บและสามารถควบคุมการปลดปล่อยตามเวลาหรือตำแหน่งเป้าหมายที่ต้องการได้ (3) เทคโนโลยีการสังเคราะห์โครงสร้างนาโนเชิงฟังก์ชัน (Functional Nanostructure) เทคโนโลยีในการออกแบบ สังเคราะห์ ดัดแปลง หรือประดิษฐ์โครงสร้างในระดับนาโนเมตร เพื่อให้วัสดุมีสมบัติพิเศษทางกายภาพหรือเคมีตามฟังก์ชันการใช้งาน และหัวข้อวิจัยต้องสอดคล้องกับ R&D Agenda ของแผนที่นำทางนาโนเทคโนโลยี (Nanotechnology Roadmap) ได้แก่ Drug delivery system, Food processing & storage, Agricultural productivity enhancement, Disease screening, diagnosis & Health Monitoring, Water treatment & remediation, Energy production, conversion & storage, Vector & pest detection / control, Textile,	
44	ทุนวิจัยเพื่อสร้าง Nanotechnology Platform	ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ(ศน.)	กำหนดเปิดรับข้อเสนอโครงการ	หัวข้อในการวิจัยเป็นการพัฒนาเทคโนโลยีใน	โทรศัพท์ 0 2564 7100

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
			ฉบับเต็ม	<p>3 เทคโนโลยีฐาน (1) เทคโนโลยีการเคลือบระดับนาโน (Nano-Coating) เน้นการวิจัยที่นำสมบัติพิเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้อนุภาคเล็กขนาดนาโนเมตร และหรือการใช้เทคนิคการเคลือบมาพัฒนาให้พื้นผิวของผลิตภัณฑ์ที่ถูกเคลือบมีสมบัติดีขึ้นและมีสมบัติเฉพาะทางที่หลากหลาย (Multifunctional) (2) เทคโนโลยีการห่อหุ้มระดับนาโน (Nano Encapsulation) เน้นการวิจัยและพัฒนาสารห่อหุ้มและระบบกักเก็บสารสำคัญเพื่อวัตถุประสงค์ในการเพิ่มความคงตัวของสารที่ถูกกักเก็บและสามารถควบคุมการปลดปล่อยตามเวลาหรือตำแหน่งเป้าหมายที่ต้องการได้ (3) เทคโนโลยีการสังเคราะห์โครงสร้างนาโนเชิงฟังก์ชัน (Functional Nanostructure) เทคโนโลยีในการออกแบบ สังเคราะห์ ดัดแปลง หรือประดิษฐ์โครงสร้างในระดับนาโนเมตร เพื่อทำให้อัตลักษณ์สมบัติพิเศษทางกายภาพหรือเคมีตามฟังก์ชันการใช้งานและหัวข้อวิจัยต้องสอดคล้องกับ R&D Agenda ของ แผนที่นำทางนาโนเทคโนโลยี (Nanotechnology Roadmap) ได้แก่ Drug delivery system, Food processing & storage, Agricultural productivity enhancement,</p>	โทรสาร 0 2564 6985

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
				Disease screening, diagnosis & Health Monitoring, Water treatment & remediation, Energy production, conversion & storage, Vector & pest detection / control, Textile	
45	ทุนอุดหนุนวิจัยบุหรีและสุขภาพ	สถาบันควบคุมการบริโภคยาสูบ กรมการแพทย์	กันยายน-ตุลาคม	โครงการวิจัยเกี่ยวกับการควบคุมการบริโภคยาสูบของประชาชน และผลกระทบต่อสุขภาพอันเนื่องมาจากบุหรี	โทร.0-2590-6263-4
46	ทุนทบทวนสถานการณ์และวิจัยหาคำตอบ ความรู้เพื่อการปรับปรุงนโยบาย	สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)	ตลอดทั้งปี	การจัดบริการหรือบริหารงานสาธารณสุขในด้านต่างๆ ดังนี้ การพัฒนาโครงสร้างระบบบริการ, การเงินการคลังเพื่อสุขภาพ, การพัฒนาคุณภาพบริการ, การประเมินและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ, การส่งเสริมสุขภาพ, การกระจายอำนาจเพื่อการพัฒนาการสาธารณสุข, บทบาทของประชาชนและประชาสังคมในด้านสุขภาพ, การสร้างสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี, การพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญต่อการปฏิรูประบบสาธารณสุข, การพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มประชากรที่สำคัญ	โทร.0-2951-1284-93 ต่อ 127
47	ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภททั่วไป	กรมวิชาการ	ปีละครั้ง	การศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม	โทร.0-2282-1816, 0-2282-9862 ต่อ 713, 707, 703

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
48	ทุนวิจัยคณะกรรมการวิจัยการศึกษา การศาสนาและการวัฒนธรรมเป็นผู้กำหนดเรื่อง	กรมวิชาการ	ตุลาคม-ธันวาคม	(1) ค่านิยมและพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนทางสังคมของเด็ก เยาวชน และประชาชน ในกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่เป็นปัญหาของสังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข (2) รูปแบบการประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมไทยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา และสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างชาติ (3) ปัจจัยสภาพแวดล้อม และกระบวนการที่ส่งผลต่อการศึกษาต่อ และการขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา (4) คุณธรรมจริยธรรมในเรื่องที่จำเป็นต่อการดำรงตนในสังคมของเด็ก เยาวชน ช้าราชการ และประชาชนทั่วไป (5) การดำเนินการและผลกระทบที่เกิดจากการจัดสอบเทียบความรู้ให้กับเด็กนอกระบบโรงเรียน และการจัดการศึกษาให้กับเด็กเก่งพิเศษในระบบนอกระบบโรงเรียน	โทร.0-2282-1816, 0-2282-9862 ต่อ 713, 707, 703
49	ทุนวิจัยคณะกรรมการวิจัยการศึกษา การศาสนาและการวัฒนธรรมผู้วิจัยเป็นผู้กำหนดเรื่องเอง	กรมวิชาการ	ตุลาคม-ธันวาคม	(1) ด้านการส่งเสริมให้ทำวิจัยพัฒนาสมรรถภาพองค์กรและบุคลากรการวิจัย (2) ด้านการส่งเสริม เผยแพร่และประยุกต์ใช้งานวิจัย (3) ด้านการศึกษาที่เป็นพื้นฐานการดำรงชีวิต หรือที่เกี่ยวกับการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา (4)	โทร.0-2282-1816, 0-2282-9862 ต่อ 713, 707, 703

	ประเภททุน	แหล่งทุน	ช่วงระยะเวลาการเปิดรับ	สาขาวิชาที่ให้ทุน	เบอร์โทรศัพท์
				ด้านอาชีวศึกษาและเทคโนโลยี (5) ด้านการฝึกหัดครูและพัฒนาชุมชน (6) ด้านการศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาพิเศษ (7) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา (8) ด้านศาสนา ศิลป และวัฒนธรรม (9) ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและพลังงานมัย	
50	ทุนวิจัยสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ	สำนักงานคณะกรรมการ	กรกฎาคม	การคุ้มครองมรดกวัฒนธรรมในชุมชน ด้านศิลปะการแสดง, ด้านงานช่างฝีมือพื้นบ้าน, ด้านประเพณีและพิธีกรรมและภูมิปัญญาด้านอาหารการกิน, การคุ้มครองมรดกวัฒนธรรมในชุมชน	โทร.0-2248-5852 -3
51	ทุนสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัย	มูลนิธิ 50 ปี ธนาคารแห่งประเทศไทย	ไม่ระบุ	ด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคมและการเมือง, ด้านการเงิน	โทร.0-2283-5012
52	ทุนส่งเสริม สนับสนุนงานวิจัย และสร้างนักวิจัย และนักวิจัยรุ่นใหม่	ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน)	ไม่ระบุ	พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับสังคม วัฒนธรรม และเชื่อมโยงองค์ความรู้ การเผยแพร่ขยายผล และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสังคม	โทร.0-2880-9429 ต่อ 3314-5
53	ทุนอุดหนุนการวิจัยประเภททั่วไป	กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม	ตุลาคม	การศึกษาและการศาสนา	โทร.0-2422-8771-8799, 0-2422-8800-8818



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Faculty of Science and Technology
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร**